

• مجلدات جمعية القراءة والرفقة

## ٧) الإمكانيات المطلوبة للتعليم والتعلم

• قاعة تدريس - شاشة عرض - جهاز السبورة الضوئية . داتا شو  
منسق المقرر: أ.د/ حسام الدين أبو الهدى

المراجع: ١. د. / عبد الرحمن كامل عبد الرحمن محمود .

التاريخ: ١٧ / ١٠ / ٢٠١٠ م .

### نموذج مواصفات المقرر

كلية : التربيــــــــــــــــة

جامعة : الفيــــــــوم

برنامج ( البرامج ) الذي تقدم من خلاله المقرر : ليسانس الآداب والتربية تخصص اللغة العربية  
عنصر رئيسي أم ثانوي : ثانوي  
القسم الذي يقدم البرنامج : الأقسام التربوية بكلية التربية و قسم اللغة العربية بكلية الآداب  
القسم الذي يقدم المقر : اللغة العربية.  
العام الأكاديمي / المستوى : الثاني(عام) الفصل الدراسي الأول.  
تاريخ اعتماد توصيف البرنامج : ١٧-١٠-٢٠١٠ م .

#### ( أ ) البيانات الأساسية

الكود: ٣٣٢١١ edu

العنوان : الإدارة المدرسية والصفية

الساعات المعتمدة :-

الدروس العملية :-

المحاضرة : ٢

المجموع : ٢٨ ساعة

ساعات الإرشاد الأكاديمي :-

#### ( ب ) البيانات المهنية

(١) الأهداف العامة للمقرر :

١. — معرفة المفاهيم الأساسية للإدارة العامة — الإدارة المدرسية — الإدارة التعليمية — الإدارة الصفية .
٢. — معرفة أهم العوامل الداخلية والخارجية مؤثرة علي الإدارة المدرسية .
٣. — الإلمام بالأساليب الحديثة في مجال الإدارة المدرسية والصفية .

٤. - اكتساب مهارة ادارة الصف .

(٢) النتائج التعليمية المستهدفة للمقرر :

أ - المعرفة والفهم : : بنهاية دراسة هذا المقرر ينبغي أن يكون الطالب قادرًا علي أن:

- أ - ١. ا يحد المفاهيم الأساسية في مجال الإدارة .
- أ - ١. ٢ يعدد الأنماط المختلفة للقادة التربويين أثناء ممارسة العمل .
- أ - ١. ٣ يحدد مفهوم التخطيط التربوي وخصائصه وفوائده .
- أ - ٤. ١ يتعرف أهم المشكلات التي تواجه تطبيق الإدارة التربوية الشاملة .

ب - المهارات الذهنية: بنهاية دراسة هذا المقرر ينبغي أن يكون الطالب قادرًا علي أن:

- ب - ٤. ١. يقارن بين الأنماط المختلفة للإدارة التعليمية والمدرسية .
  - ب - ٤. ٢ يربط بين المحتوى التعليمي وأهم الاتجاهات التربوية المعاصرة المرتبطة به .
  - ب - ١. ١ يميز بين أدوات الاتصال داخل المدرسة وتحديد أفضل أداة .
  - ب - ١. ٢ يحلل أهم العوامل المؤثرة علي الإدارة المدرسية .
- ت - المهارات المهنية والعملية: بنهاية دراسة هذا المقرر ينبغي أن يكون الطالب قادرًا علي أن:
- ت - ٢. ١ يستخرج بعض المفاهيم المتعلقة بالإدارة مثل الكفاءة - الإنتاجية - الفعالية

ت - ٢. ٢ يوظف معايير الإدارة المدرسية الهادفة الناجحة في مجال عمله .

ت - ٣. ١ يطبق الأساليب التكنولوجية حديثة في مجال الإدارة الصفية والتربوية .

ت - ٤. ١ يكتسب مهارة إدارة الصف الدراسي .

ث - المهارات العامة والمنقولة: بنهاية دراسة هذا المقرر ينبغي أن يكون الطالب قادرًا علي أن:

- ث - ١ يتواصل بإيجابية مع الآخرين .
- ث - ٢ . يستخدم تحليل SOWT لعمل تقويم ذاتي لمؤسسات التعليم .
- ث - ٣ . ١ يستخدم التفكير المنطقي في حل المشكلات التي تواجهه

(٣) المحتويات :

الموضوع	عدد الساعات	محاضرة	ساعات إرشاد دروس أكاديمية/عملية
المفاهيم الأساسية للإدارة العامة - التعليمية - المدرسية - الصفية .	٢	١	
العوامل الداخلية والخارجية المؤثرة علي الإدارة المدرسية	٢	١	
انماط الإدارة التعليمية ( المركزية - اللامركزية )	٢	١	
القيادة التربوية ( مفهوم القيادة - صفات مدير المدرسة الناجح - انماط القيادة التربوية أثناء ممارسة العمل )	٢	١	

	١	٢	التخطيط التربوي ( مفهوم التخطيط التعليمي - خصائص التخطيط الجيد - فوائد التخطيط - التخطيط الاستراتيجي - مفهوم التخطيط الاستراتيجي - مميزات التخطيط الاستراتيجي - عوائق التخطيط الاستراتيجي )
	١	٢	التنظيم المدرسي ( المفهوم - المميزات - مجالات التنظيم المدرسي )
	١	٢	الاتصال التربوي داخل المدرسة ( المفهوم - الأهمية - اتجاهات الاتصال - وسائط الاتصال )
	١	٢	القرارات التربوية ( المفهوم - العوامل المؤثرة علي اتخاذ القرارات التعليمية - الأسلوب العلمي لاتخاذ القرار )
	١	٢	اتجاه الإدارة بالأهداف
	١	٢	اتجاه الإدارة الشاملة
	١	٢	الإدارة الصفية ( المفهوم - الأهمية - الخصائص - الأنماط )
	١	٢	استراتيجيات إدارة الصف
	١	٢	مشكلات إدارة الصف - العوامل المؤثرة علي الإدارة الصفية - عناصر نجاح الإدارة الصفية

#### ٤) أساليب التعليم والتعلم

- ٤ - ١ المحاضرة
- ٤ - ٢ المناقشة والحوار
- ٤ - ٣ الاستقراء والاستنتاج
- ٤ - ٤ العصف الذهني

#### ٥) أساليب تقييم الطلبة

- ٥ - ١ مناقشة لتقييم مدي الفهم والاستيعاب للمفاهيم الإدارية
- ٥ - ٢ اسئلة شفوية لتقييم تحليل انماط الإدارة المختلفة وتحديد افضل نمط
- ٥ - ٣ ابحاث لتقويم القدرة علي الحصول علي معلومات ومفاهيم في مجال الإدارة
- ٥ - ٤ امتحان نظري لتقويم القدرة علي الفهم والاستيعاب والتحليل والنقد وعقد مقارنات

#### جدول التقييم

- التقييم ١ الأسبوع الأول - الثاني - الثالث - الرابع
- التقييم ٢ الأسبوع الخامس - السادس - السابع - الثامن
- التقييم ٣ الأسبوع التاسع - العاشر - الحادي عشر

التقييم ٤ الأسبوع الثاني عشر - الثالث عشر - الرابع عشر

النسبة المئوية لكل تقييم

% ٨٠	امتحان نصف العام /الفصل الدراسي الأول .....
%	امتحان نهاية العام /الفصل الدراسي الثاني .....
%	الامتحان الشفوي .....
%	الامتحان العملي .....
% ٢٠	أعمال السنة/الفصل الدراسي .....
%	أنواع التقييم الأخرى .....
%	المجموع
	أي تقييم آخر بدون درجات

٦ ( قائمة المراجع

٦ - ١ مذكرات المقرر مذكرة بعنوان : الإدارة المدرسية للأستاذ الدكتور/ يوسف عبد المعطي

٦ - ٢ الكتب الدراسية

• سميحة مخلوف ، مدخل الي الادارة المدرسية والصفية ، مطبعة الجامعة ، ٢٠١١م

٦ - ٣ كتب مقترحة

• يوسف عبد الوهبي ، الادارة التربوية مداخل جديدة لعالم جديد ، ط ٢ ، دار الفكر العربي ، ٠٧ م

• عرفات عبد العزيز ، الادارة التربوية الحديثة ، مكتبة الانجلو المصرية ، ط ١ ، ١٩٩٨ م .

٦ - ٤ مجلات دورية ومواقع انترنت

• مجلة العلوم التربوية ، معهد الدراسات والبحوث التربوية .

٧ ( الإمكانيات المطلوبة للتعليم والتعلم

• أقلام وسبورة

• Data show

منسق المقرر: د . سميحة مخلوف

رئيس القسم: أ.د/ يوسف عبد المعطي

التاريخ :