

نموذج مواصفات المقرر

جامعة : الفيوم

كلية : التربية

البرنامج أو البرامج التي يقدم من خلالها المقرر : البكالوريوس في العلوم والتربية تخصص علوم (تعليم أساسي)

المقرر يمثل عنصرا رئيسيا أو ثانويا بالنسبة للبرامج : رئيسيا.

قسم العلمى المسئول عن البرنامج : أقسام الحيوان والنبات والفيزياء والكيمياء بكلية العلوم - الأقسام التربوية.

القسم العلمي المسئول عن تدريس المقرر : قسم المناهج وطرق التدريس

السنة الدراسية / المستوى : الثالثة / فصل أول

تاريخ اعتماد توصيف البرنامج: ٢٠٠٨/١٠/٢٠

(أ) البيانات الأساسية

العنوان : تدريب ميداني متصل

الساعات المعتمدة : —

المحاضرة : —

ساعات الإرشاد الأكاديمي : —

التدريب الميداني: ٤ ساعات

المجموع : ١٥٢ ساعة

(ب) البيانات المهنية

(١) الأهداف العامة للمقرر :

— يخطط ويعد لعملية تعليم والتعلم بكفاءة

– يهيئ البيئة الصفية ويجعلها مناسبة لعملية التدريس

– يتعامل مع التلاميذ في الفصل والزملاء في المدرسة وإدارة المدرسة بفاعلية

– يمارس التدريس بفاعلية مستخدماً تكنولوجيا التعليم المناسبة

- يقيم تعلم التلاميذ تقويما علميا.

(٢) النتائج التعليمية المستهدفة للمقرر :

بعد الانتهاء من دراسة المقرر يتوقع من الطالب/المعلم أن يكون قادراً على أن:

أ - المعرفة والفهم :

أ. ١-٢ يتعرف المدرسة وإدارتها والوائح التنظيمية فيها

أ. ١- يتعرف محتوى مادة العلوم الذي يدرس في المدارس

أ. ٤-١ يتعرف أهم أساليب تدريس مادة العلوم

أ. ٥-١ يتعرف أساليب تخطيط دروس مادة العلوم

أ. ٣-١ يتعرف أهم أساليب تقويم العلوم وأدواته

ب - المهارات الذهنية

ب. ١-٢ . القدرة على التخطيط

ب. ١-٥ القدرة على التحليل

ب. ١-٦ القدرة على النقد والتقييم

ب. ١-٧ القدرة على التفسير

ب. ١-٤ القدرة على المقارنة

ت - المهارات المهنية والعملية

ت. ٣-١ . يمارس تخطيط دروس العلوم في المدرسة الابتدائية

ت. ١-٧ يمارس تنفيذ دروس العلوم في المدرسة الابتدائية

ت. ٧-٢ . يمارس أساليب تقويم دروس العلوم في المدرسة الابتدائية

ت. ٨-١- يصمم المواقف التدريسية المختلفة

ث - المهارات العامة والمنقولة

ث. ٨-١ . القدرة على التواصل

ث. ٦-١ . القدرة على الحوار والمناقشة

ث. ٦-٢ القدرة على العمل التعاوني المشترك

ث. ٢-١ القدرة على استخدام مصادر التعلم المختلفة

ث. ٩-١ يطبق أخلاقيات وأداب مهنة التعليم داخل المؤسسة وخارجها.

٣) المحتويات :

الموضوع	عدد الساعات	محاضرة	ساعات التدريب الميداني
التعرف على أسرة المدرسة وحقوق وواجبات الطالب المعلم			١٠
المشاهدة اللاصفية			١٠
المشاهدة الصفية وحضور الحصص الاحتياطية			١٠
المشاركة الصفية وغير الصفية			٣٠
عرض خطة الترقية العملية للفصل الدراسي الثاني ، وتقييم نواتجها في الفصل الأول .			١٧
المشاركة غير الصفية			١٥
التدريس المستقل			٦٠

٤) أساليب التعليم والتعلم

٤-١- المحاضرة .

٤-٢- الحوار والمناقشة .

٤-٣- الندوات .

٤-٤- التدريب الميداني .

٥) أساليب تقويم الطلبة

٥-١- امتحان المشرف الخارجي .

لتقويم مهارات الطالب الإدارية .

٥-٢- امتحان المشرف الداخلي

لتقويم مهارات التدريس التي اكتسبها الطالب .

جدول التقويم

التقويم ١

الأسبوع الأخير

التقويم ٢

الأسبوع الأخير

النسبة المئوية لكل تقويم

%	امتحان نصف العام / الفصل الدراسي الأول
% ١٠٠	امتحان نهاية العام / الفصل الدراسي الثاني
%	الامتحان الشفوي
%	الامتحان العملي
%	أعمال السنة / الفصل الدراسي
%	أنواع التقويم الأخرى
% ١٠٠	المجموع
	أي تقويم آخر بدون درجات
	(قائمة المراجع

٦-١- مذكرات المقرر • لا توجد مذكرة.

٦-٢- الكتب الدراسية • محمد محمود الحيلة ، (٢٠٠١) ، استراتيجيات التدريس

وأساليبه ، عمان ، دار الفكر العربي .

• حسن حسين زيتون ، (٢٠٠٣) ، استراتيجيات التدريس ،

القاهرة ، عالم الكتب .

• رشدي أحمد طعيمة ، (٢٠٠٦) ، الملم : إعداد

وتدريبه ، القاهرة ، دار الفكر العربي ، ط ٢ .

٦-٣- كتب مقترحة • علي راشد ، (٢٠٠١) ، التربية العملية ، القاهرة ، دار الفكر العربي .

٦-٤- مجلات دورية ، مواقع • موقع المكتبة الالكترونية للجامعة
إنترنت ، إلخ

٧) الإمكانيات المطلوبة للتعليم والتعلم

- إعداد كتب مرجعية للتربية العملية .
- إعداد دليل التربية لـ لية لطلاب كلية تربية .
- إعداد سجلات تقويم أداء الطلاب المعلمين (البورتفوليو) .
- إعداد الاستمارات المختلفة التي تلزم للتربية العملية ، أهمها :
 - استمارة مشاهدة الدروس .
 - استمارة التعرف على المدرسة .
 - استمارة المتابعة الدورية للطالب .
 - تقرير التقويم البنائي للطالب المعلم .

منسق المقرر : أعضاء هيئة التدريس بقسم المناهج

رئيس القسم : أ.د. حسام أبو الهدى .

التاريخ : / /