



كلية الآثار



وحدة ضمان الجودة



جامعة الفيوم

كتيب معايير اختيار القيادات كلية الآثار - جامعة الفيوم



مقدمة

تعتبر القيادة المؤهلة من جميع النواحي والتي تمتلك الدراية والحكمة والقرار السليم ضرورة لا يمكن الاستغناء عنها في شكل ميادين الحياة وفي جميع مؤسسات الدولة ومنها المؤسسات التعليمية. فالقيادة الإدارية هي النشاط الذي يمارسه القائد الإداري في مجال اتخاذ وإصدار القرار وإصدار الأوامر والإشراف الإداري على الآخرين باستخدام السلطة الرسمية وعن طريق التأثير والاستمالة بقصد تحقيق هدف معين، فالقيادة الإدارية تجمع في هذا المفهوم بين استخدام السلطة الرسمية وبين التأثير على سلوك الآخرين واستمالتهم للتعاون لتحقيق الهدف فهي سلطة أو فن عملية التأثير في الأفراد (المروسين) من أجل حثهم على بذل الجهد عن رغبة من أجل تحقيق أهداف الجماعة.

وفي إطار تطوير منظومة العملية التعليمية بالكلية وتحقيق أهدافها بالحصول على الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، قامت الكلية بوضع معايير لاختيار القيادات بها وخصوصاً التي لم يرد ذكر صريح لها في قانون تنظيم الجامعات أو المناصب القيادية التي تم استحداثها تمشياً مع تطوير العملية التعليمية. وذلك حتى تستوفي الكلية معيار القيادة والحوكمة أحد معايير القدرة المؤسسية.

وقد قامت الكلية بتشكيل فريق يتضمن عدد من أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري لوضع تلك المعايير وانبثق عن اجتماعات الفريق مع العاملين آلية معينة كالتالي:

أ. اجتماعات عصف ذهني مع عينة ممثلة مع العاملين بالكلية

ب. مراجعة معايير واختيار القيادات بالجامعة وكليات أخرى بجامعات أخرى (جامعة القاهرة- كلية الطب بجامعة عين شمس)

ت. تصميم استمارة لاختيار معايير تولى المناصب القيادية

ث. تحليل الاستمارات إحصائياً عن طريق SPSS 20

ج. وضع تصور أولى لمعايير اختيار القيادات

ح. مناقشة التصور الأولى لتلك المعايير مع مختلف الفئات بالكلية

خ. وضع الصورة النهائية لمعايير اختيار القيادات

د. اعتماده من مجلس الكلية

أ. معايير اختيار وكلاء الكلية، رؤساء الأقسام

بتحليل الأدوات المختلفة تم وضع درجات لكل خاصية من خواص المعيار واتفق عليها في لقاء عصف ذهني مع عينة من أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري:

المعيار الأول: السجل الوظيفي

هو معيار حاكم بمعنى أنه يتم استبعاد أي شخص وقعت عليه جزاءات أو تورط في أي شئ يتنافى مع القيم والمبادئ الأخلاقية أو المبادئ والقيم الجامعية

جدول 2: درجات تقييم خصائص السجل الوظيفي مرتبة تنازلياً

م	الخصائص	الدرجة
1.	لم يتورط في أعمال لا تتفق مع القيم الأخلاقية لم يسبق وقوع جزاءات عليه	10
2.	لم يتورط في أعمال لا تتفق مع القيم الجامعية سرقة علمية، اختلاسات مالية....الخ)	10
3.	محب للعمل و يبرز انتماؤه للمؤسسة	10
4.	يمتاز بحسن الاخلاق والسمعة الطيبة	5



المعيار الثاني: السمات الشخصية

جدول 3: درجات تقييم خصائص السمات الشخصية مرتبة تنازلياً

الدرجة	الخصائص	م
2	يستمع للآخرين ويتناقش مقترحاتهم أى يتميز بسعة الصدر	1.
2	لديه القدرة على اتخاذ القرارات لصالح العمل	2.
2	يحترم آراء الآخرين	3.
2	لديه القدرة على العمل فى فريق	4.
2	لديه القدرة على توجيه الآخرين	5.
2	يحافظ بعلاقات طيبة مع أفراد المؤسسة	6.
1	حازم فى اتخاذ القرارات	7.
2	القدرة على الاتصال والتواصل بالآخرين	8.
1	لديه القدرة على العمل تحت ضغط	9.
1	يؤثر فى الآخرين بما يحقق المصلحة	10.
1	يتعامل بمرونة مع المواقف	11.
1	يتميز بالحيادية	12.
1	يلتزم برأى الجماعة	13.
20	المجموع	

المعيار الثالث: الكفاءة الإدارية والقيادية

جدول 4: درجات تقييم خصائص الكفاءة الإدارية والقيادية مرتبة تنازلياً

الدرجة	الخصائص	م
4	تتوافر به صفات القائد التى تساعده على خلق مناخ ملائم للعمل بين الاطراف المختلفة بالكلية	1.
3	القدرة على العمل تحت ضغط	2.
3	لديه دراية كافية بالقوانين والتشريعات التى تحكم مجال العمل	3.
3	لديه القدرة على الابتكار	4.
3	القدرة على جذب مصادر تمويل متنوعة لتنمية الموارد الذاتية	5.
3	لديه مهارات فى مجال التخطيط الاستراتيجى	6.
3	حضور دورات تدريبية وندوات فى الشؤون الادارية والاكاديمية	7.
2	القدرة على التعامل مع الوسائط الإلكترونية الحديثة	8.
2	المشاركة فى تنفيذ أنشطة ثقافية وعلمية واجتماعية للطلاب والمجتمع	9.
2	شارك فى مشاريع التطوير المختلفة	10.
2	سبق له تقلد مناصب ادارية داخل الكلية (يستثنى رؤساء الأقسام)	11.
30	المجموع	

المعيار الرابع: النشاط العلمي والبحثي

جدول 5: درجات تقييم خصائص النشاط العلمي والبحثي مرتبة تنازلياً

الدرجة	الخصائص	م
3	يتميز بحسن السمعة فى الأوساط العلمية والاكاديمية	1.
3	شارك فى مشروعات بحثية	2.
3	له ابحاث علمية منشورة فى دوريات علمية	3.



كلية الآثار



وحدة ضمان الجودة



جامعة الفيوم

م	الخصائص	الدرجة
4.	شارك في مؤتمرات عالمية ودولية	2
5.	عضو فعال في جمعيات علمية ودولية	2
6.	حصل على جوائز علمية	2
المجموع		15

ب. معايير اختيار مدير وحدة ضمان الجودة ونائبه ومديري الوحدات الخاصة:

المعيار الأول: السجل الوظيفي

هو معيار حاكم بمعنى أنه يتم استبعاد أى شخص وقعت عليه جزاءات أو تورط فى أى شئ يتنافى مع القيم والمبادئ الأخلاقية أو المبادئ والقيم الجامعية

جدول 6: درجات تقييم خصائص السجل الوظيفي مرتبة تنازلياً

م	الخصائص	الدرجة
1.	يمتاز بحسن الاخلاق	5
2.	لم يتورط فى اعمال لا تتفق مع القيم الأخلاقية	5
3.	لم يتورط فى أعمال لا تتفق مع القيم الجامعية سرقة علمية، اختلاسات مالية....الخ)	5
4.	محب للعمل	5
5.	يمتاز بالسمعة الطيبة	5
6.	يبرز انتماءه للمؤسسة	10
7.	لم يسبق وقوع جزاءات عليه	5
المجموع		40

المعيار الثانى: السمات الشخصية

جدول 7: درجات تقييم خصائص السمات الشخصية مرتبة تنازلياً

م	الخصائص	الدرجة
1.	يستمتع للآخرين ويتناقش مقترحاتهم	4
2.	لديه القدرة على اتخاذ القرارات لصالح العمل	3
3.	يحترم آراء الآخرين	3
4.	لديه القدرة على العمل فى فريق	3
5.	لديه القدرة على توجيه الآخرين	3
6.	يحافظ بعلاقات طيبة مع أفراد المؤسسة	2
7.	يتميز بسعة الصدر	2
8.	حازم فى اتخاذ القرارات	2
9.	القدرة على الاتصال والتواصل بالآخرين	2
10.	لديه القدرة على العمل تحت ضغط	2
11.	يؤثر فى الآخرين بما يحقق المصلحة	1
12.	يتعامل بمرونة مع المواقف	1
13.	يتميز بالحيادية	1
14.	يلتزم برأى الجماعة	1
المجموع		30



المعيار الثالث: الكفاءة الإدارية والقيادية

جدول 8: درجات تقييم خصائص السمات الشخصية مرتبة تنازلياً

الدرجة	الخصائص	م
2	الالمام بمهارات التدريب	1.
5	على معرفة بالقرارات والقوانين المتعلقة بنظم الجودة والاعتماد	2.
3	المعرفة الشاملة بمكونات المؤسسة	3.
2	يلتزم بخطط العمل	4.
3	القدرة على التواصل مع المجتمع المحلي المحيط	5.
2	الالمام باللوائح والقوانين	6.
5	اجتاز دورات تدريبية في مجال الجودة والاعتماد	7.
2	لديه القدرة على التواصل مع الطلاب	8.
2	لديه القدرة على وضع البرامج التدريبية	9.
4	لديه القدرة على إدارة التوثيق	10.
30	المجموع	