

الخطة التنفيذية لتصميم خطة إستراتيجية للمؤسسة

ACTION PLAN TO DESIGN INSTITUTIONAL STRATEGIC PLAN

• تم تصميم عناصر الخطة التنفيذية لتتوافق مع:

- (١) وثيقة المعايير والممارسات التطبيقية لمؤسسات التعليم العالي بجمهورية مصر العربية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بتاريخ إبريل ٢٠٠٨ .
<http://www.naqaae.org/main/php/Book>
- (٢) بعض المراجع العلمية
- (٣) آراء الخبراء في التخطيط الإستراتيجي

كود المشروع: ١٣

تاريخ التقديم:

اسم الجامعة: الفيوم

اسم الكلية: الآداب
المدير التنفيذي للمشروع: د. رحاب السويقي

وحدة إدارة المشروعات (المرحلة الثانية)
مشروع التخطيط الإستراتيجي للمؤسسات
التابع لمشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد

المعايير	العناصر	الأنشطة المطلوبة	آليات تنفيذ الأنشطة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		مؤشرات النجاح	الميزانية المطلوبة من المشروع	الميزانية المطلوبة من الجامعة
					بداية التنفيذ	نهاية التنفيذ			
الخطة الاستراتيجية	١- المرحلة الأولى (التمهيد):								
	١-١ الإعداد للخطة	- تشكيل لجنة الخطة واعتمادها. - إعداد قاعدة بيانات أكاديمية وإدارية	- اجتماعات -إعداد البيانات ومراجعتها	فريق الخطة الاستراتيجية	٢٠٠٨/١٠/١	٢٠٠٨/١٠/٣٠	محاضر الاجتماعات واعتماد الخطة وقاعدة بيانات	١٠٠٠	١٠٠٠
	٢- المرحلة الثانية (التخطيط):								
	١,٢ الرؤية والرسالة والقيم الخاصة بالمؤسسة	صياغة الرسالة والرؤية والأهداف للكلية	- تشكيل لجنة الرسالة - عقد اجتماعات ولقاءات مع الإداريين والطلبة والأكاديميين والمستفيدين بالمحافظة لصياغة الرسالة - نشر الرسالة بصورتها النهائية وإعلانها بالكلية.	فريق الخطة الاستراتيجية فريق لجنة إعداد الرسالة	٢٠٠٨/١١/١	٢٠٠٨/١١/٣٠	اعتماد تشكيل لجنة الرسالة. وتقارير الاجتماعات المختلفة المستهدفين. و اعتماد الرسالة النهائية. والإعلان والنشر (لوحات ومطويات وملصقات)	١٠٠٠	١٠٠٠

العنوان: ٩٦ ش احمد عرابي - المهندسين - الدور الحادي عشر ت: ٣٣٤٥٨٦١٠ (٠٢) داخلي : ٢٤٦/٢٢٦

فاكس : ٣٣٤٥٨٦١٠ (٠٢) داخلي (٣٣٠)

e-mail: fmkader@mail.eun.eg, fmkader@hotmail.com, ispp.heep2@yahoo.com

Website: www.heep2.edu.eg

المعايير	العناصر	الأنشطة المطلوبة	آليات تنفيذ الأنشطة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		مؤشرات النجاح	الميزانية المطلوبة من المشروع	الميزانية المطلوبة من الجامعة
					نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ			
الخطة الاستراتيجية	٢,٢ تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة لدراسة الوضع الراهن باستخدام أسلوب (SWOT)	- إجراء التحليل الرباعي داخل الكلية. - إجراء تحليل لمتطلبات سوق العمل	تقارير عن الأقسام الأكاديمية أوضح أوضاعها الحالية. وكذا الإدارات وأنشطتها الحالية. لقاءات مع الجهات المختلفة ومعرفة متطلباتها في سوق العمل.	فريق الخطة الاستراتيجية لجنة القيادة والإدارة لجنة المشاركة المجتمعية	٢٠٠٨/١٢/٣١	٢٠٠٨/١٢/١	- تقرير ختامي بنتائج التحليل	١٠٠٠	١٠٠٠
	٣,٢ الغايات النهائية والأهداف الإستراتيجية للمؤسسة	- تعديل اللائحة بما يتفق والجودة. - تحديد الاحتياجات غير المستوفاة. - تدريب أعضاء هيئة التدريس لرفع الكفاءة	- اقتراحات الأقسام وتعديلات اللائحة. ترتيب الاحتياجات وفقا للأولويات. - عقد دورات تدريبية للأعضاء والإداريين.	فريق الخطة الاستراتيجية ولجنة الجودة والتعزيز ولجنة أعضاء هيئة التدريس ولجنة البرامج الأكاديمية	٢٠٠٩/١/٣٠	٢٠٠٩/١/١	- اعتماد التعديلات الجديدة بعد الموافقة عليها. - تقارير بنتائج تدريب الأعضاء والإداريين للوقوف على التطور.	١٠٠٠	١٠٠٠

المعايير	العناصر	الأنشطة المطلوبة	آليات تنفيذ الأنشطة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		مؤشرات النجاح	الميزانية المطلوبة من المشروع	الميزانية المطلوبة من الجامعة
					نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ			
الخطة الاستراتيجية	٤,٢ الفجوة بين الوضع الحالي والأهداف الإستراتيجية.	تحليل الوضع المأمول للأقسام والادارات	تقارير تقييم الأداء للأقسام والادارات - لقاءات مع الأكاديميين والاداريين لتحديد الأولويات واستبيانات	جميع لجان المشروع	٢٠٠٩/٢/٢٨	٢٠٠٩/٢/١	تقارير بنتائج اللقاءات. - نتائج الاستبيانات	١٠٠٠	١٠٠٠
	٥,٢ سياسات المؤسسة في مجالات التعليم	إنشاء معايير قومية أكاديمية مرجعية ووسائل القياس تتوافق مع المعايير العالمية. - توصيف البرامج والمقررات. - متابعة وتقييم البرامج. تعديل المعايير الامتحانية	مراجعة معايير الهيئة القومية لضمان الجودة لقطاع الآداب. - عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب	فريق الخطه الاستراتيجية ولجنة البرامج التعليمية و لجنة الجودة والتعزيز. ولجنة اعضاء هيئة التدريس	٢٠٠٩/٣/٣٠	٢٠٠٩/٢/١	تقارير ورش العمل سياسة الكلية. - اعتماد المعايير المرجعية للكلية.	١٠٠٠	١٠٠٠

وحدة إدارة المشروعات (المرحلة الثانية)
(ISPP) مشروع التخطيط الإستراتيجي للمؤسسات
التابع لمشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد

المعايير	العناصر	الأنشطة المطلوبة	آليات تنفيذ الأنشطة	المسؤول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		مؤشرات النجاح	الميزانية المطلوبة من المشروع	الميزانية المطلوبة من الجامعة
					نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ			
الخطة الاستراتيجية	٦,٢ سياسات المؤسسة مجالات البحث العلمي	التعرف على السياسة الحالية للبحث العلمي. - التعرف على المعوقات. - اقتراح تعديلات ايجابية	تقارير عن سياسة الكلية في البحث العلمي فنيا وإداريا وماليا. - عقد ورش عمل للأقسام لابداء الرأي في خطة البحث.	فريق الخطة الاستراتيجية - لجنة البحوث - لجنة أعضاء هيئة التدريس	٢٠٠٩/٩/٣٠	٢٠٠٩/٣/١	تقارير ورش العمل عن سياسة الكلية. - تقرير بالتعديلات المطلوبة. - الموافقة واعتماد التعديلات	١٠٠٠	١٠٠٠
	٧,٢ سياسات المؤسسة مجالات المجتمع	مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة المجتمعية. - تحديد احتياجات محافظة الفيوم. -	لقاءات مع أعضاء هيئة التدريس للتحفيز على المشاركة. - إنشاء وحدة للمشاركة المجتمعية. - استبيانات مع أعضاء الكلية والمستفيدين.	فريق الخطة الاستراتيجية - لجنة المشاركة المجتمعية	٢٠٠٩/٣/٣٠	٢٠٠٩/٣/١	تقارير ورش العمل سياسة الكلية. - نتائج الاستبيانات. - الموافقة واعتماد مقر وحدة المشاركة المجتمعية	١٠٠٠	١٠٠٠

وحدة إدارة المشروعات (المرحلة الثانية)
مشروع التخطيط الإستراتيجي للمؤسسات
التابع لمشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد

المعايير	العناصر	الأنشطة المطلوبة	آليات تنفيذ الأنشطة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		مؤشرات النجاح	الميزانية المطلوبة من المشروع	الميزانية المطلوبة من الجامعة
					نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ			
الخطة الاستراتيجية	٨,٢ المصادر المتاحة لتمويل.	تحديد المصادر المحلية والأجنبية - تحديد الاحتياجات. - تحديد الأولويات	الاتصال بالجهات المانحة ولقاءات تعريفية. - صياغة برامج جديدة بتمويل من الطلبة والأعضاء والمستفيدين.	جميع لجان المشروع	٢٠٠٩/٣/٣٠	٢٠٠٩/٣/١	تقارير بنتائج الاتصالات والمقابلات. - اقتراحات ببرامج تمويل ذاتها من داخل وخارج الكلية. - الموافقة واعتماد البرامج	١٠٠٠	١٠٠٠
	٩,٢ الصعوبات والتحديات.	- تشجيع هيئة التدريس للتعاون. - تشجيع الجهات لتمويل. - تأخر في اعتماد الميزانيات.	- ورش عمل للأعضاء. - متابعة الاتصالات واللقاءات بالجهات. - متابعة وصول الميزانية.	جميع لجان المشروع	٢٠٠٨/١١/٣٠	٢٠٠٨/١١/١	- قوائم الحضور والمشاركة. - تقارير ورش العمل. - خطابات اعتماد الميزانية.	٢٥٠٠	٢٥٠٠

العنوان: ٩٦ ش احمد عرابي - المهندسين - الدور الحادي عشر ت: ٣٣٤٥٨٦١٠ (٠٢) داخلي : ٢٤٦/٢٢٦

فاكس : ٣٣٤٥٨٦١٠ (٠٢) داخلي (٣٣٠)

e-mail: fmkader@mail.eun.eg , fmkader@hotmail.com , ispp.heep2@yahoo.com

Website: www.heep2.edu.eg

المعايير	العناصر	الأنشطة المطلوبة	آليات تنفيذ الأنشطة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		مؤشرات النجاح	الميزانية المطلوبة من المشروع	الميزانية المطلوبة من الجامعة
					بداية التنفيذ	نهاية التنفيذ			
الخطة الاستراتيجية	١٠,٢ الأولويات	ترتيب الاحتياجات - تحديد الأولويات	ترتيب الاحتياجات - استبيانات وتحليلها	فريق خطة الاستراتيجية	٢٠٠٩/٣/١	٢٠٠٩/٣/٣٠	نتائج تحليل الاستبيانات - محاضر الاجتماعات - وجود قائمة أولويات متفق عليها	١٠٠٠	١٠٠٠
	المرحلة الثالثة (اعداد الخطة التنفيذية لتطبيق الإستراتيجية وتطوير المؤسسة) :								
	١,٣ الأنشطة اللازمة لتجاوز الفجوة	دراسة الأنشطة والمشروعات المطلوبة.	عقد اجتماعات - دراسة نتائج الاحتياجات والأولويات - استخراج قائمة بالأنشطة - توزيع القائمة وأخذ الرأي. - إصدار القائمة النهائية	فريق خطة الاستراتيجية	٢٠٠٨/١١/١	٢٠٠٨/١١/٣٠	تقارير مشاركة الأعضاء في الاقتراحات. - مشاركة ٧٠% من الأعضاء في إصدار القائمة النهائية. - وجود قائمة نهائية معتمدة.	١٠٠٠	١٠٠٠

وحدة إدارة المشروعات (المرحلة الثانية)
(ISPP) مشروع التخطيط الإستراتيجي للمؤسسات
التابع لمشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد

المعايير	العناصر	الأنشطة المطلوبة	آليات تنفيذ الأنشطة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		مؤشرات النجاح	الميزانية المطلوبة من المشروع	الميزانية المطلوبة من الجامعة
					نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ			
الخطة الاستراتيجية	٣,٢ الإطار الزمني والتمويل المطلوب لتنفيذ كل نشاط تم ذكره في (١-٣)	تحديد جهات التمويل المطلوبة.	إنشاء قاعدة بيانات بهذه الجهات. - الاتصال والتفاوض بها.	لجنة الجودة والتعزيز	٢٠٠٨/١١/٣٠	٢٠٠٨/١١/١	الموافقة على التمويل. - وجود قاعدة بيانات. - وجود سياسة مقترحة مستقبلية للتمويل.	١٠٠٠	١٠٠٠
	٣,٣ مؤشرات أداء كل نشاط تم ذكره في (١-٣)	وضع نظام لمؤشرات الأداء	ورش عمل لاقتراح صياغة الاستبيانات ومتابعتها وتحليلها. - استبيانات لتقييم الأداء.	لجنة الجودة والتعزيز	٢٠٠٨/١١/٣٠	٢٠٠٨/١١/١	تقارير ورش العمل. - استبيان تقييم الأداء. - نتائج تحليل الاستبيانات.	٥٠٠	٥٠٠
	٤,٣ طرق التقويم والمتابعة والاستمرارية الإستراتيجية للخطة	وضع نظام للمتابعة. وضع نظام للتقويم	- استثمارات للمتابعة كل شهرين. - اجتماعات. - استثمارات للتقويم. - عرض نتائج الاستثمارات في لقاءات دورية	فريق الخطة الاستراتيجية. - لجنة الجودة والتعزيز.	٢٠٠٩/٢/٢٨	٢٠٠٩/٢/١	- محاضر الاجتماعات - نتائج الاستبيانات - تقارير اللقاءات - مبررود المتابعة	١٠٠٠	١٠٠٠

العنوان: ٩٦ ش احمد عرابي - المهندسين - الدور الحادي عشر ت: ٣٣٤٥٨٦١٠ (٠٢) داخلي: ٢٤٦/٢٢٦

فاكس: ٣٣٤٥٨٦١٠ (٠٢) داخلي (٣٣٠)

e-mail: fmkader@mail.eun.eg, fmkader@hotmail.com, ispp.heep2@yahoo.com

Website: www.heep2.edu.eg

وحدة إدارة المشروعات (المرحلة الثانية)
ISPP مشروع التخطيط الإستراتيجي للمؤسسات
التابع لمشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد

المعايير	العناصر	الأنشطة المطلوبة	آليات تنفيذ الأنشطة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		مؤشرات النجاح	الميزانية المطلوبة من المشروع	الميزانية المطلوبة من الجامعة
					نهاية التنفيذ	بداية التنفيذ			
الخطة الاستراتيجية	٣,٥ ارتباط الخطة الإستراتيجية باستراتيجية الجامعة.	- الاطلاع على استراتيجية الجامعة.	- اجتماعات مع القيادات.	- فريق الخطة الاستراتيجية.			- محاضر الاجتماعات.	٢٠٠٠	٢٠٠٠
	٤. المرحلة الرابعة (كتابة الخطة الإستراتيجية):						- اعتماد الخطة.		
الخطة الاستراتيجية	١,٤. الخطة النهائية بعد المراجعة وإعلان النسخة النهائية للجميع	مراجعة الخطة واعتمادها وإعلانها ونشرها	عقد اجتماعات النشر الإلكتروني.	فريق الخطة الاستراتيجية	٢٠٠٨/١٠/١	٢٠٠٨/١٠/٣٠	- محاضر وتقارير الاجتماعات.	١٠٠٠	١٠٠٠
			- اعلانات داخل الكلية ومطويات.				- الموافقة على الخطة بنسبة ٧٠ % من الأعضاء واعتمادها.		
							- النشر والاعلان.		

المعايير	العناصر	الأنشطة المطلوبة	آليات تنفيذ الأنشطة	المسئول عن التنفيذ	الفترة الزمنية		مؤشرات النجاح	الميزانية المطلوبة من المشروع	الميزانية المطلوبة من الجامعة
					بداية التنفيذ	نهاية التنفيذ			
الخطة الاستراتيجية	٥. المرحلة الخامسة (تطبيق الخطة الاستراتيجية والمتابعة):								
	١,٥.ضمان تطبيق الخطة بعد إعدادها	إعداد سياسة واضحة ومعلنة لمراجعة تنفيذ الخطة	اجتماعات نصف سنوية لمراجعة تطبيق الخطة. - مراجعة الأولويات بحسب ما يستجد من تغييرات.	فريق الخطة الاستراتيجية لجنة الجودة والتعزيز	٢٠٠٨/١٢/١	٢٠٠٨/١٢/٣٠	تقارير ومحاضر الاجتماعات. - اعتماد البروتوكول. - اعتماد الأولويات الجديدة (إن وجدت).	٥٠٠	٥٠٠
	٢,٥. المتابعة والتحديث المستمر للخطة	تحديث الخطة مرتين سنوياً بحسب المتغيرات.	اجتماعات نصف سنوية لمراجعة تطبيق الخطة. - تشكيل لجنة للمتابعة والتحديث.	فريق الخطة الاستراتيجية لجنة الجودة والتعزيز	٢٠٠٨/١٢/١	٢٠٠٨/١٢/٣٠	محاضر الاجتماعات. - اعتماد التعديلات (إن وجدت).	٥٠٠	٥٠٠

• يمكن إضافة أي مؤشر آخر كما ترى المؤسسة.