

تحديث آليات ضمان العدالة وعدم التمييز

أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والجهاز الإداري بكلية دار العلوم

أولاً: آلية ضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

توجد إجراءات محدّدة ومعلنة لضمان العدالة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ، وتتمثل هذه الإجراءات في :

- ١- تكافؤ الفرص المتكافئة في الترقيات ، والبعثات والمؤتمرات وتوزيع الأعمال .
- ٢- تطبيق شروط الترقية على جميع أعضاء هيئة التدريس والعاملين طبقاً للقوانين المنظمة بغض النظر عن أي اعتبارات أخرى وتعيين معيدين من خلال الخطة الاستراتيجية لتعيين المعيّدين الخمسية .
- ٣- مراعاة التخصصات عند تعيين أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة .
- ٤- تساوي عدد فرص الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه بين جميع الأساتذة المشرفين .
- ٥- توزيع المكافآت والحوافز في ضوء القواعد المعمول بها في الجامعة .
- ٦- التعامل مع الجميع بما يشمل الثقافة والمصداقية والعدل والاحترام .

٧- تطبيق هذه الإجراءات على جميع أعضاء هيئة التدريس بالكلية مثل توزيع أعباء الإشراف ، والتدريس ، والحوافز ، والمكافآت .

٨- تساوي عدد الفرص للمؤتمرات الداخلية والخارجية بين أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة طبقاً للقوانين .

٩- وجود نظام للثواب والعقاب لأعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة .

ثانياً :آليات ضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب:

١- تطبيق القواعد على جميع الطلاب من حيث المساواة في فرص التعليم وشروط القبول واختبارات المقابلة الشخصية ، وإتاحة ممارسة الأنشطة الطلابية ، وانتخابات اتحاد الطلاب .

٢- ترتيب الأسماء في قائمة الطلاب ، وكذلك الامتحانات أبجدياً ، ووجود جداول محاضرات للجميع بصورة متساوية ، وتقسيم مجموعات العملي (السيكشن) .

٢- وبالنسبة للتقويم تم وضع قواعد خاصة بالتقييم لضمان العدالة ، فالنسبة للاختبارات الشفهية يتم توزيع الطلاب على اللجان بشكل عشوائي ، وأما الاختبارات التحريرية يتم وضع أسئلة موضوعية وأسئلة مقالية ، وداخل الكنترول يتم وضع أرقام سرية ، وتوفر الكلية قاعات ملائمة لأعمال التصحيح والرصد مع منع إخراج أي ورقة منها ، ثم بعد ذلك التأكد من من تصحيح ورقة الإجابة كاملة مع تكليف أكثر من مصحح للورقة الواحدة مع مراجعة الدرجات داخل وخارج ورقة الإجابة .

- ٣- يتم رصد نتائج الاختبارات الشفهية والتحريرية بواسطة أعضاء الكنترول ، ثم تتم مراجعة الرصد .
- ٤- يمنع عضو هيئة التدريس الذي له قريب حتى الدرجة الرابعة من المشاركة في وضع الاختبار أو الاشتراك في كنترول الفرقة التي فيها قريبه .
- ٥- حق الطلاب في التقدم للتظلم ، وتعديل أحوالهم إذا لزم الأمر ذلك .
- ٦- تمثيل الطلاب ومشاركتهم في مجالس الأقسام والكلية واللجان .
- ٧- تمثيل الطلاب في المؤتمرات .
- ٨- وجود لجنة لمتابعة حالات الطار المتفوقين والطلاب المتعثرين ، والطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة .
- ٩- وجود نظام للثواب والعقاب للطلاب .
- ١٠- وجود نظام يسمح لتقييم الطالب للمحتوى العلمي ، ومستوى أداء أعضاء هيئة التدريس ، وخل هذه الإجراءات معلنة ، وتمارس بشفافية بواسطة مجالس الأقسام والكلية ، وكتاب دليل الطالب ، وإرشادات الطالب وموقع الكلية .
- ١١- وجود آلية ولجنة خاصة بالشكاوى والمقترحات مثل : صندوق تلقي الشكاوى والمقترحات وكذلك تقديم الشكاوى عبر الموقع الإلكتروني للكلية .
- ١٢- يتم متابعة صندوق الشكاوى والمقترحات بصفة دورية والاطلاع عليها ، ويتم اتخاذ القرارات اللازمة ، وتقييمها في ضوء الشكاوى أو المقترحات في داخل

المؤسسة وتفعيلها وتقييمها ، والقيام بإخطار الأفراد بنتيجة الشكوى أو المقترح حدوثها وآليات التغلب عليها .

ثالثاً : آليات ضمان العدالة وعدن التمييز بين أعضاء الجهاز الإداري :

- ١- وجود دليل السلوك الوظيفي ، وأخلاقيات المهنة للموظفين العاملين .
- ٢- تكافؤ الفرص المتكافئة في الترقيات طبقاً للقوانين المنظمة .
- ٣- وجود سياسة لتعيين العاملين ، وهيكلة تنظيمي لهم .
- ٤- عدم وجود حواجز في الاتصال بين العاملين والإدارة .
- ٥- وجود اجتماعات فعالة بين العاملين والإدارة .
- ٦- وجود نظام للثواب والعقاب والعمل المتميز .
- ٧- مراعاة التخصصات عند تعيين العاملين .
- ٨- توزيع المكافآت والحوافز في ضوء القواعد المعمول بها في الجامعة .
- ٩- التعامل مع جميع العاملين حيث يشمل الثقة والمصداقية والعدل والاحترام وجميع هذه الإجراءات تكون معلنة ، وتمارس بشفافية بواسطة عميد وأمين الكلية ورؤساء الأقسام الإدارية .
- ١٠- يتم اتخاذ الإجراءات القانونية مثل الحرمان من الأجر الإضافي ، أو الخصومات والجزاءات في حالة التقصير في العمل .



وحدة ضمان الجودة