

خطوات منح ماجستير بكلية طب الفيوم

- ١- استيفاء التقرير الجماعي بعد المناقشة.
- ٢- استيفاء **ثلاثة** تقارير فردية لكل عضو من أعضاء لجنة الحكم والمناقشة.
- ٣- ملخص باللغة العربية والانجليزية للرسالة (سواء ماجستير أو دكتوراة) بشرط ألا يزيد عن (٥٠٠) كلمة على أن يتم مراجعة الملخص العربي بمركز التدريب اللغوي بكلية دار العلوم ومراجعة الملخص الانجليزي بمركز اللغات والترجمة بكلية التربية.
- ٤- إيصال تسليم اسطوانة عليها نسخة من الرسالة Word & PDF للمكتبة الرقمية.
- ٥- إيصال تسليم اسطوانة عليها نسخة من الرسالة Word & PDF للبوابة الالكترونية بالدور الأرضي بمبنى القبة بالجامعة مع تقديم افادة بالقيود للطالب من ادارة الدراسات العليا بكلية للبوابة الالكترونية .
- ٦- تسليم اسطوانة عليها نسخة من الرسالة Word & PDF لإدارة الدراسات العليا بكلية.
- ٧- تسليم عدد (١) مجلد للرسالة لإدارة الدراسات العليا بكلية مع مراعاة شكل مجلد الرسالة بالمواصفات المطلوبة وطباعته بمطبعة جامعة الفيوم واحضار ما يفيد ذلك للكلية .
- يرجى الاطلاع على شكل المجلد مع مسئول الماجستير أو الدكتوراة بإدارة الدراسات العليا بكلية.
- ٨- تسليم عدد (١) مجلد للرسالة لمكتبة الكلية بالدور الرابع عقب المناقشة مباشرة، وتسليم إيصال المكتبة لإدارة الدراسات العليا بكلية.
- ٩- دفع رسوم البراءة عن طريق مسئول الماجستير أو الدكتوراة بإدارة الدراسات العليا بكلية.
- ١٠- استيفاء متطلبات النشر العلمي مع مراعاة أن يكون:
 - النشر العلمي للماجستير يكون في مجلة محلية.