

نموذج توزيع العبء التدريسي والوظيفي لعضو هيئة التدريس

الاسم:	الدرجة العلمية:
القسم:	
الفصل الدراسي: الثاني	العام الجامعي: 2024/2023

أولاً: المقررات الدراسية (طلاب المرحلة الجامعية)

اسم المقرر	كود المقرر	البرنامج	المستوى	عدد الساعات المعتمدة للنظري	عدد الساعات المعتمدة للعملي (إشراف المعمل)	عدد المحاضرات (نسبة المشاركة في التدريس)	نسبة المشاركة في تأليف المحتوى العلمي	الساعات المكتبية المعلنه لطلاب المقرر

ثانياً: الإرشاد الأكاديمي (طلاب المرحلة الجامعية)

المستوى	البرنامج	عدد الطلاب	توزيع الطلاب

ثالثا: مشاريع التخرج أو التدريب أو الزيارات الميدانية (طلاب المرحلة الجامعية)

(برجاء الإفادة بذلك في حال كان هناك أي تدريبات أو زيارات ميدانية خاصة بالمقررات الدراسية مقرر عقدها في هذا الفصل الدراسي وذكر كافة التفاصيل المتعلقة بذلك)

.....

.....

.....

رابعا: مقررات الدراسات العليا والدبلومات

اسم المقرر	كود المقرر	البرنامج (ماجستير/دبلومة)	عدد الساعات المعتمدة للنظري	عدد الساعات المعتمدة للعملي (إشراف المعمل)	عدد المحاضرات (نسبة المشاركة في التدريس)	نسبة المشاركة في تأليف المحتوى العلمي	الساعات المكتبية المعلنه لطلاب المقرر

خامسا: الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه (لطلاب الدراسات العليا)

نوع الرسالة (ماجستير/دكتوراه)	عدد الطلاب (دراسات عليا)	حالة المشرف (مشرف رئيسي/مشرف مساعد)	تاريخ بدء الإشراف على الرسالة
ماجستير			
دكتوراه			

سادسا: عضوية لجان (أو ما يعادلها) على مستوى القسم أو الكلية أو الجامعة

- 1- عضو لجنة)
- 2- عضو لجنة)
- 3- عضو لجنة)



سابعا: المهام الإدارية والقيادية (العمادة / الوكالة/ مدير وحدة أو منسق برنامج)

مدير وحدة ضمان الجودة
د/شيماء عبد الجواد

يعتمد.....

رئيس الجامعة والمشرف على الكلية
أ.د./ ياسر مجدي حتاتة