

قواعد عامة للملاحظين (الهيئة المعاونة و الأدارين) أثناء الامتحان

- ❖ ضرورة الحضور قبل بداية الامتحان بنصف ساعة علي الأقل حيث لن يسمح بالتأخير في الامتحانات من كل المراقبين سواء أعضاء الهيئة المعاونة او السادة الإداريين وفي حالة التبديل يكون ورقى وقبل يوم المراقبة.
- ❖ ضرورة الهدوء التام والحفاظ علي النظام داخل لجان الامتحان والتأكد من كتابة البيانات علي ورقة الإجابة والتأكد من وجود الأختام.
- ❖ علي وجه الخصوص يراعي أن يتسلم الملاحظون كاريهات الطلاب منهم عند بدء الامتحان بمجرد الحصول علي التوقيع بالحضور وتسليم الكاريهات للطلاب في نهاية الامتحان مع تسليم أوراق الإجابة منهم. كما يراعي التحقق من صحة البيانات التي يسجلها كل طالب علي غلاف كراسة اجابته، ومراجعة كشوف توقيعات الطلاب بدقة مع مراعاة تسلسل هذه التوقيعات طبقاً لأرقام الجلوس.
- ❖ حظر اشتراك أعضاء الهيئة المعاونة أو العاملين بالجامعات وكلياتها في أعمال امتحان الفرق التي يكون لهم فيها أقارب حتى الدرجة الرابعة سواء بالنسب أو المصاهرة ويشمل ذلك كل ما يتعلق بأعمال الامتحانات العملية والشفوية وأعمال السنة والمراقبة، وأعمال الكنترول بكافة أنواعها.
- ❖ في حالة حدوث واقعة غش بمسئدات أو دون يُخطر المراقب رئيس اللجان أو مشرف الدور أو عميد الكلية للتحقق من الواقعة ويحرر رئيس اللجان أو مشرف الدور محضراً يوقع عليه جميع المراقبين ويرفع إلى عميد الكلية للاعتماد ويحول الطالب والمحضر إلى الشؤون القانونية للتحقيق الفوري وفي حالة ثبوت الواقعة يعتبر الطالب راسباً في الامتحان ويحول إلى مجلس التأديب.

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د. / محمد حمزاوي

د/شيماء عبد الجواد