

بسم الله الرحمن الرحيم



المعلومات الشخصية :

الأسم : عبد الفتاح أحمد عبد الفتاح المليجي تاريخ الميلاد : ١٩٧٢/٥/١

الجنسية : **مصرى** الحالة الاجتماعية : متزوج + ٤

معلومات الإتصال :

العنوان : **الفيوم - مركز اطسا - دقنو** رقم الهاتف : ٠١٠١٥٠٠٧٨٠٠

البريد الإلكتروني : almiligy2011@yahoo.com

المؤهل العلمي : بكالوريوس تعاون تجاري

تاريخه : ١٩٩٥

الوظيفة الحالية : مدير إدارة كلية التربية النوعية جهة العمل : جامعة الفيوم

الدرجة : الاولى : المجموعة النوعية : التنمية الإدارية

خبرات عملية ومهارات

- الاشتراك في تخطيط الاعمال المالية والادارية واقتراح وضع البرنامج التنفيذي لها .
- اصدار التعليمات الموضحة لسياسة العمل والمنفذة لكافة القرارات التي تنظم سير العمل طبقا للقوانين واللوائح والقرارات .
- توجيه المرؤسين في بحث الموضوعات ذات الاهمية الخاصة بالعمل .
- عقد الاجتماعات الدورية مع الرؤساء والمسؤولين ومناقشة خطوات العمل ومشكلاته والعمل علي تذليلها .
- ابداء الراي في الاعتمادات الاضافية والتجاوزات والصرف علي الميزانيات السابقة ومراقبة قانونية وصحة اجراءات الصرف وسلامة تطبيق الانظمة واللوائح .
- دراسة تقارير العمل بالاقسام المختلفة للوقوف علي مدي نشاط كل قسم وابداء الملاحظات والتوجيه بشأنها.
- الاشتراك في عضوية اللجان الجامعية اورئاستها في حدود القوانين والقرارات المنظمة لذلك .
- الاشتراك في التخطيط والاعداد في تجهيز المؤتمرات العلمية والندوات الثقافية بالجامعة.
- متابعة وتقييم الاداء للمشروعات البحثية بالجامعة والوقوف علي معوقات العمل بالمشروع وسلبياته والعمل علي

حل المشكلات وايجاد الحلول البديلة لسير العمل.

- تنظيم طرق العمل وترتيب وهيكله الوظائف بالجهاز الاداري للجامعة وتطوير واستحداث الوظائف بالتنسيق بين الادارة العامة للتنظيم والادارة بجامعة الفيوم والجهاز المركزي للتنظيم والادارة.

الدورات التدريبية

(١)

أسم الدورة : تنمية المهارات الاشرافية لمديري الادارات التنفيذية المدة : من ٢٠١٥/٧/٢٨ وحتى ٢٠١٥/٧/٣٠

الجهة المنظمة للدورة : المركز الدولي المعتمد لتنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات بجامعة الفيوم

(٢)

أسم الدورة : الاسلوب العلمي لتشخيص وحل المشكلات المدة : من ٢٠٠٩/١٢/٢٠ وحتى ٢٠٠٩/١٢/٢٨

الجهة المنظمة للدورة : مركز التدريب الادارى بمديرية التنظيم والإدارة

(٣)

أسم الدورة : في تنمية مهارات الادارة الاشرافية العليا المدة : من ٢٠٠٩/٩/٢٨ وحتى ٢٠٠٩/١٠/٢٨

الجهة المنظمة للدورة : مركز التدريب الادارى بمديرية التنظيم والإدارة

(٤)

أسم الدورة : دورة في الحاسب الآلي (cuictt) Central Unit Of ICT Trining

المدة : من ٢٠٠٨/٤/١٥ وحتى ٢٠٠٨/٥/١٧

(٥)

أسم الدورة : الجوانب المالية والقانونية بالجامعات المدة : من ٢٠٠٨/٢/٥ وحتى ٢٠٠٨/٢/٧

الجهة المنظمة للدورة : المركز الدولي لتنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات بجامعة الفيوم

(٦)

أسم الدورة : الادارة الجامعية المدة : من ٢٠٠٨/١/٢٦ وحتى ٢٠٠٨/١/٢٨

الجهة المنظمة للدورة : المركز الدولي لتنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات بجامعة الفيوم

(٧)

أسم الدورة : التخطيط الاستراتيجي المدة : من ٢٠٠٨/١/١٥ وحتى ٢٠٠٨/١/١٧

الجهة المنظمة للدورة : المركز الدولي لتنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات بجامعة الفيوم

(٨)

أسم الدورة : السكرتارية الخاصة

المدة : من ٢٠٠٥/٦/١٤ وحتى ٢٠٠٥/٦/٢٠

الجهة المنظمة للدورة : إدارة التنظيم والإدارة بجامعة القاهرة

التدرج الوظيفي

- يعمل مديرا = إداريا = لكلية التربية النوعية من ٢٠١٧/٥/١٥م وحتى تاريخه.
- عمل مديرا = لإدارة التنظيم وطرق العمل في الفترة من ٢٠١٤/١٢/٢٢ وحتى ٢٠١٥/٥/١٦م
- عمل مديرا = لإدارة المعهد الفني للتمريض في الفترة من ٢٠١٤/٩/١ وحتى ٢٠١٤/١٢/٢١م
- إعمديرا - لإدارة التخطيط ومتابعة المشروعات البحثية بالإدارة العامة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة في الفترة من ٢٠١٣/٦/٩ وحتى ٢٠١٤/٨/٣١.
- عمل رئيسا لمكتب السيد أ.د/عميد كلية التربية النوعية في الفترة من ٢٠٠٩/١٢/٧ وحتى ٢٠١٣/٦/٨.
- عمل رئيسا = لقسم المشتريات بكلية دارالعلوم في الفترة من ٢٠٠٨/١١/١م وحتى ٢٠٠٨/١٠/٣٠م.
- عمل رئيسا = لمكتب أ.د/عميد كلية دارالعلوم في الفترة من ٢٠٠١/٦/١٠م وحتى ٢٠٠٨/١٠/٣٠م
- عمل رئيسا = لمكتب السيد أ.د/وكيل الكلية دارالعلوم للدراسات العليا والبحوث في الفترة من ٢٠٠١/١/١م وحتى ٢٠٠١/٦/٩م.
- عمل أخصائي شئون أفراد بقسم الكادر الخاص بكلية دارالعلوم في الفترة من ١٩٩٨/٣/٢٤م وحتى ٢٠٠٠/١٢/٣١م.

خطابات شكر وشهادات تقدير

الحصول علي العديد من خطابات الشكر وشهادات التقدير من عمداء كليات دارالعلوم والتربية النوعية والادارة العامة للتنظيم والادارة العامة لخدمة المجتمع والمشروعات

الجزاءات

لا يوجد ولم يسبق احالته للتحقيق خلال عمرة الوظيفي منذ بداية العمل وحتى تاريخه .

انشطة مجتمعية اخري

- عضو مجلس ادارة جمعية تنمية المجتمع بمدينة دفنو - مركز اطسا - محافظة الفيوم .

- عضو مجلس ادارة وامين صندوق جمعية تنمية الثروة الحيوانية بمدين دفنو - مركز اطسا .
- عضو جمعية الحج والعمرة المنبثقة من جمعية تنمية المجتمع بمدينة دفنو - مركز اطسا .
- عضو مجلس ادارة نادي شباب دفنو - مركز اطسا .