

المقر يمثل عنصرا رئيسيا أو ثانويا بالنسبة للبرنامج : رئيسيا

القسم العلمي المسئول عن البرنامج : الأقسام التربوية بكلية التربية و قسم اللغة العربية بكلية الآداب

القسم العلمي المسئول عن تدريس المقرر : قسم اللغة العربية بكلية الآداب

السنة الدراسية /المستوى : الفرقة الثالثة أساسي " الفصل الدراسي الأول "

تاريخ اعتماد توصيف البرنامج : ٢٠٠٨/١٠/٢٠ م

(أ) البيانات الأساسية

الكود: ١٤٣١٢ Arb

دروس العملية : ٢

المجموع : ٥٦ ساعة

(ب) البيانات المهنية

العنوان : نحو و صرف (٣)

الساعات الممتدة :

٢ المحاضرة :

ساعات الإرشاد الأكاديمي :

(١) الأهداف العامة للمقرر :

- ١ - التعريف بالأسماء التي لها دلالة كدلالة فعل و الجملة
- ٢ - الإلمام بموضوعات التلمية و الشرطية و التخصيص و الحال و التمييز .
- ٣ - فهم المثني و المجموع و المنكر و المؤنث و النسب و التصغير .
- ٤ - التدريب على النسب و التصغير في جمل من إنشائه .
- ٥ - بصفر الأسماء وفقاً لقواعد التصغير .
- ٦ - ينسب إلى الكلمات وفقاً لقواعد النسب .

- ٧- يكتب وفقاً للقواعد الإملائية والنحوية والصرفية.
- ٨- يرجع الكلمات إلى أصلها الاشتقاقي.
- ٩- يزن الكلمات وزناً صرفياً صحيحاً.
- ١٠- يعرب التوابع إعراباً صحيحاً.
- ١١- يستخدم أدوات النداء استخداماً صحيحاً.

٢) النتائج التعليمية المستهدفة للمقرر :

بنهاية هذا البرنامج يجب أن يكون الطالب قادراً على أن :

- أ- المعرفة والفهم :
 - ١-٢١ - يعرف الفرق بين الجملة الطليعية والشرطية.
 - ٢-٢١ - يحدد الأسماء التي لها دلالة كدلالة فعل .
 - ٢-٢١ - يفسر معني النسب والتصغير.
- ب - المهارات الذهنية
 - ١-٢-٢١ . يميز بين الحال والتعريف.
 - ٢-٢-٢١ . ينقد المصطلحات الأساسية المستخدمة في مجال الدراسة.
 - ٢-٢-٢١ . يطبق كيفية النسب والتصغير.
- ت - المهارات المهنية والعملية
 - ١-٢-٢١ . يتمكن من التمييز بين الجملة الطليعية والشرطية.
 - ٢-٢-٢١ . يطبق المثني والجمع في جمل من إنشائه.

ث - ٢ - ٣ . يفرق بين المذكر والمؤنث.

ث - المهارات العامة والمنقولة

ث - ٢ - ١ . يستخدم الشبكة التوثيقية للمعلومات - من التوصل إلى معلومات ورؤى جديدة .

ث - ٢ - ٢ . يكتسب مهارة العمل في فريق بحثي .

ث - ٢ - ٣ . يعد بحثاً عن الاسماء التي لها دلالة كدلالة الفعل .

(٣) المحتويات :

الموضوع	عدد المساعات	محاضرة	ساعات إرشاد دروس أكاديمية/عملية
الأسماء التي لها دلالة كدلالة الفعل	٤	٢	٤
الجملة الطلبية والشرطية	٤	٢	٤
التخصيص والحال والتمييز	٦	٣	٦
المتنى والجموع	٤	٢	٤
المذكر والمؤنث	٦	٣	٦
النسب والتصغير	٤	٢	٤

(٤) أساليب التعليم والتعلم

٤ - ١ المحاضرة

٤ - ٢ الحوار والمناقشة

٤ - ٣ العصف الذهني

(٥) أساليب تقييم الطلبة

٥ - ١ إعداد بحث

٥ - ٢ امتحان منتصف (تحريري)

تقييم حول الجملة الطلبية في سورة القران

تقييم حول المفرد والمتنى والجمع

جدول التقييم

- ١ التقييم
- ٢ التقييم
- ٣ التقييم

الأسبوع : الرابع
الأسبوع : التاسع
الأسبوع : الثاني عشر

النسبة المئوية لكل تقييم

امتحان نصف العام /الفصل الدراسي الأول

% ٨٠

امتحان نهاية العام /الفصل الدراسي الثاني

%

الامتحان الشفوي

%

الامتحان العملي

%

أعمال السنة/الفصل الدراسي

% ٢٠

أنواع التقييم الأخرى

%

المجموع

% ١٠٠

أي تقييم آخر بدون درجات

٦ قائمة المراجع

٦ - ١ مذكرات المقرر / محاضرات تطبيقية في النحو والاعراب

٦ - ٢ الكتب الدراسية

- ابن هشام، تحقيق: محمد محي الدين عبد الحميد . شرح شذور الذهب . القاهرة : دار الأنصار، ١٩٨٧.
- حامد محمد أمين . أوفى بيان في النحو والاعراب . القاهرة : دار الخاكي ، ١٩٩٩ .
- ٦ - ٣ كتب مقترحة
- عباس حسن . النحو الوافي . القاهرة : دار المعارف، ١٩٩٨ .
- ٦ - ٤ مجلات دورية ومواقع انترنت / موقع المنشاوي للدراسات العربية

٧) الإمكانيات المطلوبة للتعليم والتعلم

- -سبورة ضوئية
- جهاز متعدد العرض يعرض شفافيات او ورق عادي او الكتابة عليه بالقلم
- - جهاز عرض البيانات Data show

منسق المقرر : أ.د/ حامد شعبان
رئيس القسم : أ.د/ عبد الله أبو السعود
التاريخ :

نموذج مواصفات المقرر

كلية : التربية

جامعة : الفيوم

البرنامج أو البرامج التي يقدم من خلالها المقرر : ليسانس الآداب والتربية تخصص اللغة العربية (تعليم أساسي)
المقر يمثل عنصرا رئيسيا أو ثانويا بالنسبة للبرنامج : رئيسي
القسم العلمي المسئول عن البرنامج : الأقسام التربوية بالكلية و قسم اللغة العربية بكلية الآداب
القسم العلمي المسئول عن تدريس المقرر :قسم أصول التربية بكلية التربية