

# معهد البحوث والدراسات الإستراتيجية لدول حوض النيل

اللائحة الداخلية  
للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة

- موافقة مجلس الجامعة بجلسته رقم ٥٢ في ٣٠/٦/٢٠١٠
- موافقة المجلس الأعلى للجامعات بجلسته رقم ٥٥٠ في ٢٦/٢/٢٠١١
- موافقة المجلس الأعلى للقوات المسلحة رقم ١٠٤ لسنة ٢٠١١
- موافقة لجنة القطاع بجلسة ٢٨ ابريل ٢٠١٢
- قرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٦٢٨ لسنة ٢٠١٣

# معهد البحوث والدراسات الاستراتيجية لدول حوض النيل

## الرؤية:

تسعى جامعة الفيوم لجعل هذا المعهد واحداً من المراكز البحثية المتميزة والمتخصصة في قضايا ومشكلات دول حوض نهر النيل.

## الرسالة:

معهد متفرد منهجه البحث والدراسة ، وفق اساليب تطبيقية عالية التميز بإشراك أكثر من تخصص واحد في دراسة قضايا دول حوض النيل ، واقتراح الحلول المناسبة لها ضمن فرق عمل جماعية ، ووضع وتنفيذ برامج التدريب واجراء البحوث المشتركة لمعالجة هذه القضايا .

## أهداف المعهد:

### تتلخص أهداف المعهد فيما يلي:

- 1- تطوير علاقة مصر بدول حوض النيل علمياً وثقافياً وإجتماعياً وإقتصادياً.
- 2- صقل المعرفة بالشأن الإفريقي بصفة عامة ودول حوض نهر النيل بصفة خاصة.
- 3- إعداد البرامج العلمية المتميزة والبرامج التدريبية المتفردة في المجالات البحثية لدول حوض النيل لتساير أحدث النظريات والتطبيقات العلمية فيما يخص شئون دول النهر.
- 4- إعداد وتكوين الكوادر العلمية المتخصصة في قضايا دول الحوض للنهوض بمستوي الحياة لشعوب دول الحوض.
- 5- زيادة أواصر الصلات بين شعوب دول الحوض وتنمية الشعور بالإتناء لدول الحوض وأفريقيا.
- 6- تقديم الخدمات العلمية والبحثية والاستشارية والتدريبية لدول الحوض بما يسهم في رفع مستوى البحث العلمي في دول الحوض ونجاح مشروعات التحديث والتنمية.

## الباب الأول : أحكام عامة

### مادة (١):

تمنح جامعة الفيوماءً علي طلب مجلس المعهد الدرجات التالية:

- ١ . دبلوم المياه والترية .
- ٢ . دبلوم الجيومورفولوجيا والمناخ .
- ٣ . دبلوم السكان والموارد الاقتصادية .
- ٤ . دبلوم القانون والسياسة .
- ٥ . دبلوم نظم المعلومات الجغرافية .
- ٦ . دبلوم دراسات النقل .
- ٧ . دبلوم إدارة المستشفيات .
- ٨ . دبلوم التنمية الزراعية و الأمن الغذائى .

### مادة (٢): نظام الدراسة:

نظام الدراسة المتبع هو نظام الساعات المعتمدة وفيه ينقسم العام الجامعي إلي فصلين دراسيين (كل منها ١٥ إسبوعاً) وفصل صيفي (اختياري ثمانية أسابيع) عدا فترة الامتحانات ويتسنى من هذا النظام دبلوم نظم للمعلومات الجغرافية ودبلوم إدارة المستشفيات حيث يتبعان النظام الفصلى نظراً لطبيعة المقررات بهما .

### مادة (٣): الساعة المعتمدة:

الساعة المعتمدة هي وحدة قياس دراسية لتحديد وزن كل مقرر مقارنة بالمقررات الأخرى والساعة المعتمدة الواحدة تعادل محاضرة نظرية مدتها ساعة واحدة في الاسبوع أو دروس تطبيقية أو تدريبات معملية مدتها ساعتان أو ثلاث ساعات في الاسبوع أو أنشطة ميدانية مدتها ٤:٥ ساعات في الاسبوع طوال الفصل الدراسي الواحد .

#### مادة (٤): مواعيد التقدم للقيد:

يتم الإعلان عن فتح باب القيد ببرامج الدبلوم بالدراسات العليا في شهري أغسطس ويناير من كل عام وتعلن نتيجة القبول قبل بداية الدراسة ويجوز لمجلس المعهد وموافقة مجلس الجامعة تحديد مواعيد إضافية للتقدم للدراسات العليا بناءً على ما تقتضيه مصلحة المعهد.

#### مادة (٥): شروط القيد:

يتم قيد الطالب بالبرامج الدراسية بالمعهد بعد إستيفاء كافة شروط القيد والمستندات اللازمة وسداد الرسوم المقررة وتوافر الشروط وهي:

١. أن يكون حاصلاً على شهادة الليسانس أو البكالوريوس من إحدى الجامعات المصرية الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات أو ما يعادلها سواء من داخل مصر أو خارجها.
٢. أن يجتاز المتقدم اختباراً للقبول واللغة الأجنبية يحدده ويعلن عنه المعهد قبل بدء الدراسة.
٣. الحصول على شهادة ICDL للمتقدمين لنيل دبلوم نظم المعلومات الجغرافية.

#### مادة (٦):

يحدد مجلس الجامعة بناءً على اقتراح مجلس المعهد الرسوم الدراسية للمقيدين لدرجة الدبلوم.

#### مادة (٧): مدة الدراسة

مدة الدراسة للحصول على الدبلوم عام جامعي واحد وتبين الجداول الملحقه ( ص ٧ وما بعدها) توزيع مقررات الدراسة لكل دبلوم وعدد الساعات الإسبوعية المعتمدة لكل مقرر.

#### مادة (٨): تحويل القيد:

يجوز قبول تحويل قيد الدارس من دبلوم إلى آخر وذلك بتوصية من منسقي الدبلوماسيين وموافقة مجلس المعهد بعد عمل مقاصة للمقررات التي اجتازها الدارس مع مراعاة مايلي:

- ١- ان ينطبق عليه شروط القيد في الدبلوم المراد التحويل إليه.
- ٢- اجتياز المتطلبات التكميلية اللازمة للدبلوم المراد التحويل إليه.

## مادة ( ٩ ) : وقف القيد:

يجوز لمجلس المههبناءً علي إقتراح منسق الدبلوم ولجنة الدراسات العليا ان يوقف قيد الدارس المقيد لدرجة الدبلوم لمدة عام واحد وبشرط أن يكون إيقاف القيد عن عام مقبل وليس عن عام سابق وذلك في الحالات الآتية:

- ١- التجنيد: علي الدارس أن يتقدم بطلب لإيقاف قيده طوال مدة تجنيده خلال الثلاث أشهر الاولي من تاريخ تجنيده مع تقديم المستندات الدالة علي ذلك.
  - ٢- السفر للخارج لظروف يعتمدها مجلس المعهد .
  - ٣- المرض.
  - ٤- الوضع ورعاية الطفل.
  - ٥- حالات أخري تقبلها لجنة الدراسات العليا والبحوث ويعتمدها مجلس المعهد.
- وفي جميع الأحوال على الدارس أن يتقدم بالمستندات الدالة علي ذلك.

## مادة ( ١٠ ) : إلغاء القيد:

- يتم إلغاء القيد في الحالات الآتية:
- ١- تقدم الدارس بطلب لإلغاء قيده.
  - ٢- إذا لم يحصل علي الدرجة العلمية خلال ثلاث سنوات .
  - ٣- عدم سداد الرسوم الدراسية المقررة.
  - ٤- تغيب الدارس لمدة عام دراسي بدون عذرمقبول وذلك بعد إتباع الإجراءات القانونية المتبعة.

## مادة (١١) :إعادة القيد:

إذا الغي قيد الدارس يجوز له أن يتقدم من جديد بطلب إعادة قيده وفقاً للشروط المعلنة في حينه.

### مادة (١٢):

لايسمح للدارس بأداء الامتحان النهائي لمقرر ما إلا إذا حضر ٧٥% على الاقل من الساعات المعتمدة للمقرر وفي حالة عدم حضوره لهذه النسبة يعتبر الطالب منسحباً إجبارياً من المقرر ويظهر في شهادته تقدير إنسحاب إجباري.

### مادة (١٣)

يعتبر الدبلوم معادلاً للسنة التمهيدية لدرجة الماجستير بشرط الحصول على تقدير جيد في شهادة المرحلة الجامعية الأولى بعد موافقة القسم المختص .

### مادة (١٤)

يسمح للدارس بالإنسحاب من المقرر الدراسي بعد التسجيل وذلك قبل نهاية الاسبوع السادس من بداية الفصل الدراسي والاسبوع الثاني من بداية الفصل الدراسي الصيفي، وفي هذه الحالة لا تحسب للدارس الساعات المعتمدة لهذا المقرر في التقدير التراكمي ويظهر له تقدير إنسحاب في نتيجته .

### مادة (١٥):

لمجلس المعهد الحق في ان يحدد الحد الادني والحد الاقصى لعدد الدارسين الذين يمكن تسجيلهم في كل دبلوم وفي كل مقرر ويمكن تجاوز الحد الأقصى بمقرر واحد على الأكثر في حالة إذا ماكانت ظروف الدارس التي يقبلها مجلس المعهد تتطلب ذلك .

### مادة ( ١٦ ) :منح الدرجة:

تمنح للدراس الذي اجتاز نجاح جميع الساعات المعتمدة وأوفى جميع المتطلبات وسدد كافة الرسوم، شهادة الحصول على دبلوم المعهد ، و تتضمن البيانات الأساسية الكافية والتي توضح مسمى الدبلوم المقيد به والتقدير والمجموع التراكمي الحاصل عليه .

## مادة ( ١٧ ) :

التقديرات التي يحصل عليها الدارس في المقررات الدراسية ، تكون وفقاً لما هو مبين في هذه المادة ،  
ويحسب للدارس المعدل الفصلي ، وكذلك التراكمي لنقاط التقدير النهائي في نهاية العام الجامعي طبقاً لنظام  
(GPA).

ويتم حساب المتوسط التراكمي (متوسط نقاط التقدير للدارس GPA) وفقاً للمعادلة التالية:

$$\text{المتوسط التراكمي} = \frac{\text{مجموع حاصل ضرب نقاط كل مقرر اجتازه الدارس في عدد ساعاته المعتمدة}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات}}$$

وتحدد نقاط المقررات طبقاً للجدول التالي:-

التقديرات المكافئة	التقدير المعادل	Grade	Points	Description
٩٠ حتى ١٠٠ درجة	ممتاز	<b>A</b>	٤	أداء عالي
من ٨٠ حتى أقل من ٩٠ درجة	جيد جدا	<b>B</b>	٣	أداء مرضي
من ٧٠ حتى أقل من ٨٠ درجة	جيد	<b>C</b>	٢	أداء غير متوقع
من ٦٠ حتى أقل من ٧٠ درجة	مقبول	<b>D</b>	١	أداء غير مرضي
أقل من ٦٠ درجة	راسب	<b>F</b>	صفر	راسب
--	-	<b>I</b>	-	غير مكمل متطلبات المقرر
--	-	<b>FW</b>	-	منسحب إجباري من المقرر
--	-	<b>W</b>	-	منسحب من المقرر

### التعليم عن بعد

#### مادة (١٨):

تنشأ بالمعهد إدارة للتعليم عن بعد تتولي بث البرامج التعليمية المتاحة باللغات المناسبة لمساعدة الدارسين من خارج مصر علي مواصلة دراستهم والحصول علي الدرجة العلمية المسجلين لها.

#### مادة (١٩):

الأصل أن أداء الامتحانات ومناقشة الأبحاث المقررة يكون بالحضور شخصيا وفقا لمواعيد يقررها مجلس المعهد ، و يجوز أن يؤدي الدارسون بنظام التعليم عن بعد امتحاناتهم إلكترونياً بعد توفر الإمكانيات اللازمة لذلك على أن يسدد الدارس طبقا لهذا النظام رسوم خاصة يحددها مجلس الجامعة .

#### مادة (٢٠):

يحدد لكل طالب مرشد أكاديمي منذ قبوله بالمعهد ضمانا لحسن توجيهه أكاديمياً ، ويساعده في اختيارته لبرنامجهم العلمي وجدوله الدراسي ، ويتابع اداؤه العلمي ويناقش معه أية مشكلات يتعرض لها خلال وجوده بالمعهد ، ويتم توزيع الطلاب على السادة المرشدين الاكاديمين وفق تخصصاتهم ما أمكن .



## الباب الثاني

### متطلبات الخطة الدراسية \*

فيما يلي متطلبات الدراسة والمقررات الخاصة بالدبلومات التالية

أولاً : دبلوم المياه والتربة.

ثانياً : دبلوم الجيومورفولوجيا والمناخ.

ثالثاً : دبلوم السكان والموارد الاقتصادية .

رابعاً : دبلوم القانون والسياسة .

تقوم الدراسة في هذه الدبلومات بنظام الساعات المعتمدة، ويحصل الطالب على الدبلوم

المختار باجتياز ٣٠ ساعة معتمدة بما فيها المتطلبات العامة وفق ما يلي :

### الفصل الدراسي الأول

أولاً : المقرر الإجباري ( ٣ ساعات معتمدة )

الدرجة النهائية	مدة الامتحان التحريري	ساعة معتمدة	عملي	نظري	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	جغرافية حوض النيل	DGC10
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	سكان حوض النيل	DPE16

ثانياً : المقررات الاختيارية ( ٩ ساعات معتمدة – يختارها الطالب تحت إشراف مرشده الأكاديمي )

الدرجة النهائية	مدة الامتحان التحريري	ساعة معتمدة	عملي	نظري	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	هيدرولوجية نهر النيل	DWS12
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	نظم الري والصرف بدول النهر	DWS13
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	الأقاليم المناخية والنباتية لحوض النيل	DGC14
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	الحدود السياسية لدول حوض النيل ومشكلاتها	DLP15
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	أجناس حوض النيل	DPE16
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	حصص وتقييم الأراضي	DWS14
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	نشأة وتكوين الأراضي	DWS15

مجموع الساعات في الفصل الدراسي الأول ١٥ ساعة

\*المعني بالدبلومات السبع التخصصات التالية : جغرافية المياه والتربة والزراعة لدبلوم المياه والتربة ، الجغرافية الطبيعية لدبلوم الجيومورفولوجيا والمناخ ، جغرافية السكان والجغرافيا الاقتصادية لدبلوم السكان والموارد الاقتصادية ، نظم المعلومات الجغرافية ، جغرافية النقل والسياحة لدبلوم دراسات وبحوث النقل ، الإدارة (لدبلوم إدارة المستشفيات) ، الجغرافيا السياسية (القانون) لدبلوم القانون والسياسة .

## الفصل الدراسي الثاني

أولاً : المقررات الإجبارية ( ١٢ ساعة معتمدة )

الدرجة النهائية	مدة الامتحان التحريري	ساعة معتمدة	عملي	نظري	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	جغرافية منابع النيل	DGC11
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	اتفاقيات مياه نهر النيل	DWS21
١٠٠	شفوي	٦	--	٦	مشروع تطبيقي تخصصي	D111
مجموع الساعات في الفصل الدراسي الثاني ١٥ ساعة						
مجموع ساعات التخرج للدبلوم ٣٠ ساعة						

ثانياً : المقررات الاختيارية ( ٦ ساعات معتمدة - يختار الطالب مقررين وفقاً لعنوان الدبلوم المختارة بالتنسيق مع المشرف الأكاديمي )

الدرجة النهائية	مدة الامتحان التحريري	ساعة معتمدة	عملي	نظري	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	تصنيفات التربة في وادي النيل	DWS22
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	جيومورفولوجية نهر النيل	DGC23
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	مشروعات تنظيم مياه نهر النيل	DLP24
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	اقتصاديات دول حوض النيل	DPE25
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	أمراض المناطق المدارية	DMH0

▪ مشروع تطبيقي تخصصي = ٦ ساعات معتمده ويقدم نهاية الفصل الدراسي الثاني .

▪ D دبلوم المياه والتربة WS جيومورفولوجيا ومناخ GC السكان والاقتصاد PE القانون والسياسة LP

## توصيف المقررات

### (DGC10) جغرافية حوض النيل ( ٣ ساعات معتمدة )

- التعريف بأحواض الأنهار .
- حدود حوض نهر النيل .
- دول المنابع ودول المصب .
- تضاريس الحوض .
- الظروف المناخية والنباتية للحوض .
- الموارد الاقتصادية وعوامل الإنتاج .

### (DWS12) هيدرولوجية نهر النيل ( ٣ ساعات معتمدة )

- مائية النهر ونظامه .
- حجم التدفقات وموسميتها .
- العوامل المؤثرة فى النظام الهيدرولوجى .
- أساليب الإفادة من مياه النهر ومشروعاته .

### (DWS13) نظم الري والصرف بدول الحوض ( ٣ ساعات معتمدة )

- تاريخ الري والصرف من مياه النيل .
- تطور أنماط الري .
- انعكاسات الشح والفيضان .
- الأساليب الهدمية للري .
- تطبيقات .

### (DGC14) الأقاليم المناخية والنباتية لحوض النيل ( ٣ ساعات معتمدة )

- تعريف الإقليم المناخى والإقليم النباتى .
- تصنيف الأقاليم المناخية والنباتية وفق خطوط العرض .
- سمات الأقاليم المناخية .
- سمات الأقاليم النباتية .
- العوامل المؤثرة فى تشكيل هذه الأقاليم .

**(DLP15) الحدود السياسية ومشكلاتها ( ٣ ساعات معتمدة )**

- الجغرافية السياسية لدول حوض النيل .
- تاريخ ترسيم الحدود بين دول الحوض .
- أسس الترسيم ودور الاستعمار في وضعها .
- مشكلات الحدود السياسية .

**(DPE16) سكان دول حوض النيل ( ٣ ساعات معتمدة )**

- توزيع سكان دول الحوض .
- كثافة السكان في دول الحوض .
- عوامل نمو السكان في دول الحوض .
- التركيب السكاني في دول الحوض .
- الهجرة السكانية بين دول الحوض .

**(DWS21) اتفاقيات مياه نهر النيل ( ٣ ساعات معتمدة )**

- تاريخ اتفاقيات تقسيم مياه النيل .
- الاتفاقيات والمعاهدات والقوانين المعدلة لها .
- اقتراحات دول المنابع .
- اقتراحات دول المصب .
- تأثير الاتفاقيات على حصص الحوض .

**(DWS22) تصنيفات التربة في وادى النيل ( ٣ ساعات معتمدة )**

- التقسيم الدولى للتربة .
- خصائص التربات فى الوادى .
- التوزيع الجغرافى لتربات الوادى .
- الجدارة الإنتاجية وأسلوب الزراعة .
- تطبيقات .

### (DGC23) جيومورفولوجية نهر النيل ( ٣ ساعات معتمدة )

- نشأة وتطور نهر النيل .
- نهر النيل فى هضبة البحيرات .
- نهر النيل فى هضبة أثيوبيا ( السوبات والأزرق وعطبره ) .
- النيل الأبيض - النيل النوبى - النيل فى مصر .
- اثر المشروعات المائية على جيومورفولوجية النهر .

### (DLP24) مشروعات تنظيم مياه نهر النيل ( ٣ ساعات معتمدة )

- تنظيم مياه النهر وكيفية حسن استغلاله .
- العدالة فى توزيع مصادر المياه فى دول الحوض .
- تاريخ الخزانات والسدود على مجرى النهر .
- خصائص المشروعات الهندسية المقامه على النهر .

### (DPE25) اقتصاديات دول حوض النيل ( ٣ ساعات معتمدة )

- مقدمة عن الموارد الاقتصادية فى دول حوض النيل .
- أنماط الانتاج فى القطاعات الانتاجية السلعية(الزراعة\_الصناعة\_التعدين) .
- القطاعات الخدمية(النقل والمواصلات\_الكهرباء\_السياحة) .
- مكونات الدخل القومي لدول حوض النيل .

### (DMH0) جغرافية أمراض المناطق المدارية ( ٣ ساعات معتمدة )

- تاريخ انتشار الأمراض فى حوض النيل .
- العوامل المؤثرة فى انتشار الأمراض فى المناطق الحارة .
- جهود الأطباء فى مقاومة وعلاج هذه الأمراض .
- مدى التوطن والانتشار لهذه الأمراض .
- جدوى أساليب المقاومة لأمراض المناطق الحارة

### (DGC11) جغرافية منابع النيل ( ٣ ساعات معتمدة )

- حدود وأراضى المنابع النيلية .
- طبوغرافية منطقة المنابع وخصائصها التضاريسية .
- المنابع الاستوائية .
- المنابع الحبشية .
- الظروف المناخية وخصائص سقوط الأمطار وموسميتها .
- الظروف البشرية العامة لدول المنابع .

### (DPE16) أجناس حوض النيل ( ٣ ساعات معتمدة )

- تاريخ الاستقرار البشرى فى دول الحوض .
- الممالك الإفريقية وانتشارها التاريخى .
- أهم خصائص الانتشار السكانى .
- الهجرات والعلاقات القائمة بين الأجناس الإفريقية .

### (DWS14) حصر وتقييم الأراضى ( ٣ ساعات معتمدة )

يهدف المقرر إلى توفير المعلومات والمهارات المهنية اللازمة لحصر الموارد الأرضية وكيفية تقسيمها وتقييمها ، وأساليب الإفادة من الخرائط ونظم المعلومات الجغرافية والاستشعار من بعد فى عمليات الحصر .

### (DWS15) نشأة وتكوين الأراضى ( ٣ ساعات معتمدة )

يهدف المقرر لتنمية المهارات المهنية حول الأراضى وطريقة تكوينها ، وعوامل هذا التكوين ، وكذلك عمليات التكوين ، ومكونات الأراضى ، والقطاع الأرضى ، وطرق تقسيم الأراضى .

## خامساً : دبلوم نظم المعلومات الجغرافية :

### الفصل الدراسي الأول:

الدرجة	مدة الامتحان التحريري	الساعات	عملي	نظري	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	جغرافية حوض النيل	DGC10
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Mapping & Surveying	DGIS11
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Geographic Information Systems1	DGIS12
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Remote Sensing1	DGIS13
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Geographic Databases	DGIS14
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Programming & Modelling	DGIS16
مجموع الساعات في الفصل الدراسي الأول ١٨ ساعة						

### الفصل الدراسي الثاني:

الدرجة	مدة الامتحان التحريري	الساعات	عملي	نظري	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣ ساعات	٣	--	٣	سكان حوض النيل	DPE16
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Geographic Information Systems2	DGIS21
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Remote Sensing2	DGIS22
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Spatial Web Applications	DGIS23
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Group Project	DGIS24
١٠٠	٣ ساعات	٣	٢	٢	Geo-Statistics	DGIS15
مجموع الساعات في الفصل الدراسي الثاني ١٨ ساعة						
مجموع ساعات التخرج للدبلوم ٣٦ ساعة						

- يتم اختيار موضوعات المشاريع والبحث المكتبي من بين المشاريع والأبحاث التي ستطرح في بداية الفصل الدراسي الاول . .

## توصيف المقررات

### (DGIS11) رسم خرائط ورفع مساحي : Mapping & Surveying (٤ ساعات معتمدة):

يتضمن المقرر جوانب نظرية وعملية عن: مقدمة عن الخرائط وأنواعها، أسس رسم الخرائط وتمثيل البيانات في الكمبيوتر، ونظم الإسقاط والأحداثيات، اسس استخدام أجهزة تحديد المواقع العالمي بالأقمار الصناعية **GPS** لإدخال البيانات إلى أنظمة المعلومات الجغرافية، التدريب العملي على الرفع المساحي، التدريب العملي في استخدام برامج رسم الخرائط **Auto CAD** في أنظمة المعلومات الجغرافية ،

### (DGIS12) أسس أنظمة معلومات جغرافية: Geographic Information Systems1 (٤ ساعات معتمدة):

يحتوى المقرر على مقدمة عامة إلى أنظمة المعلومات الجغرافية، ومناقشة خصائص البيانات الجغرافية، كيفية تمثيل البيانات الجغرافية في نظام الكمبيوتر، خصائص الخرائط الرقمية والورقية، خصائص البيانات المتجهة **Vector** والبيانات المصفوفة **Raster** ، ونظم معالجة البيانات في أنظمة المعلومات الجغرافية، كيفية الحصول على البيانات المكانية ، تقييم دقة الخريطة، طرق إدخال البيانات المكانية، التحليلات الأساسية للبيانات المكانية، وأسس النمذجة الطوبوغرافية، إخراج البيانات والإخراج النهائي. للخرائط. ويوفر المقرر التدريب العملي على محتوياته باستخدام مجموعة متنوعة من برمجيات نظم المعلومات الجغرافية منها :

#### . ILWIS, ARC GIS

### (DGIS13) أسس الاستشعار عن البعد : Remote Sensing1 (٤ ساعات معتمدة):

يوفر المقرر مقدمة موجزة عن الخلفية الفيزيائية للاستشعار عن البعد (**RS**)، الطيف الكهرومغناطيسي واستخدامات وتاريخ **RS**، استعراض نماذج من أحدث المنتجات للأقمار الصناعية التجارية للاستشعار عن البعد وخصائصها ومجالات تطبيقاتها، طرق جمع المعلومات عن سطح الأرض . يشمل المقرر التدريب العملي على طرق الحصول على مرئية الفضاء، إدخال مرئيات الفضاء إلى أنظمة المعلومات الجغرافية، طرق إضافة الإحداثيات للمرئية وتصحيحها ، عمليات تحسين المرئية المركبة، أسس معالجة المرئية، أسس التفسير والتصنيف لتحليل الصور الرقمية باستخدام الوسائل البصرية والحاسوبية . التدريب العملي باستخدام برامج معالجة صور الفضاء .

### (DGIS14) قواعد البيانات الجغرافية : Geographic Databases (٣ ساعات معتمدة):

يتضمن المقرر فكرة عامة عن قواعد البيانات وخصائص قواعد البيانات الإرتباطية، خصائص قواعد البيانات الجغرافية ، استخدام وتطبيقات قواعد البيانات الجغرافية، التدريب العملي في إنشاء قواعد البيانات الجغرافية، إدارة البيانات في قواعد الجغرافية، إدارة تعدد المستخدمين وصلاحياتهم، التدريب العملي في إنشاء ملفات قواعد البيانات الجغرافية وربطها مع الخرائط .



### (DGIS15) إحصاء مكاني : Geo-Statistics (٣ ساعات معتمدة):

يحتوي المقرر على مقدمة إلى الإحصاء الجغرافي وقيمتها المضافة عن الإحصاء التقليدي ، التدريب العملي على حزم برامج الإحصاء الجغرافي، نمذجة هيكل البيانات المكانية، طرق أخذ العينات وتصميم العينات للتحليل الأحصائي المكاني، إعداد نموذج التباين المكاني **Variogram** من نقط العينات المكانية، أنواع **Kriging** المختلفة ، تقييم دقة التنبؤات المكانية ، إنتاج خرائط مخاطر الخطأ في البيانات المكانية.

### (DGIS21) برمجة وتصميم نماذج : Programming & Modelling (٣ ساعات معتمدة):

يعطي المقرر مقدمة لتقنيات البرمجة لتطبيقات نظم المعلومات الجغرافية، المعرفة النظرية والعملية عن الخوارزميات المكانية الأكثر شيوعاً في نظم المعلومات الجغرافية، البرمجة باستخدام هياكل التنفيذ المشروط، آليات تنفيذ **Loops** ، أنماط تطبيقات **Visual Basic (VBA)**، المفاهيم المكانية والخوارزميات في كل البيانات المتجهة **Vector** والبيانات المصفوفة **Raster**. تطبيقات **VBA** في برامج **ArcGIS** ، استخدام **ArcObjects** ، مقدمة إلى **Visual Basic.net**، كتابة التطبيقات في نظام **ArcGIS** وكتابة **Scripts** لأنظمة المعلومات الجغرافية. يستلزم هذا المقرر دراسة مقررات قواعد البيانات الجغرافية وبرامج **ArcGIS** قبل هذا المقرر.

### (DGIS22) أنظمة معلومات جغرافية: Geographic Information Systems2 (٤ ساعات معتمدة):

يتم في هذا المقرر تدريس تقنيات نظم المعلومات الجغرافية المتقدمة والتحليلات المختلفة في أنظمة المعلومات الجغرافية، ويقدم المقرر مزيج من الأسس النظرية والتطبيقات العملية على برامج أنظمة المعلومات الجغرافية ، إضافة الأحداثيات للخرائط ، تقييم دقة الخريطة ، التحليلات المختلفة في أنظمة المعلومات الجغرافية، النماذج المختلفة لعمليات الاستكمال للبيانات ، إنشاء قواعد البيانات الجغرافية والاستقصاء باستخدام **SQL**، وخرائط السمات والخرائط الموضوعية ، عمليات التراكب ، عمليات الجوار ، نمذجة الطوبوغرافية ثلاثية الأبعاد ، نماذج من **Scripts** الشائعة، عمليات الاتصال والتحليلات الشبكية .

### (DGIS23) استشعار عن البعد : Remote Sensing2 (٤ ساعات معتمدة):

يحتوي هذا المقرر على مقدمة في فنيات معالجة مرئيات الفضاء، دقة إضافة الأحداثيات، عمل الموزايك، طرق تحسين الصور وزيادة الإظهار ، طرق تقسيم وتصنيف الصور ، إنتاج الصور ثلاثية الأبعاد ، تتبع التغيرات ، تطبيقات صور غزيرة الموجات **Hyperspectral** ، تطبيقات صور الرادار، تطبيقات إدارة الموارد الطبيعية. ويشمل المقرر التدريب العملي على محتواه باستخدام برامج **ENVI** , **Imagine ERDAS** .

### (DGIS24) تطبيقات الانترنت الجغرافية : Spatial Web Applications (٣ ساعات معتمدة):

يتضمن المقرر مقدمة عن أنواع خدمات ويب المكانية، مستخدمين وعملاء الويب المكانية ، فنيات وتقنيات ومعايير توزيع البيانات الجغرافية والخرائط عبر الإنترنت. ويتضمن المقرر تدريبات عملية على أساليب إنشاء خدمات الخرائط على الإنترنت عن طريق استخدام برمجيات نظم المعلومات الجغرافية وخاصة Arc GIS . يستلزم دراسة قواعد البيانات الجغرافية قبل هذا المقرر.

### (DGIS25) مشروع جماعي : Group Project (٤ ساعات معتمدة):

يشتمل المقرر على مقدمة في تصميم وخطة عمل المشروعات العملية الجماعية لأنظمة المعلومات الجغرافية؛ تحديد مشكلة البحث، تحديد الاحتياجات من البيانات، أدوات جمع وإنتاج ومعالجة البيانات، طرق عرض المعلومات ومناقشتها، تحليل البيانات ، صياغة الاستنتاجات والتوصيات ، عرض المراجع ؛ عرض المشروع و التعامل مع الجمهور؛ تنفيذ أنشطة المشروع المهنية كفريق واحد متكامل.

### (DGIS26) مشروع فردي : Individual Project (٣ ساعات معتمدة):

يشتمل المقرر على مقدمة في كيفية الحصول على البيانات، معالجة البيانات وإعداد وتنفيذ التقارير ، مقدمة المشروع، تحديد أهداف المشروع، التخطيط لتنفيذ مهام المشروع ؛ مراجعة البحوث السابقة، وتحليل البيانات ، دمج أنظمة المعلومات الجغرافية والاستشعار عن بعد، إعداد الخرائط الأولية وتفسيرها، وتصميم قاعدة البيانات الجغرافية المشروع ؛ وضع خطة التحقق الميداني وجمع البيانات، المحاكاة ، واختيار العمليات والتحليلات الملائمة ، تحليل النتائج وبناء الخرائط النهائية . إعداد التقرير الفني الكامل للمشروع ؛ مهارات العرض والاتصال مع الجمهور ، تنمية الثقة بالنفس أثناء العرض .

## سادساً : دبلوم دراسات وبحوث النقل فى دول حوض النيل :

يعمل المعهد على تخريج كوادر لها القدرة على إدارة وتشغيل البنية الفوقية والبنية الأساسية للنقل في مجالات النقل بري علي الطرق، والنقل النهري، والنقل البحري، والسكك الحديدية، والنقل الجوي والنقل بالأنابيب وتقييم مشروعات النقل الجوي وتقديم مقترحات التشغيل الاقتصادي الفعال واجراء البحوث المتميزة في مجالات قضايا النقل والمرور بدول حوض النيل ، وذلك من أجل تحقيق التميز على المستوى المحلي والاقليمي والدولي في دراسات وبحوث النقل في كل من جانبه الاقتصادي والإداري ، وفى هذا تسعى إلى تحقيق الأهداف التالية :

- ١- تخريج كوادر مصرية وإفريقية لها القدرة على تقييم مشروعات النقل الجوي وتقديم مقترحات التشغيل الاقتصادي الفعال .
- ٢- بناء كوادر ذات مهارات عالية في مجالات إدارة وتشغيل البنية الفوقية والبنية الأساسية للنقل بدول حوض النيل (نقل بري علي الطرق، نقل نهري، نقل بحري، سكك حديد، نقل جوي).
- ٣- توفير العمالة الماهرة للعمل في مجالات الضيافة الجوية، أساليب الحجز الالكترونية اعتماداً على شبكة الانترنت، الخدمات الأرضية بكافة أنواعها فى دول حوض النيل .
- ٤- توفير العمالة الماهرة في مجالات إدارة حركة الركاب وحركة البضائع (كارجو) فى دول حوض النيل.
- ٥- توفير كوادر متخصصة في مجالات التحكم الدولي والتفاوض في مجالات التجارة الدولية المتعلقة بالنقل الجوي والنقل البحري مثل تحديد المسارات، الاتفاقات الاستراتيجية والتعاون الدولي، أزمات النقل الجوي والبحري وكيفية إدارتها، الخ... فى دول حوض النيل
- ٦- بناء قوة عاملة ذات قدرات عالية في وضع إستراتيجيات التسعير في ظل التأكد وفي ظل عدم التأكد
- ٧- تكوين قدرات لبناء إستراتيجيات التشغيل وبما يتلاءم ومتطلبات التنمية المستدامة فى دول حوض النيل.
- ٨- توفير عمالة قادرة على تنمية بيئة عمل ابتكارية تأخذ في اعتبارها متطلبات الإبداع والابتكار والتركيز على خدمة العميل، في جانبي الجودة والمتطلبات البيئية، وفي ظل أزمات النقل فى دول حوض النيل.
- ٩- الارتقاء بجودة خدمة النقل وفقاً للشروط العالمية في كل من عمليات التشغيل للوحدات المتحركة، والبنية الأساسية للنقل، لكل من جانبي الإدارة والتشغيل فى دول حوض النيل.
- ١٠- وفير عمالة قادرة على إدارة حسابات الأسطول والتشغيل وبناء نظم المعلومات الرابطة بين إدارات التشغيل والتموين والصيانة فى دول حوض النيل.

## الفصل الدراسي الأول

### ١ - المقررات الإلزامية (١٠ ساعات معتمدة)

الدرجة النهائية	مدة الامتحان	الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣	٣	جغرافية حوض النيل	DGC10
١٠٠	٣	٢	إدارة أزمات النقل.	DT11
١٠٠	٣	٢	نظم معلومات وتكنولوجيا النقل.	DT12
١٠٠	٣	٣	جغرافية النقل واقتصادياته.	DT13

### ٢ - المقررات الاختيارية (ساعتان)

الدرجة النهائية	مدة الامتحان	الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣	٢	النقل السياحي .	DT17
١٠٠	٣	٢	اتفاقيات النقل والمرور.	DT18
١٠٠	٣	٢	تمويل بنية النقل بدول حوض النيل	DT19
مجموع الساعات في الفصل الدراسي الأول ١٢ ساعة				

## الفصل الدراسي الثاني

### ١ - المقررات الإلزامية (١٨ ساعة معتمدة)

الدرجة النهائية	مدة الامتحان	الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣	٣	سكان حوض النيل	DPE16
١٠٠	٣	٢	هندسة النقل.	DT21
١٠٠	٣	٢	-إدارة أعمال شركات النقل	DT22
١٠٠	٣	٢	تخطيط النقل	DT23
١٠٠	٣	٢	الجودة الشاملة في خدمات النقل	DT24
١٠٠	شفوي	٥	مشروع تطبيقي	

### ٢ - المقرر الإختياري ( ساعتان )

الدرجة النهائية	مدة الامتحان	الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣	٢	النقل النهري بدول حوض النيل	DT26
١٠٠	٣	٢	النقل البحري	DT27
١٠٠	٣	٢	إدارة أعمال خدمات النقل الجوي	DT28
مجموع الساعات في الفصل الدراسي الثاني ١٨ ساعة				
مجموع ساعات التخرج للدبلوم ٣٠ ساعة				

## (توصيف المقررات)

### (DT11) إدارة أزمات النقل ( ٢ ساعة معتمدة )

مقدمة - تحميل وتفريغ الحمولات بأمان - تحميل البضائع الخطرة وتأمين الحمولات - حساب الاتزان والإجهادات عند التحميل - خطط الطوارئ والتدريب عليها - التحكم في الأوضاع الطارئة - اسعافات الطوارئ - التدريب علي إدارة الحشود وتوجيه الركاب - القواعد الدولية لاجراءات الأمن في مجال النقل.

### (DT12) نظم معلومات وتكنولوجيا النقل ( ١ ساعة معتمدة )

مقدمة - قواعد البيانات المتعلقة بشبكات النقل - القواعد المنظمة لتداول المعلومات الخاصة بالنقل - شبكات المعلومات الخاصة بربط دول حوض النيل - دور الاقمار الصناعية في تنظيم حركة النقل مع التركيز على دول حوض النيل .

### (DT13) جغرافية النقل والمرور ( ١ ساعة معتمدة )

مقدمة - العوامل الطبيعية المؤثرة في حركة النقل (العوامل البشرية ، السياسية ،الاقتصادية والسكانية ) المؤثرة في حركة النقل ، علاقة النقل الداخلي بالمرور ، علاقة النقل الثقيل بمراكز العمران البشرى ، النقل البرى ، النهري ،الحديدي ،الجوى فى دول حوض النيل .

### (DT17) النقل السياحى ( ٢ ساعة معتمدة )

مدخل لدراسة النقل السياحى - قطاعات النقل فى دول حوض النيل - تحليل الطلب على النقل السياحى فى دول حوض النيل - تحليل عرض خدمة النقل السياحى فى دول حوض النيل - وسائل النقل السياحى وتسعيره فى دول حوض النيل .

### (DT18) اتفاقيات النقل والمرور ( ٢ ساعة معتمدة )

مقدمة - تاريخ اتفاقيات النقل - معايير وعناصر اتفاقيات النقل - مؤسسات وهيئات رعاية الاتفاقيات الدولية المرتبطة بالنقل - المشكلات الإقليمية المتعلقة بالنقل البري، النهري، الحديدي، والجوى فى دول حوض النيل - الاتفاقيات الإقليمية لدى دول او بعض دول حوض النيل .

### (DT19) تمويل بنية النقل بدول حوض النيل ( ٢ ساعة معتمدة )

مقدمة - الدور المؤسسى للدول فى رعاية تكلفة النقل ودعمه - مؤسسات التمويل الدولية والقومية - دورات الصيانة والاستحداث فى شبكات النقل بانواعها المختلفة - مشكلات التمويل فى دول حوض النيل

### ( DT21 ) هندسة النقل ( ٢ ساعة معتمدة )

مقدمة - نماذج التخطيط - نماذج التنبؤ بالطلب على الانتقال (الأهداف - النماذج البسيطة - النماذج المعقدة - أبعاد النمذجة) - النماذج المجمعة لتولد الرحلات - ترقيم وتكويد الشبكة - مقاومة الانتقال - توزيع الرحلات ونماذج الجاذبية - التخصيص (منحنيات التوزيع والكل أو لا شئ) - تطبيقات .

### (DT22) إدارة أعمال شركات النقل ( ٢ ساعة معتمدة )

مقدمة - مصطلحات ومفاهيم الادارة فى شركات النقل - أنشطة شركات النقل فى دول حوض النيل ( اعمال التخليص والتفريغ والنقل عبر الموانى والمطارات ) - اجراءات الحصول على تصاريح تشكيل شركات النقل - العقود فى قطاع النقل - تنمية المهارات الادارية وادارة الموارد البشرية فى شركات النقل لدى دول حوض النيل .

### (DT23) تخطيط النقل ( ٢ ساعة معتمدة )

موقع تحليل الطلب من تخطيط النقل - نظرية تولد الرحلات - أسس تحليل الاختيار المفصل - تحليل اختيار هدف الرحلة - تحليل إختيار الوسيلة - تحليل اختيار المسار - تطبيقات عن نماذج الاختيار - تحديد منهاج الطلب واعتبارات البيانات المتاحة والمعايرة والتنبؤ .

### ( DT24 ) الجودة الشاملة فى خدمات النقل ( ٢ ساعة معتمدة )

مفهوم الجودة - تعريف الجودة الشاملة - مجالات إدارة الجودة - عقبات تنفيذ إدارة الجودة - متطلبات الجودة - (التدقيق - المعايرة - فحص الجودة - انخفاض نسبة الأخطاء فى الأداء - تسريع أداء الخدمات للمستخدمين) - رضا العميل - احتياجات العميل ومواصفات التصميم - التوجه الاستراتيجي للإهتمام بالمستخدمين - تخطيط استراتيجيات الجودة فى مجال النقل - خدمات النقل المتكامل - إدارة النقل المتكامل وأبعادها الإدارية - تحسين جودة خدمات نقل الركاب والبضائع - تدريب ورفع كفاءة الموارد البشرية .

### ( DT26 ) النقل النهري لدول حوض النيل ( ٢ ساعة معتمدة )

مقدمة - خصائص نظام النقل المائي - الشبكة - خصائص عامة للشبكة الملاحية - خصائص شبكة النقل المائي في دول حوض النيل - أسطول النقل النهري وطاقة النقل - حساب السعة وتخصيص الأسطول علي الشبكة - الكفاءة الفنية لأسطول النقل النهري - كفاءة استغلال طاقة الأسطول - الصعوبات التي تواجه النقل النهري لدول حوض النيل .

### ( DT27 ) النقل البحري ( ٢ ساعة معتمدة )

مقدمة - الشحن البحري - تشغيل السفن وأمان الموانئ - الإبحار - خطوط الملاحة الدولية - أنواع السفن (بضائع - ركاب - العبارات) - الخرائط والممرات المائية - نظام الإحداثيات الجغرافية - تخطيط الموانئ وحساب السعة - التشريعات البحرية - الملاحة المتقدمة .

### ( DT28 ) إدارة أعمال خدمات النقل الجوي ( ٢ ساعة معتمدة )

مقدمة - النقل الجوي واهميته الاقتصادية لدول حوض النيل - خدمات شركات النقل الجوي - ادارة اعمال تشكيل شركات النقل الجوي - ادارة الرمز لشركات النقل الجوي على مستوى دول حوض النيل - التصورات العولمية لادارة شركات النقل واثرها على اقتصاديات دول حوض النيل .

### ( DT29 ) مشروع تطبيقي ( ٥ ساعات معتمدة )

يجرى الطلاب مشروعاً تطبيقياً تخصصياً له علاقة بإحدى مشكلات النقل في دول حوض النيل تحت إشراف هيئة تدريس المعهد ويناقش في نهاية العام شفويًا .



## سابعاً : دبلوم إدارة المستشفيات والخدمات الصحية

يعمل المعهد علي تخريج كوادر لها القدرة علي إدارة وتشغيل البنية الفوقية والبنية الأساسية للخدمات الصحية وإدارة عمليات تمويل وتشغيل المؤسسات الصحية وبما يضمن تنافسية مقدمي الخدمات الصحية من مستشفيات ومؤسسات رقابية محلياً وإقليمياً ودولياً واجراء البحوث المتميزة في مجالات إدارة المستشفيات والخدمات الصحية وذلك من اجل التميز علي المستوي المحلي والاقليمي والدولي في دراسات إدارة المستشفيات والمؤسسات والخدمات الصحية وذلك من أجل تحقيق الأهداف التالية :

١- تخريج كوادر لها القدرة علي تقييم مشروعات الخدمات الصحية وتقديم مقترحات التشغيل الاقتصادي الفعال للوحدات الصحية.

٢- توفير العمالة الماهرة للعمل في مجالات الادارة الصحية ورسم السياسات الصحية علي المستوي الكلي والمستوي الجزئي.

٣- توفير العمالة الماهرة في مجالات إدارة حركة المستفيدين في المؤسسات الصحية الكبرى وبصورة تتمشي مع مبادئ جودة الخدمة في جانب الاستهلاك.

٤- توفير كوادر متخصصة في مجالات التسجيل والمحاسبة الصحية.

٥- بناء قوة عاملة ذات قدرات عالية في وضع إستراتيجيات التسعير والتمويل والإدارة المالية للخدمات الصحية وخاصة شبكات التأمين الصحي.

٦- توفير عمالة قادرة علي تنمية بيئة عمل ابتكارية تأخذ في اعتبارها متطلبات الإبداع والابتكار والتركيز علي خدمة متلقي الخدمة ، في جانبي الجودة والمتطلبات البيئية، وفي ظل ظروف الطوارئ.

٧- الارتقاء بجودة خدمة التمريض وخدمات الاسعاف وفقاً للشروط العالمية في كل من عمليات التشغيل للوحدات الصحية، والبيئة التي يتم فيها التشغيل، حوادث طرق، أوبئة، فياضانات، حرائق،..الخ.

٨- توفير عمالة قادرة علي إدارة لوجيستيات الخدمة الصحية.

ويتم الحصول على الدبلوم في إدارة المستشفيات والخدمات الصحية وفق الجداول التالية :  
أولاً : المقررات الإلزامية ( 30 ساعة معتمدة)

(موزعة على فصلين دراسيين)

الدرجة النهائية	مدة الامتحان	الساعات المعتمدة	عملي	نظري	الفصل الدراسي	اسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٢	٣	٢	٢	الأول	مبادئ الإدارة في مؤسسات الرعاية الصحية	DMH1
١٠٠	٣	٣	٢	٢	الأول	السلوك التنظيمي لمؤسسات الرعاية الصحية	DMH 2
١٠٠	٣	٣	٢	٢	الأول	مقدمه في المحاسبه و الأقتصاد لمؤسسات الرعاية الصحية	DMH 3
١٠٠	٣	٣	٢	٢	الأول	تسويق الخدمات الصحية	DMH 4
١٠٠	٣	٣	٢	٢	الأول	أحصاء طبي	DMH 5
١٠٠	٣	٣	٢	٢	الثاني	أدارة الموارد البشريه لمؤسسات الرعاية الصحية	DMH 6
١٠٠	٣	٣	٢	٢	الثاني	نظم الجوده لمؤسسات الرعاية الصحية	DMH 7
١٠٠	٣	٣	٢	٢	الثاني	السجلات الطبيه و نظم المعلومات	DMH 8
١٠٠	٣	٣	٢	٢	الثاني	أستراتيجيات الإدارة لمؤسسات الرعاية الصحية	DMH 9
١٠٠	٣	٣	٢	٢	الثاني	مشروع بحثي تطبيقي	DMH 10

مجموع ساعات التخرج اللازمة للدبلوم ٣٠ ساعة

- لكافة المقررات المطروحة جانب تطبيقي يتعلق بدول حوض النيل ويعتبر جزءاً من الساعات المعتمدة ( العملي ) .
- تتساوي كل ساعتين (عملي) بساعة واحدة نظرية .

## توصيف المقررات

### (DMH1) مبادئ الإدارة في مؤسسات الرعاية الصحية (٣ ساعات معتمدة)

- العملية الإدارية .
- استخدام المعلومات والوثائق .
- القيادة .
- أداره المشروعات و أداره العمليات

### (DMH 2) السلوك التنظيمي لمؤسسات الرعاية الصحية (٣ ساعات معتمدة)

- تطبيق المفاهيم الاقتصادية في الصحة .
- الإدارة المالية للمنشآت الصحية .
- الميزانية الصحية Capital finance .

### (DMH 3) مقدمه في المحاسبه و الأقتصاد لمؤسسات الرعاية الصحية (٣ ساعات معتمدة)

- توسيع نطاق اتاحة خدمات تنظيم الاسرة بالعيادات المتنقلة .
- رفع مهارات مقدمى الخدمة لتوفير خدمات ذات مستوى عالى من الجودة .
- نشر مفهوم الحقوق الانجابية بين فئات المجتمع ومتخذى القرار .

### (DMH 4) تسويق الخدمات الصحية (٣ ساعات معتمدة)

- التعريف .
- الأهمية التطبيقية والعملية .
- مراحل نظم المعلومات الادراية ومعايرها الدولية .
- تطبيقات على إحدى دول حوض النيل .

### (DMH 5) أخصاء طبي (٣ ساعات معتمدة)

- الأساليب الأحصائية
- دراسة مقارنة لأساليب المسح الصحى فى دول حوض النيل والمعاير الدولية لتحقيقها .

### (DMH ٦) إدارة الموارد البشرية لمؤسسات الرعاية الصحية (٣ ساعات معتمدة)

- مقدمة عن الادارة واساليب الإدارة .

- نظم ادارة المعلومات .
- الفريق الطبي .
- الاتصالات communication .
- اتخاذ القرار .
- إدارة الصراعات conflict management .
- نماذج مختارة من بعض المؤسسات في دول حوض النيل .

#### (DMH ٧) نظم الجودة لمؤسسات الرعاية الصحية (٣ ساعات معتمدة)

- مفهوم إدارة الجودة .
- المواصفات القياسية المصرية للمستشفيات .
- الرقابة على أداء الخدمة ومستواها .
- الرقابة على سلامة الإجراءات الإدارية المتبعة ومدى مطابقتها للتعليمات واللوائح المنظمة .
- الرقابة على كل عناصر العملية الإدارية بالمستشفى .
- الرقابة على مشروع بعينه مثل إستحداث قسم جديد .. أو إنشاء مركز طبي متخصص .
- تطبيقات على بعض دول حوض النيل .

#### (DMH ٨) السجلات الطبيه و نظم المعلومات (٣ ساعات معتمدة)

- النظم المعلوماتيه و تطبيقاتها في الرعاية الصحية .
- السجلات الصحية

#### (DMH ٩) أستراتيجيات الإدارة لمؤسسات الرعاية الصحية (٣ ساعات معتمدة)

- مبادئ التخطيط الأستراتيجى .
- استراتيجيات الرعاية الصحية

#### (DMH ١٠) مشروع بحثى تطبيقى (٣ ساعات معتمدة)

## دبلوم التنمية الزراعية والأمن الغذائي لدول حوض النيل

ويتم الحصول على دبلوم التنمية الزراعية والأمن الغذائي لدول حوض النيل وفق الجدول التالي:

### ١- المقررات الإجبارية (٢٤ ساعة معتمدة)

موزعة على فصلين دراسيين

أولاً : الفصل الدراسي الأول

الدرجة النهائية	مدة الامتحان (ساعة)	ساعات معتمدة	نظري	إسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣	٣	٣	جغرافيا وسكان دول حوض النيل	Dad1 01
١٠٠	٣	٣	٣	اقتصاديات الموارد الطبيعية (الارضية والمائية) لدول حوض النيل	Dad1 02
١٠٠	٣	٣	٣	التنمية الزراعية المتواصلة في دول حوض النيل.	Dad1 03
١٠٠	٣	٣	٣	التنمية البشرية والعمالة الزراعية في دول حوض النيل	Dad1 04

ثانياً : الفصل الدراسي الثاني

الدرجة النهائية	مدة الامتحان (ساعة)	ساعات معتمدة	نظري	إسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣	٣	٣	الاسعار الزراعية والامن الغذائي لدول حوض النيل	Dad2 05
١٠٠	٣	٣	٣	اعداد وتحليل المشروعات الزراعية المشتركة بين دول حوض النيل.	Dad2 06
١٠٠	٣	٣	٣	بحوث العمليات.	Dad2 07
١٠٠	٣	٣	٣	مشروع تخرج	Dad2 08

## ٢- المقررات الاختيارية (١٢ ساعة معتمدة)

موزعة على فصلين دراسيين بواقع ٦ ساعات لكل فصل دراسي

الدرجة النهائية	مدة الامتحان (ساعة)	الساعات معتمدة	نظري	إسم المقرر	كود المقرر
١٠٠	٣	٣	٣	اقتصاديات الثروة السمكية والاستزراع السمكى فى دول حوض النيل	DAd0 09
١٠٠	٣	٣	٣	اقتصاديات الانتاج الحيوانى فى دول حوض النيل	DAd0 10
١٠٠	٣	٣	٣	اقتصاديات الانتاج النباتى فى دول حوض النيل	DAd0 11
١٠٠	٣	٣	٣	التسويق والتجارة الخارجية الزراعية لدول حوض النيل.	DAd0 12
١٠٠	٣	٣	٣	التمويل الزراعى لدول حوض النيل.	DAd0 13
١٠٠	٣	٣	٣	ادارة المشروعات الزراعية فى دول حوض النيل	DAd0 14
١٠٠	٣	٣	٣	ادارة الموارد المائية فى دول حوض النيل	DAd0 15
١٠٠	٣	٣	٣	الجوانب القانونية لتنمية التعاون بين دول حوض النيل	DAd0 16
١٠٠	٣	٣	٣	السياسة الزراعية لدول حوض النيل	DAd0 17
١٠٠	٣	٣	٣	اقتصاديات الميكنة الزراعية فى دول حوض النيل	DAd0 18

## توصيف المقررات

### جغرافيا وسكان دول حوض النيل

- التعريف باحواض الانهار وحدود حوض نهر النيل.
- دول المنابع ودول المصب.
- تضاريس الحوض.
- الظروف المناخية والنباتية للحوض.
- توزيع وكثافة سكن دول الحوض.
- عوامل نمو السكان فى دول الحوض.
- التركيب السكانى فى دول الحوض.
- الهجرة السكانية بين دول الحوض.

### اقتصاديات الموارد الطبيعية (الارضية والمائية) والبيئية لدول حوض النيل:

- المفاهيم الخاصة بالموارد الطبيعية والبيئية وانواعها وتقسيماتها المختلفة.
- الطلب على الموارد الطبيعية.
- ادارة الموارد الطبيعية.
- مشكلة الاستدامة فى استخدام الموارد الطبيعية.
- اقتصاديات حماية الموارد الطبيعية.
- سياسات تشجيع الاقتصاد الاخضر.
- أثر تغير المناخ على استخدام الموارد الطبيعية.
- كفاءة استخدام الموارد الطبيعية.

### التنمية الزراعية المتواصلة فى دول حوض النيل

- مفاهيم ونظريات التنمية.
- مؤشرات التنمية لدول حوض النيل.
- دور القطاع الزراعى فى التنمية بصفه عامة.
- التنمية المتواصلة والتوازن بين التنمية الاجتماعيه والاقتصاديه والبيئيه.
- تحليل أثر السياسات الاقتصاديه على تنمية القطاع الزراعى.

- أثر سياسات التجاره الخارجية على تنمية القطاع الزراعى .
- مصفوفة تحليل السياسات الزراعية.
- **التنمية البشرية والعمالة الزراعية فى دول حوض النيل.**
- التطور التاريخى لادارة الموارد البشرية.
- الوظائف البشرية لادارة الموارد البشرية.
- تحليل وتقييم الوظائف .
- تخطيط الموارد البشرية.
- تقييم أداء العاملين .
- تدريب وتطوير الموارد البشرية.
- تنمية الموارد البشرية.
- قضايا خاصه بتنمية الموارد البشرية بدول حوض النيل.
- أنواع العمالة الزراعية.
- البطالة وأنواعها .
- تطور الميكنة الزراعية في الدول النامية.
- معوقات ادخال الميكنة الزراعية في دول حوض النيل.
- آفاق التوسع في استخدام الميكنة الزراعية.
- تقدير الإحتياجات والقدرات من العمل البشري والحيواني والآلي .

#### الاسعار الزراعية والامن الغذائى لدول حوض النيل:

- مفاهيم اساسية وأهمية السياسات السعريه والدخليه.
- الاسس الاقتصادية المستخدمه فى تحديد الاسعار وخاصة السلع الزراعية.
- أسباب واثار التغيرات السعريه للمنتجات الزراعية
- الاسعار العالمية وعلاقتها بالاسعار المحلية للسلع الزراعية
- الدورات الاقتصادية وعلاقتها بالاسعار الزراعية .
- النظرية العنكبوتيه
- توازن الاسواق
- العوامل المؤثره على الطلب على السلع الزراعية
- العوامل المؤثره على العرض للسلع الزراعية.



- الارقام القياسية للاسعار .
- السلاسل الزمنية.
- التنبؤ بالاسعار الزراعية واتخاذ القرار الانتاجى والاستهلاكى.
- مفهوم الامن الغذائى.
- سياسات دعم الامن الغذائى .
- الاسعار العالمية للاسعار وأثرها على الامن الغذائى.
- مقاييس انعدام الامن الغذائى واساليب مواجهه.

### اعداد وتحليل المشروعات الزراعية المشتركة بين دول حوض النيل:

- أهم المفاهيم الخاصة بدراسة جدوى المشروعات.
- أنواع المشروعات.
- دورة المشروع.
- أنواع دراسات الجدوى .
- تحليل السوق وهيكل تمويل المشروع وأساليب تسديد القروض.
- التحليل المالى وتقييم المشروعات.
- التحليل الاقتصادى للمشروعات.
- تحليل الحساسية للمشروعات.
- معالجة التضخم فى تقييم المشروعات، تقييم المشروعات فى ظل المخاطرة واللايقين.

### بحوث العمليات:

- المفاهيم الخاصه ببحوث العمليات.
- أهداف بحوث العمليات.
- المجالات المختلفه لبحوث العمليات.
- أهمية البرامج الاحصائية المستخدمه فى انجاز بحوث العمليات.
- استخدام نماذج التحليل متعدد الانحدار .
- بناء نماذج التحليل.
- استخدام برنامج "المسار" فى بحوث العمليات.
- الصعوبات التى تواجه بحوث العمليات.

- البرمجة الخطية.
- مشكلة النقل والتخصيص .

### اقتصاديات الثروة السمكية والاستزراع السمكى في دول حوض النيل:

- أهمية الانتاج السمكى بالنسبة للاقتصاد على مستوى دول حوض النيل.
- مبادئ اقتصاديات الانتاج السمكى.
- صور دوال الانتاج السمكى.
- الكفاءة الانتاجية وعلاقتها بالتغير التكنولوجى للانتاج السمكى.
- دوال التكاليف فى المدى الطويل والقصير .
- تحليل حجم الانتاج الامثل وحجم الانتاج المعظم للربح.
- السلوك الامثل للمزرعة.
- توازن المنشأة فى الاسواق المحلية.
- معايير الكفاءة الانتاجية فى مجال الانتاج السمكى.
- أمثله تطبيقية فى مجال الانتاج السمكى لدول حوض النيل.

### اقتصاديات الانتاج الحيوانى في دول حوض النيل:

- أهمية الانتاج الحيوانى بالنسبة للاقتصاد على مستوى دول حوض النيل.
- مبادئ اقتصاديات الانتاج الحيوانى
- صور دوال الانتاج الحيوانى
- الكفاءة الانتاجية وعلاقتها بالتغير التكنولوجى للانتاج الحيوانى
- دوال التكاليف فى المدى الطويل والقصير .
- تحليل حجم الانتاج الامثل وحجم الانتاج المعظم للربح.
- السلوك الامثل للمزرعة.
- توازن المنشأة فى الاسواق المحلية.
- معايير الكفاءة الانتاجية فى مجال الانتاج الحيوانى
- أمثله تطبيقية فى مجال الانتاج الحيوانى لدول حوض النيل.

## اقتصاديات الانتاج النباتى فى دول حوض النيل

- أهمية الانتاج النباتى بالنسبة للاقتصاد على مستوى دول حوض النيل.
- مبادئ اقتصاديات الانتاج النباتى
- صور دوال الانتاج النباتى
- الكفاءة الانتاجية وعلاقتها بالتغير التكنولوجى للانتاج النباتى
- دوال التكاليف فى المدى الطويل والقصير.
- تحليل حجم الانتاج الامثل وحجم الانتاج المعظم للريح.
- السلوك الامثل للمزرعة.
- توازن المنشأة فى الاسواق المحلية.
- معايير الكفاءة الانتاجية فى مجال الانتاج النباتى
- أمثله تطبيقية فى مجال الانتاج النباتى لدول حوض النيل.

## التسويق والتجارة الخارجية الزراعية لدول حوض النيل

- مفهوم التسويق الزراعي وأهميته.
- بحوث ومناهج التسويق الزراعي.
- الاسواق والوسطاء للمنتجات الزراعية.
- الوظائف والخدمات التسويقية.
- الهوامش والكفاءة التسويقية.
- عناصر المزيج التسويقي.
- كيفية وضع خطة تسويقية.
- بحوث التسويق.
- تطورات الاقتصاد العالمى.
- التعريف بالتكتلات الاقتصادية.
- المشاكل الحالية فى الاقتصاد الزراعى الافريقى.
- التعاون الزراعى بين دول حوض النيل.
- أثر المنظمات والتكتلات الاقتصادية على تجاره الخارجية الزراعية لدول حوض النيل.

### التمويل الزراعى لدول حوض النيل:

- التعريف بعلم التمويل الزراعى وأهميته وعلاقته بالعلوم الأخرى.
- تصنيف القروض الزراعية- ضماناتها- الإشراف عليها.
- الطرق المختلفة لحساب الفائدة.
- الطرق المختلفة لرد القروض.
- الهيكل التمويلى الحالى لقطاع الزراعة في دول حوض النيل.
- دور السياسة والمؤسسات الأئتمانية فى تحقيق أهداف السياسة الزراعية لدول حوض النيل.

### ادارة المشروعات الزراعية فى دول حوض النيل

- وظائف وأهداف الإدارة: وظيفة التخطيط - وظيفة التنظيم - وظيفة التحكم - وظيفة التوجيه - وظيفة التقييم.
- الإنتاج في ظل ظروف المخاطرة واللايقين.
- تحليل منظومة القوي الخمسة لبورتر.
- تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمشروعات.
- تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات للمشروعات.
- القوائم المالية: بيان الدخل - الميزانية - التدفق النقدي.

### ادارة الموارد المائية فى دول حوض النيل

- مفاهيم وأهمية الادارة المتكاملة للموارد المائية.
- العرض والطلب على الموارد المائية، وطرق تقديرها.
- الميزان المائى وتخطيط موارد المياة والبيئة.
- الجوانب الاقتصادية والاجتماعية والسياسية لادارة الموارد المائية فى دول حوض النيل.
- نظم الري والادارة المائية.
- كفاءة استخدام الموارد المائية.
- التشريعات والاستراتيجيات المحددة لادارة موارد مياة النيل.

### الجوانب القانونية لتنمية التعاون بين دول حوض النيل:

- أهمية دراسة التشريعات والقوانين الزراعية في دول حوض النيل.
- تطور التشريعات والقوانين الزراعية في دول حوض النيل.
- التشريعات الزراعية وملاءمتها للاتفاقيات الزراعية الدولية .
- نماذج للاتفاقيات الثنائية والمتعددة بين دول أفريقيا ومكانة دول حوض النيل منها.

### السياسة الزراعية لدول حوض النيل:

- تطورات الاقتصاد العالمي
- ماهية العلاقات الاقتصادية.
- أساس التبادل الدولي
- التعريف بالتكتلات الاقتصادية.
- المشاكل الحالية في الاقتصاد الدولي.
- السوق العربية المشتركة.
- المشاركة المصرية الاوربية
- الهيئات الاقتصادية الدولية
- منظمة التجارة العالمية
- صندوق النقد الدولي
- استراتيجية الدخول لاسواق العالمية
- أثر المنظمات والتكتلات الاقتصادية على التجارة الخارجية للسلع الزراعية المصرية.

### اقتصاديات الميكنة في دول حوض النيل:

- أهداف إدخال الميكنة الزراعية في دول حوض النيل.
- تطور الميكنة الزراعية في الدول النامية مع الإشارة إلى دول حوض النيل.
- معوقات ادخال الميكنة الزراعية في دول حوض النيل.
- أفاق التوسع في استخدام الميكنة الزراعية في دول حوض النيل.
- تقدير الإحتياجات والقدرات من العمل البشري والحيواني والآلي.
- التقييم الاقتصادي للميكنة الزراعية.

## الباب الثالث

### مادة (٢١):

يطبق فيما لم يرد بشأنه نص بهذه اللائحة القواعد الواردة بقانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية المعدلة له والقوانين الأخرى ذات الصلة والمعتمدة من الدولة.

### مادة (٢٢):

يجوز وفقاً لهذه اللائحة استحداث دبلومات جديدة ودرجات علمية أخرى (ماجستير – دكتوراه) بعد موافقة مجلس المعهد ومجلس الدراسات العليا بالجامعة ومجلس الجامعة، كما يجوز وفقاً لنفس الآليات تحديث البرامج والمقررات الموضحة بهذه اللائحة.

## الباب الرابع

### درجتي الماجستير والدكتوراه

### مادة (٢٣):

يقبل المعهد للتسجيل لدرجة الماجستير والدكتوراه طلاب إحدى الجامعات المصرية أو ما يعادلها من الجامعات الأخرى على ان يجتاز إحدى دبلومات المعهد بنجاح ، في فرع يتناسب مع تخصصهم في المرحلة الجامعية الأولى .

### مادة (٢٤):

يشترط فيمن يسجل لدرجة الماجستير أو الدكتوراه أن يكون مجيداً للغة الانجليزية (أو الفرنسية) ومن أجل هذا يجري له اختبار تحريري أو شفوي ، أو يكون حاصلاً على التوفيل بما لا يقل عن ٥٠٠ نقطة ، وذلك كشرط لتسجيله للدرجة ، ويعفي من ذلك خريجي أقسام اللغة الانجليزية والفرنسية . ويجوز إعفائه من مقررات يكون قد درسها في مرحلة تالية للمرحلة الجامعية الأولى .

### مادة (٢٥):

يشترط فيمن يتقدم للحصول على درجة الماجستير أو الدكتوراه أن يسجل في موضوع يرتبط بمحوض النيل وموافقة مجلس المعهد ، ويخصص له المعهد مشرفاً رئيسياً من أحد الأساتذة أو الأساتذة المساعدين من إحدى كليات الجامعة أو معاهدها أو من خارجها عند الضرورة في التخصص المناسب لموضوع الرسالة .

ويجوز أن يتعدد المشرفون ، كما يجوز أن يشارك المدرسون في الإشراف ، وفي كل الأحوال لا يجوز أن يشرف علي الرسالة أكثر من ثلاثة اعضاء يكون من بينهم مشرفاً رئيسياً .

#### مادة (٢٦):

تسدد الرسوم كاملة لاستكمال مسوغات القبول النهائي والحصول علي بطاقة الانتظام في المعهد.

#### درجة الماجستير :

#### مادة (٢٧):

تعتبر دراسة أي دبلوم في المعهد مؤهلة للالتحاق للتسجيل لدرجة الماجستير بشرط الحصول على جيد. ويتم التسجيل للمتقدم بعد تزكيه من اثنين من القائمين علي التدريس بالمعهد أو الجامعة من التخصص المراد التسجيل فيه .

#### مادة (٢٨):

يتقدم الطالب بخطة التسجيل في إحدى قضايا دول حوض النيل ، أو مظاهره الجغرافية ، أو تراثه الانساني ، أو التاريخي ، أو الإثني ، وبعد المعهد نموذجاً موحداً للخطة البحثية للماجستير يتضمن عنوان الرسالة واهميتها واهدافها واهم الدراسات السابقة وحدود البحث ومنهجه وفروضة ، ويعقد سمينار للطلاب قبل التسجيل

#### مادة (٢٩):

تعرض الخطة علي مجلس المعهد الذي يقترح المشرف (أو المشرفون) ويكون من بين الاساتذة او الاساتذة المساعدون باحدى اقسام الجامعة ، ويجوز تعيين مشرف مشارك من خارج الجامعة ، ويجري سمنار لمناقشة خطة البحث ، ويتم تعديلها إذا لزم الامر في ضوء ما تسفر عنه المناقشة تحت إشراف المشرف الرئيسي.

#### مادة (٣٠):

الحد الأدنى لإعداد رسالة عام واحد بدأ من تاريخ موافقة مجلس المعهد ولجنة الدراسات العليا بالجامعة علي لتسجيل وخذ أقصى أربعة سنوات . ويكون العام الرابع استثنائياً بموافقة المشرف ومجلس المعهد .

#### مادة (٣١):

يجوز تحميل الطالب بمقررات ذات علاقة بموضوع الرسالة بما لا يزيد علي ١٢ ساعة (٤ مقررات) بموافقة مجلس المعهد بعد أخذ رأي المشرفين عليها

#### مادة (٣٢):

يجوز التحاق الدارسين بمرحلة الماجستير من غير خريجي المعهد ، بشرط اجتياز بعض المقررات التأسيسية الضرورية في مجال جغرافية حوض النيل الطبيعية والسكانية والسياسية والاقتصادية و يكون النجاح فيها شرطاً لاستمرار التسجيل ، وأن يتم اجتيازها في العام الأول للتسجيل .

#### مادة (٣٣) :

يقدم الدارس من غير خريجي المعهد الشهادة الجامعية الاولى ، وشهادة الدبلوم بعد الجامعي أو التمهيدي ، وشهادة الميلاد ، وستة صور حديثة .

#### مادة (٣٤) :

قبل الانتهاء من الرسالة ، وقبل الطباعة النهائية ، يجري سمنار يحضره طلاب المعهد وأساتذته ، وواحد علي الأقل من بين هيئة الاشراف للتعريف بالموضوع وما انجز فيه ، والنتائج التي توصل إليها الدارس ، ويجوز إعفاء الدارس من ذلك اذا كان من غير مواطني مصر وغير مقيم فيها .

#### مادة (٣٥) :

تمنح درجة الماجستير بإحدي التقديرات التالية : ممتاز - جيد جدا - جيد - مقبول ، وفي حالة الحصول على مقبول لا يجوز التسجيل لدرجة الدكتوراه .

#### مادة (٣٦) :

يجوز نشر الرسائل المتميزة والتي تساهم في حل المشكلات المحلية أو الاقليمية لدول حوض النيل وذلك علي نفقة الجامعة بشرط موافقة لجنة المناقشة علي ذلك من أجل تزويد أصحاب القرار والمهتمين بشئون حوض النيل بما ، وتعتبر حقوق النشر ملكية خالصة للمعهد بعد منح الدرجة ، أما إذا لم تُنشر بواسطة المعهد ، فيجوز أن ينشرها صاحبها بعد مراجعة المعهد لها وتكون حقاً خالصاً له ويشار إلى اسم المعهد والجامعة كمانح للدرجة العلمية ( ماجستير أو دكتوراه ) .



## درجة الدكتوراة

### مادة (٣٧) :

يسجل للحصول علي درجة الدكتوراة الحاصلون علي درجة الماجستير من إحدتي تخصصات الجامعة علي أن يختار موضوع الرسالة من بين الحقول الدراسية المتاحة بالمعهد في مجالات الجغرافية الطبيعية أو البشرية أو السياسية أو الاقتصاد أو السياسية إلي غير ذلك من الموضوعات بشرط أن تكون الرسالة منصبة علي دول حوض النيل أو إقليمه الجغرافي أو القارى ، أو الدولي بما في ذلك المنظمات الدولية المتخصصة .

### مادة (٣٨) :

يقدم الدارس شهادته الجامعية الأولى ، وشهادة الدبلوم ، أو الماجستير ، وقائمة معتمدة بالمقررات التي درسها الطالب في مرحلته الجامعية الأولى وما استتبعها من مراحل .

### مادة (٣٩) :

بعد العرض علي مجلس المعهد ، وقناعته بمستوي الطالب واستعداده ، يقبل مباشرة في برنامج الدكتوراة ، وللمجلس أن يقترح تحميله ببعض المقررات التكميلية في جغرافية حوض النيل البشرية او الطبيعية او الاقتصادية او السياسية ، وتكون شرطاً للتسجيل في الرسالة .

### مادة (٤٠) :

يتم التقدم بمشروع الرسالة بعد موافقة مجلس المعهد علي قبوله واجتياز مايراه المجلس من مقررات تكميلية ، ويحدد المعهد مشرفاً علي الرسالة في مجال التخصص ويجوز تعدد المشرفين بها بما لا يزيد علي ثلاثة .

### مادة (٤١) :

يتم عرض مشروع الرسالة على سيمينار يجرى بالمعهد بحضور طلاب المعهد ، وبعض أساتذته ، والمشرفون عليه ، يتم بموجبه إجراء التعديلات التي يراها الحاضرون جوهرية ، أو يتم تسجيله لبحثه مباشرة إذا لم تكن هناك حاجة إلى مثل هذه التعديلات .

#### مادة (٤٢) :

يكون الحد الادنى لإنجاز الرسالة ستتان وحدها الأقصى خمس سنوات . وإذا كانت هناك ضرورة جوهرية لمد هذه الفترة فلا يجوز مدها لأكثر من سنه واحدة بتزكية من المشرف .

#### مادة (٤٣) :

يسمح للدارسين بالتسجيل للدكتوراة بعد الحصول على الماجستير من إحدى الجامعات الخاضعة للمجلس الأعلى للجامعات أو المعادلة لها أو من إحدى الجامعات من خارج مصر يكون معزقاً بها . علي ان يكون تسجيلهم في موضوع يرتبط بحوض النيل .

#### مادة (٤٤) :

يجوز التسجيل للدارسين من دول حوض النيل من غير المصريين لدرجتي الماجستير والدكتوراة ، وتنطبق عليهم الشروط السابقة استكمال الرسالة تحت إشراف المعهد في غير حضور الطالب بانتظام ، على أن يقيم الطالب بمصر خلال الستة أشهر السابقة للمناقشة .

### رابعاً : نظام الامتحان

#### ١ - درجة الماجستير

#### مادة (٤٥) :

بعد الانتهاء من إعداد الرسالة يرفع المشرف تقريراً إلى وكيل المعهد للدراسات العليا والبحوث ، يفيد انتهاء الطالب من إعداد رسالته وصلاحيته للمناقشة .

#### مادة (٤٦) :

في ضوء تقرير المشرف الرئيسي ، يقترح مجلس المعهد تشكيل لجنة المناقشة والحكم على الرسالة برئاسة أقدم أعضاء اللجنة وعضوين آخرين على ان يكون المشرف واحداً من الثلاثة ، وإذا تعدد المشرفون ، يجوز مشاركة أكثر من واحد في المناقشة على الا تقل درجته عن أستاذ مساعد ويكون لهم صوت واحد .

#### مادة (٤٧) :

يقدم أعضاء اللجنة تقارير منفردة حول مدى صلاحية الرسالة للمناقشة قبل تحديد موعدها ، وعند الافادة بعدم الصلاحية ، يتعين إجراء ما يلزم من تعديلات حتى تصبح الرسالة صالحة للمناقشة ، واعتماد هذا الاجراء من مجلس المعهد او ممن يفوضه المجلس في ذلك من المختصين من أعضاء هيئة التدريس ، ثم يتم عرض الموضوع مرة أخرى على مجلس المعهد لإقرار صلاحيتها للمناقشة .

#### مادة (٤٨) :

بعد الانتهاء من تقارير الصلاحية ، يحدد المعهد موعد المناقشة ، ويلتزم الدارس بإدخال التعديلات الضرورية التي تطلب منه أثناء المناقشة ، ويصدق المشرف الرئيسى على إدخال هذه التعديلات قبل اعتماد الدرجة من مجلس المعهد .

#### ٢- لدرجة الدكتوراة

يشكل مجلس المعهد لجنة المناقشة والحكم عليها بعد الانتهاء من إعداد الرسالة وموافقة المشرف على صلاحيتها وتتكون اللجنة من اثنين من الأساتذة المتخصصين في مجال الرسالة بالإضافة إلى المشرف ، ويشترط أن يكون احدهما من خارج جامعة الفيوم .

#### مادة (٤٩) :

ترسل الرسالة الى اللجنة لتقرير مدى صلاحيتها للمناقشة بموجب تقارير فردية تتضمن أى ملاحظات تراها ضرورية وذلك قبل المناقشة . ويكون ذلك تحت إشراف المشرف عليها . ويلتزم الدارس بانجازها ، كما يلتزم بإجراء أية تعديلات ترى لجنة المناقشة أهمية إجرائها على الرسالة خلال المناقشة ويتم تنفيذها بإشراف المشرف .

#### مادة (٥٠) :

تمنح درجة الدكتوراة بإحدى التقديرات التالية : مرتبة الشرف الأولى ، أو مرتبة الشرف الثانية ، أو درجة الدكتوراة .

خامساً : مجالات التسجيل لدرجتي الماجستير والدكتوراة :

**مادة (٥١) :**

من المعروف أن كافة الدراسات المتعلقة بالدرجات التي يمنحها المعهد ( دبلوم - ماجستير - دكتوراة) تكون وثيقة الصلة بحوض النيل ودوله ، وعليه تتحدد مجالات التسجيل لدرجتي الماجستير والدكتوراة فيما يلي :

- أ. السكان ومشكلات البيئة الجغرافية والمياه في حوض النيل ودوله .
  - ب.المشكلات السياسية و مشكلات الحدود بين دول حوض النيل .
  - ج . العلاقات الإقليمية والدولية واتفاقياتها بين دول حوض النيل .
  - د. مؤسسات النفع العام والخدمات والنقل والمواصلات في دول حوض النيل
  - هـ . الظروف المناخية والبيدولوجيه والهيدرولوجية في دول حوض النيل .
  - و . مشكلات الأقليات والمجموعات اللغوية والقبلية وانتشارها عبر حدود دول حوض النيل .
- ويجوز استحداث مجالات أخرى بموافق مجلس الجامعة باقتراح أو توصيه من مجلس المعهد .

**مادة (٥٢) :**

تطبق علي الدارسين فيما يتعلق بالقيود والتسجيل والشطب لدرجتي الماجستير والدكتوراه ، وكذلك ما لم يرد به نص في هذه اللائحة ، مواد القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات .

=====