

## تابع خطة سير الامتحانات

فترة التنفيذ		مسؤول التنفيذ	الأنشطة	المخرج	الهدف
النهاية	البداية				
الأسبوع الثاني من ديسمبر	الأسبوع الأول من ديسمبر	- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الطلاب/ الأقسام/ الطلاب - اللجنة العليا لتنظيم الامتحانات .	١- اجتماع اللجنة العليا لتنظيم الامتحانات.	أ.جدول الامتحانات .	١. التنظيم والاستعداد للامتحانات .
منتصف مايو	ابريل		٢- إعداد جدول الامتحان المقترن.		
			٣ - الإعلان عن الجداول ورقي و على الموقع الإلكتروني.		
			٤- استطلاع رأى الطلاب وهيئة التدريس.		
			٥- اعتماد الجدول والإعلان النهائي له.		
آخر ديسمبر	منتصف ديسمبر	- عميد الكلية . - وكيل الكلية لشئون و الطلاب. - رؤساء وأعضاء الكنترول .	١- تحديد رؤساء الكنترول والأعضاء وفقاً لمعايير الإختيار .	ب.تشكيل وتجهيز الكنترول .	
الأسبوع الثالث من مايو	الأسبوع الثالث من ابريل		٢- إعلان التشكيل والمهام .		
			٣- تجهيز مقر الكنترولات .		
			٤- تجهيز و إعداد أوراق الامتحانات		

## تابع خطة سير الامتحانات

فترة التنفيذ		مسؤول التنفيذ	الأنشطة	المخرج	الهدف
النهاية	البداية				
يناير	يناير	- وكيل الكلية لشئون الطلاب . - إدارة شئون الطلاب	١- إعداد خرائط اللجان وإعلانها .  ٢- تجهيز مقر اللجان .  ٣- إعلام الطلاب بمقر اللجان .	ج- خرائط اللجان	
مايو	مايو				
يناير	يناير	- وكيل الكلية لشئون الطلاب . - مدير شئون الطلاب . - المعاونون .	١- حصر احتياجات الكلية من أعمال الملاحظة .  ٢- مخاطبة الجامعة لسد العجز .  ٣- وضع قواعد سير الأعمال الإدارية .  ٤- إعداد كشوف الملاحظة .	د- تشكيل فريق عمل الملاحظة	
مايو	مايو				
			٥ - إعلام الملاحظين بخطة العمل أثناء الامتحانات .		

## تابع خطة سير الامتحانات

فترة التنفيذ		مسؤول التنفيذ	الأنشطة	المخرج	الهدف
نهاية	بداية				
فبراير	يناير	- رؤساء وأعضاء الكنترول . - رؤساء وأعضاء اللجان .	١- تنفيذ مهام لجان الإشراف و المتابعة - رؤساء الأقسام ضبط الجودة ٢- فتح مطاريف إدارة من خلال لجنة ثلاثة مشكلة من عميد الكلية أو وكيل الكلية أو من ينوب عنهم وأستاذ المقرر ورئيس الكنترول. ٣- متابعة سير العمل بلجان الامتحانات واعداد تقرير يومي عن الامتحانات واعتماده من رئيس الكنترول المختص ووكيل الكلية وعميد الكلية. ٤ - تسليم وتسلم الأوراق . ٥ - متابعة عمليات التصحيح اليدوي والالكتروني .	أ.لجنة الإشراف والمتابعة ب.ضبط جودة سير الامتحانات	٢. ضبط جودة سير أعمال الامتحانات
يونيه	مايو				
يوليه	يونيه				
مارس	فبراير	- رؤساء وأعضاء الكنترول . - رؤساء وأعضاء لجان الإشراف وضبط الجودة	١- متابعة مراجعة الدرجات بعد التصحيح والتوفيق . ٢- متابعة أعمال ورصد النتائج . ٣- إعلان النتائج .	نتائج الطلاب	٣- ضبط جودة أعمال الامتحانات
يوليه	يونيه				
الأسبوع الثالث من بداية الدراسة	الأسبوع الأول من بداية الدراسة		مركز تطوير نظم تقويم الطلاب والامتحانات والوحدات بالكليات		والإعلان عن النتائج