

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<p>- تقرير بالتجهيزات الحالية والمقترحة لتحسين بيئة العمل. -قائمة بالتجهيزات الجديدة. -الأدلة والشواهد المرتبطة بتحسين مستويات رضا العاملين - عدد البرامج الأكاديمية الجديدة. -توصيف معتمد للبرامج الأكاديمية الجديدة. -اللائحة المنظمة للبرامج الأكاديمية الجديدة . عدد البرامج التسويقية للبرامج الأكاديمية الجديدة. -سياسات معتمدة لتقييم فعالية البرامج الأكاديمية الجديدة. -الإجراءات التصحيحية. - تقرير معتمد بالأدوات المستخدمة في التقييم. -تقرير معتمد بتقييم البرامج الأكاديمية</p>	- نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب	غ ١-١ (أ-١)	غ ١-١ (أ-١)	غ ١-١ (أ-١) توفير التجهيزات المطلوبة لتحسين البيئة التعليمية بالجامعة .
	- أمين عام الجامعة	مستمر من ٢٠٢٢ إلى ٢٠٢٧	غ ١-١ (ب-٢)	غ ١-١ (ب-٢) إطلاق منصة تعليمية رقمية موحدة لجميع الكليات .
	- مركز ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي	فبراير ٢٠٢٣ إلى أغسطس ٢٠٢٣	غ ١-١ (ج-٣)	غ ١-١ (ج-٣) قواعد بيانات محدثة للطلاب
	- مركز التقييم والقياس	يناير ٢٠٢٢ - أبريل ٢٠٢٣	غ ١-١ (د-٤)	غ ١-١ (د-٤) برنامج تسجيل الطلاب للمقررات إلكترونيا ويوحد على جميع كليات الجامعة
	- مركز إنتاج المقررات الإلكترونية	غ ١-١ (هـ-٥)	غ ١-١ (هـ-٥)	غ ١-١ (هـ-٥) ميكنة للخدمات الطلابية (الصحية- المدينة الجامعية - التعليمية - الإجتماعية)
	- مركز ربط الشبكات	مارس ٢٠٢٣ - أغسطس ٢٠٢٣	غ ١-١ (٤-د)	غ ١-١ (٤-د) برنامج تسجيل الطلاب للمقررات إلكترونيا ويوحد على جميع كليات الجامعة
	- رؤساء الإدارات العامة التابعة للقطاع	غ ١-١ (٥-هـ)	غ ١-١ (٥-هـ)	غ ١-١ (٥-هـ) ميكنة للخدمات الطلابية (الصحية- المدينة الجامعية - التعليمية - الإجتماعية)
			مايو ٢٠٢٣ إلى أغسطس ٢٠٢٣	غ ١-١ (٥-هـ)

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<p>الحالية.</p> <p>-تقرير سياسات التطوير والأدلة والشواهد.</p> <p>-قواعد بيانات الطلاب</p> <p>-تقرير معتمد بآليات تحديث البيانات.</p> <p>-آليات معتمدة لقياس رضا المستفيدين</p>	<p>– أمناء الكليات</p>			

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
- إرتفاع عدد المتسابقين المشاركين على المستويات المختلفة - زيادة عدد الأفكار الإبتكارية المنتجة - إرتفاع عدد الجوائز المستحدثة وقيمتها - تزايد عدد الحاصلين على براءات اختراع - زيادة الإقبال على الدورات التدريبية - تطور عدد الإبتكارات - زيادة عدد الزيارات العلمية لمتاحف العلوم والمراكز البحثية	- نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب	غ ١-١ (١-٢)		غ ١-١ (١-٢) أ) إستحداث مسابقات ومناقصات تدعم الإبتكار والتميز وريادة الأعمال على مستوى الجامعة
		مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧		غ ١-١ (٢-٢) ب) إستحداث مسابقات ومناقصات تدعم الإبتكار والتميز وريادة الأعمال على المستوى القومي
	- نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث	غ ١-١ (٢-٢) ج)		غ ١-١ (٢-٣) ج) إستحداث مسابقات ومناقصات تدعم الإبتكار والتميز وريادة الأعمال على المستوى الدولي
		مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧		غ ١-١ (٤-٢) د) تشجيع وتمويل مشاركة المبتكرين في المنافسات المحلية والدولية
	- مركز الإبتكار وريادة الأعمال	غ ١-١ (٣-٢) ج)		غ ١-١ (٥-٢) هـ) رصد جوائز مالية للمبتكرين
		٢٠٢٣ إلى ٢٠٢٧		غ ١-١ (٦-٢) ي) نشر أخبار الإبتكار والتميز على موقع الجامعة
- ممثل عن وزارة التعليم العالي	غ ١-١ (٤-٢) د)		غ ١-١ (٧-٢) ل) وضع برنامج للزيارات العلمية لمتاحف العلوم والإبتكار والمراكز البحثية بمصر والخارج ..	
- ممثل عن تسجيل براءات الإختراعات بالوزارة	سنويا (٢٠٢٢-٢٠٢٧)			

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
		غ ١-٥ (٥٢-هـ)	غ ١-٥ (٥٢-هـ)	
		سنويا ٢٠٢٢-٢٠٢٧		
		غ ١-٦ (٦٢-ي)	غ ١-٦ (٦٢-ي)	
		مستمر		
		غ ١-٧ (٧٢-ل)	غ ١-٧ (٧٢-ل)	
		مارس - مايو ٢٠٢٣		

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<p>- عدد البرامج الأكاديمية الجديدة.</p> <p>-توصيف معتمد للبرامج الأكاديمية الجديدة.</p> <p>-اللوائح المنظمة للبرامج الأكاديمية الجديدة .</p> <p>- البرامج التسويقية للبرامج الأكاديمية الجديدة.</p> <p>-سياسات معتمدة لتقييم فعالية البرامج الأكاديمية الجديدة.</p> <p>-الإجراءات التصحيحية.</p> <p>- تقرير معتمد بالأدوات المستخدمة في التقييم.</p> <p>-تقرير معتمد بتقييم البرامج الأكاديمية الحالية.</p> <p>-تقرير سياسات التطوير والأدلة والشواهد.</p> <p>-قواعد بيانات الخرجين.</p> <p>-تقرير معتمد بآليات تحديث البيانات.</p> <p>-آليات معتمدة لقياس رضا المستفيدين</p>	<p>- نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب</p> <p>- أمين عام الجامعة</p> <p>- مركز ضمان الجودة والتخطيط الإستراتيجي</p> <p>- مركز تقويم وقياس الإمتحانات</p> <p>- مركز إنتاج المقررات الإلكترونية</p> <p>- مركز ربط الشبكات</p> <p>- رؤساء الإدارات العامة التابعة للقطاع</p> <p>- أمناء الكليات</p>	<p>غ ١-١ (١١-٣)</p> <p>٢٠٢٢-٢٠٢٣</p> <p>غ ١-١ (ب ٢-٣)</p> <p>٢٠٢٣-٢٠٢٤</p> <p>غ ١-١ (ج ٣-٣)</p> <p>مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧</p>	<p>غ ١-١ (١١-٣) دراسة الإحتياجات المجتمعية وسوق العمل قبل الشروع في إستحداث برامج بيئية</p> <p>١- (٢-٣) ب) إستحداث برامج بيئية تدعم الإبتكار وريادة الأعمال</p> <p>غ ١-١ (٣-٣) ج) تطوير البرامج التعليمية الحالية وزيادة فعاليتها.</p>	

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities		
		النهاية	البداية			

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<p>- دعم فني للكليات للتأهل للإعتماد .</p> <p>- محاضر إجتماعات مجلس إدارة المركز</p> <p>- لائحة إدارية ومالية محدثة للمركز.</p> <p>- دورات تدريبية لكل الأطراف المستفيدة بالجامعة على نظم الجودة والتعليم</p>	<p>- رئيس الجامعة</p> <p>- مجلس إدارة</p> <p>مركز ضمان الجودة</p> <p>والتخطيط</p> <p>الاستراتيجي</p>	غ-١ (١-١)	غ-١ (١-١)	غ-١ (١-١) تقديم الدعم اللوجستي للمركز للقيام بدوره المنوط به في دعم الكليات
		أكتوبر ٢٠٢٢	غ-١ (٢-٢)	غ-١ (٢-٢) عرض التقارير التي تخص الدعم الفني للكليات بمجلس الجامعة
		نوفمبر ٢٠٢٢	غ-١ (٣-٣)	غ-١ (٣-٣) اعتماد الخطط التدريبية والتشغيلية للمركز بمجلس الإدارة .
		أكتوبر ٢٠٢٢	غ-١ (٤-٤)	غ-١ (٤-٤) الدعم المالي لأنشطة المركز فيما يخص تشكيل فرق الدعم الفني وتجهيز الدورات التدريبية لكل الأطراف المستفيدة بالجامعة
		نوفمبر ٢٠٢٢		

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<p>- تقارير للوضع الراهن للكليات - وجود نظام للمراجعة الداخلية للكليات - وجود أليات لدعم الكليات للحصول على الإعتاد</p> <p>- مخاطبات بشأن زيادة الدعم المالي للسادة مديري وحدات ضمان الجودة بالكليات.</p> <p>- دورات تدريبية لتأهيل السادة أعضاء هيئة التدريس للتقدم للحصول على مشاريع تنافسية من الجهات الداخلية والخارجية.</p> <p>- تقارير الدعم الفني لكل كلية والإجراءات التصحيحية</p>	<p>- وحدة المراجعة والدعم الفني بالمركز</p> <p>- مجلس إدارة مركز ضمان الجودة والتخطيط الإستراتيجي.</p> <p>- مديري وحدات ضمان الجودة بالكليات.</p> <p>- مدير وحدة إدارة المشروعات</p> <p>- مدير مركز تنمية القدرات لأعضاء هيئة التدريس</p>	غ-١٢ (٢-١)	غ-١٢ (٢-١) نوفمبر ٢٠٢٢ - مارس ٢٠٢٣	غ-١٢ (٢-١) إجراء تقييم للتعرف على واقع الكليات من تجهيز ملف الإعتاد
		غ-١٢ (٢-٢)	غ-١٢ (٢-٢) مستمر ٢٠٢٢ إلى ٢٠٢٧	غ-١٢ (٢-٢) الدعم الفني المستمر لوحدات ضمان الجودة بالكليات
		غ-١٢ (٢-٣)	غ-١٢ (٢-٣) مستمر ٢٠٢٢ إلى ٢٠٢٧	غ-١٢ (٢-٣) وضع أليات لدعم الكليات للوصول إلى الإعتاد
		غ-١٢ (٢-٤)	غ-١٢ (٢-٤) مستمر ٢٠٢٢ إلى ٢٠٢٧	غ-١٢ (٢-٤) متابعة نظم الجودة الداخلية للكليات
		غ-١٢ (٢-٥)	غ-١٢ (٢-٥) مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧	غ-١٢ (٢-٥) إستمرار دعم الكليات للتقدم للمشاريع التنافسية والفاعلية التعليمية
		غ-١٢ (٢-٦)	غ-١٢ (٢-٦) مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧	غ-١٢ (٢-٦) تقديم الدعم اللازم لتشجيع الكليات على أعداد خطط للتقدم للحصول على الإعتاد
		غ-١٢ (٢-٧)	غ-١٢ (٢-٧) مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧	غ-١٢ (٢-٧) تقديم الدعم اللازم لتشجيع الكليات على أعداد خطط للتقدم للحصول على الإعتاد
- وضع معايير ومؤشرات موثقة ومعتمدة خاصة بتقييم أعضاء هيئة التدريس	- رؤساء الأقسام			غ-١٢ (٢-٣).تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري(الأداء التدريسي- البحثي-

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البدائية	
ومعاونيهم والجهاز الإداري - وجود نتائج حول المقررات وآراء الطلاب فيها والأساتذة - أداء مرضي لأعضاء هيئة التدريس - وجود إجراءات تصحيحية لمتابعة أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإداري.	العلمية - وحدة القياس والتقويم بالكليات - وحدة ضمان الجودة بالكليات - مركز القياس والتقويم بالجامعة - مركز ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي	غ-١ ٢-٣ (أ-١) مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧	غ-١ ٢-٣ (ب-٢) مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧	المشاركة المجتمعية- ملف إنجاز الأساتذ- تقييم الطلاب للمقررات الدراسية- مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة الطلابية والوحدات ذات الطابع الخاص) غ-١ ٢-٣ (ب) تفعيل معايير قياس أداء أعضاء هيئة التدريس
		غ-١ ٢-٤ (أ-١) غ-٢ ٤-٢ (ب) ٢٠٢٥ غ-١ ٢-٤ (ب-٢) ٢٠٢٣ حتى ٢٠٢٦	غ-١ ٢-٤ (أ-١) غ-٢ ٤-٢ (ب) ٢٠٢٥ غ-١ ٢-٤ (ب-٢) ٢٠٢٣ حتى ٢٠٢٦	
وثيقة الخطة الإستراتيجية للجامعة ٢٠٢٢-٢٠٢٧ - الدراسة الذاتية للجامعة - وثيقة التقييم الكمي NORMS - خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم - خطو تدريبية للجهاز الإداري	- رئيس الجامعة - السادة نواب رئيس الجامعة - عمداء الكليات - مدير مركز ضمان الجودة	غ-١ ٢-٤ (أ-١) غ-١ ٢-٤ (ب-٢) ٢٠٢٥ غ-١ ٢-٤ (ب-٢) ٢٠٢٣ حتى ٢٠٢٦	غ-١ ٢-٤ (أ-١) اعتماد باق الكليات (طب بشري- تمريض- خدمة إجتماعية- دار علوم) ٢-٤ (ب) تجهيز ملف اعتماد الجامعة طبقاً لدليل الهيئة القومية لاعتماد الجامعات ٢٠٠٩	

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<ul style="list-style-type: none"> - بنية تحتية تكنولوجية - منصة رقمية تعليمية موحدة - أساليب تعليم وتعلم متطورة 	<ul style="list-style-type: none"> والتخطيط الاستراتيجي - مديري وحدات الجودة بالكليات - أمين عام الجامعة 			
<ul style="list-style-type: none"> - لائحة معتمدة للتدريب الميداني - سياسات حاکمة للتدريب. - عدد ورش عمل مع كل الأطراف المستفيدة 	<ul style="list-style-type: none"> - نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب. - وكلاء الكليات لشؤون التعليم والطلاب. - رجال الصناعة - ممثلين عن المجتمع الخارجي - ممثلين عن اتحاد الطلاب بالجامعة. 	غ ٣-١ (١١-١)	٢٠٢٣-٢٠٢٤	غ ٣-١ (١١-١). تصميم لائحة للتدريب الميداني يتم تعميمها على كل الكليات بعد اعتمادها.

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
	- مدير وحدات التدريب بالكليات			
-إستبيانات قياس أثر التدريب - تقارير قياس الأثر - إجراءات تصحيحية.	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. - وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب. - مديري وحدات التدريب بالكليات	غ-١٣ (١١-٢) سنوات ٢٠٢٢-٢٠٢٧	غ-١٣ (٣-٢) مارس - أبريل ٢٠٢٣	غ-١٣ (١١-٢) قياس أثر التدريب لكل الأطراف المستفيدة (متدرب - مدرب - جهات خارجية) . غ-١٣ (٣-٢) تصميم logbook لكل الطلاب بالجامعة غ-١٣ (٣-٢) وضع خطط تحسين وتطوير
- عقود تعاون مع جهات خارجية وشركات - بروتوكولات تعاون بين الجامعة والمجتمع الخارجي - شهادات تدريب موثقة من جهات التدريب	- رئيس الجامعة - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب. - عمداء الكليات	غ-١٣ (١١-٣) مايو ٢٠٢٢ ويتم التجديد سنوياً ٢٠٢٧	غ-١٣ (٣-٢) غ-١٣ (٣-٢) سنوات	غ-١٣ (١١-٣) توقيع إتفاقيات وشراكات مع جهات خارجية لتوفير فرص عمل للطلاب . غ-١٣ (٣-٢) عقد ملتقيات دورية للتوظيف للجامعة .

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
	- ممثلين عن المجتمع الخارجي	٢٠٢٢-٢٠٢٧		
- الأدلة والشواهد المرتبطة بنشر سياسات التعامل مع مشكلات التعليم والطلاب بين الأطراف ذات الصلة بالكليات التابعة (القيادات - أعضاء هيئة التدريس - الطلاب - الأقسام الإدارية بالكليات). - بيان بعدد (٢) ورشة عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس. - قائمة بأسماء السادة أعضاء هيئة التدريس المشاركين في ورش العمل. - توزيع دليل المعايير على السادة الحضور (٥٠ دليل تعريفي)	- نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب - مركز ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي - وحدات ضمان الجودة بالكليات	غ-١٤ (١-١) بداية كل عام دراسي ٢٠٢٢-٢٠٢٧ غ-١٤ (١-٢) أكتوبر- نوفمبر من كل عام ٢٠٢٢-٢٠٢٧ غ-١٤ (١-٣) أكتوبر من كل عام	غ-١٤ (١-١) نشر سياسات التعامل مع مشكلات التعليم والطلاب على مستوى الأطراف المختلفة ذات الصلة . غ-١٤ (١-٢) عقد ورش عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس بالمعايير الأكاديمية المرجعية . غ-١٤ (١-٣) إرسال دليل بالمعايير الأكاديمية المرجعية NARS لكل السادة أعضاء هيئة التدريس .	
- توصيف معتمد للبرامج الأكاديمية الجديدة. - اللوائح المنظمة للبرامج الأكاديمية الجديدة .	- نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب - وكلاء الكليات	غ-١٤ (٢-١) شهر سبتمبر من كل عام ٢٠٢٢-٢٠٢٧	غ-١٤ (٢-١) توصيف البرامج والمقررات الدراسية في ضوء نظام الساعات المعتمدة ووفقا للمعايير الأكاديمية القومية المتبناة وفي ضوء احتياجات سوق العمل . غ-١٤ (٢-٢) إعداد لائحة إدارية ومالية موحدة	

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<p>- التسويقية للبرامج الأكاديمية الجديدة. -سياسات معتمدة لتقييم فعالية البرامج الأكاديمية الجديدة. -الإجراءات التصحيحية في ضوء نتائج التقييم</p>	<p>لشئون التعليم والطلاب</p>	<p>غ-١٤ (٢-٢ب) فبراير ٢٠٢٣</p>	<p>غ-١٤ (٢-٣ج) إعداد برامج تسويقية للبرامج التعليمية داخل الجامعة وخارجها</p>	<p>للبرامج بالجامعة</p>
<p>- خطة تطوير للبرامج التعليمية بالكليات - خطة تطوير للمقررات الدراسية بالكليات - تقارير المراجع الداخلي - تقارير المراجع الخارجي - قرارات مجالس الأقسام بالإجراءات التصحيحية للبرامج والمقررات</p>	<p>- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - وكلاء الكلية لشئون التعليم والطلاب - رؤساء الأقسام العلمية - مدير وحدة ضمان</p>	<p>غ-١٤ (٣-١١) شهر يوليو من كل عام ٢٠٢٢-٢٠٢٧</p>	<p>غ-١٤ (٣-١١). توفير مراجعين داخليين وخارجيين للبرامج والمقررات الدراسية للمراجعة بشكل دوري غ-١٤ (٣-٢) تنفيذ الإجراءات التصحيحية التي وردت بتقارير المراجعين الداخلي والخارجي بأقسام العلمية وبمتابعة وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب</p>	
		<p>غ-١٤ (٣-٢ب) شهر أغسطس من كل عام ٢٠٢٢-٢٠٢٧</p>		

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
	الجودة بالكلية			
<p>- تقرير معتمد بآليات وضوابط تفعيل المقررات الالكترونية.</p> <p>- الأدلة والشواهد المرتبطة بتوعية الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بنظام التعلم الالكتروني وكيفية الاستفادة منه. (عدد ورش العمل)</p> <p>- الأدلة والشواهد المرتبطة بتدريب طلاب الجامعة على كيفية استخدام المقررات الالكترونية (عدد ورش العمل)</p> <p>- الأدلة والشواهد المرتبطة بتدريب أعضاء هيئة التدريس على كيفية تحويل المقررات لنظام التعليم الالكتروني. (عدد ورش العمل)</p> <p>- عدد المقررات الإلكترونية التي تم تحويلها إلكترونياً</p>	<p>نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- مركز التعليم الالكتروني.</p> <p>- وكلاء الكليات التابعة لشئون التعليم والطلاب.</p>	غ-١٤ (أ-٤)	مايو ٢٠٢٣ إلى أبريل ٢٠٢٤	غ-١٤ (أ-٤) توفير بنية تحتية داعمة لتطبيق التعلم الإلكتروني
		غ-١٤ (ب-٤)	يناير ٢٠٢٣ إلى أغسطس ٢٠٢٣	غ-١٤ (ب-٤) إنتاج وإتاحة وتفعيل المقررات الإلكترونية بنسبة ٧٥٪
		غ-١٤ (ج-٤)	يناير ٢٠٢٣ إلى ديسمبر ٢٠٢٤	غ-١٤ (د-٤) توفير إستراتيجيات جديدة للتعلم الإلكتروني لجذب الطلاب الوافدين
		غ-١٤ (٤-٥هـ)	غ-١٤ (٤-٤)	غ-١٤ (٤-٥هـ) تنمية الموارد الذاتية لمركز التعلم الإلكتروني
		غ-١٤ (٤-٦ل)	غ-١٤ (٤-٤)	غ-١٤ (٤-٦ل) تنمية الموارد البشرية ورفع كفاءة العاملين بمركز التعلم وإنتاج المقررات الإلكترونية
		غ-١٤ (٤-٥هـ)	غ-١٤ (٤-٤)	غ-١٤ (٤-٥هـ) توفير إستراتيجيات جديدة للتعلم الإلكتروني لجذب الطلاب الوافدين
		غ-١٤ (٤-٥هـ)	غ-١٤ (٤-٤)	غ-١٤ (٤-٥هـ) توفير إستراتيجيات جديدة للتعلم الإلكتروني لجذب الطلاب الوافدين
		غ-١٤ (٤-٦ل)	غ-١٤ (٤-٤)	غ-١٤ (٤-٦ل) تنمية الموارد البشرية ورفع كفاءة العاملين بمركز التعلم وإنتاج المقررات الإلكترونية

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
		مارس ٢٠٢٣ إلى يوليو ٢٠٢٣		
<ul style="list-style-type: none"> - توافر خدمات الإنترنت بكافة مدرجات وقاعات التدريس بكلية الجامعة - توفير منصة رقمية موحدة للجامعة - ميكنة الخدمات التعليمية والأنشطة 	<ul style="list-style-type: none"> - رئيس الجامعة - الإدارة الهندسية بالجامعة. - أمين عام الجامعة. - إدارة الشبكات بالجامعة 	<ul style="list-style-type: none"> غ-١٤ (١١-٥) فبراير ٢٠٢٣ - سبتمبر ٢٠٢٥ غ-١٤ (٢-٥) سبتمبر ٢٠٢٣ - ٢٠٢٤ 	<ul style="list-style-type: none"> غ-١٤ (١١-٥) توفير الإنترنت اللاسلكي ولأسلكي بكل منشآت ومباني الجامعة بسرعة عالية غ-١٤ (٢-٥) الربط الشبكي بين القطاعات المختلفة لتحقيق التكامل المطلوب 	
<ul style="list-style-type: none"> - وجود بيان بمواصفات الورقة الإمتحانية - تقرير يوضح مدة ملائمة الإمتحانات لقياس المهارات المستهدفة طبقاً لتوصيف المقررات والبرنامج - مراجعة مصفوفة blueprint - تدريب أعضاء هيئة التدريس (٥٠%) سنوياً 	<ul style="list-style-type: none"> - نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب - مركز ضمان الجودة والتخطيط الإستراتيجي 	<ul style="list-style-type: none"> غ-١٤ (١١-٦) مستمر ٢٠٢٢ - ٢٠٢٧ غ-١٤ (٢-٦) أبريل ٢٠٢٣ - مايو ٢٠٢٣ غ-١٤ (٣-٦) 	<ul style="list-style-type: none"> غ-١٤ (١١-٦) تحديد مواصفات الورقة الإمتحانية غ-١٤ (٢-٦) تدريب أعضاء هيئة التدريس على نظم التقييم الحديثة غ-١٤ (٣-٦) تطبيق نظام قياس المخرجات التعليمية غ-١٤ (٤-٦) إنشاء بنوك أسئلة وتحديثها بشكل دوري غ-١٤ (٥-٦) أتمتة الإمتحانات والتصحيح بكل كليات 	

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<p>- إنجاز بنوك الأسئلة بحد أدنى ٢٠% سنوياً</p> <p>- ميكنة ٢٥% من الإمتحانات للمقررات سنوياً</p>	<p>- وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- مركز قياس وتقويم الإمتحانات</p> <p>- وحدات القياس والتقويم بالكليات.</p> <p>- مركز الاختبارات الإلكترونية بالجامعة</p>	<p>مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧</p> <p>غ-١ (٦-٤د)</p> <p>مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧</p> <p>غ-١ (٦-٥هـ)</p> <p>أبريل ٢٠٢٣ إلى مارس ٢٠٢٥</p>		الجامعة بنسبة ٨٥%
<p>- وجود آلية موثقة ومعتمدة لنظام الإرشاد الأكاديمي للطلاب المتفوقين والمتعثرين وذوي الهمم</p> <p>- زيادة نسبة رضا الطلاب عن نظام الإرشاد الأكاديمي بنسبة تصل إلى ٨٠% خلال ٥ سنوات</p> <p>- توفير رعاية خاصة وخدمات تعليمية للطلاب ذوي الهمم.</p>	<p>- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- مركز ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي</p> <p>- مركز الإرشاد</p>	<p>غ-١ (٧-١١)</p> <p>فبراير ٢٠٢٣ - يوليو ٢٠٢٣</p> <p>غ-١ (٧-٢ب)</p> <p>فبراير ٢٠٢٣ - مارس ٢٠٢٣</p>	<p>غ-١ (٧-١١) وضع آليات لنظام الإرشاد الأكاديمي للطلاب المتفوقين والتميزين والمتعثرين وذوي الهمم</p> <p>غ-١ (٧-٢ب) وضع آليات لنظام الإرشاد الأكاديمي للطلاب المتعثرين</p> <p>غ-١ (٧-٣ج) وضع آليات لنظام الإرشاد الأكاديمي للطلاب من ذوي الهمم</p>	

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
	<p>الأكاديمي بالجامعة</p> <p>- وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- وحدة الإرشاد الأكاديمي بالكليات</p>	غ-١٤ (٧-٣ج)	فبراير ٢٠٢٣ - مارس ٢٠٢٣	
<p>تقييم البرامج التعليمية للمرحلة الجامعية الأولى الحالية.</p> <p>٢. دراسة سوق العمل ورجال الصناعة لتطور البرامج التعليمية</p>	<p>-نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>مركز قياس وتقويم الامتحانات</p>	غ-١٥ (١-١١)	فبراير ٢٠٢٣ - أبريل ٢٠٢٣	<p>غ-١٥ (١-١١) تقييم البرامج التعليمية للمرحلة الجامعية الأولى الحالية.</p> <p>غ-١٥ (١-٢) دراسة سوق العمل ورجال الصناعة لتطور البرامج التعليمية</p>
<p>تحديد عدد البرامج التعليمية الفعالة وغير الفعالة في ضوء المراجعة والتقييم.</p>	<p>-نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>مركز قياس وتقويم</p>	غ-١٥ (٢-١١)	فبراير ٢٠٢٣ - أغسطس ٢٠٢٣	<p>غ-١٥ (٢-١١) تحديد البرامج التعليمية الفعالة وغير الفعالة في ضوء المراجعة والتقييم.</p>

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
	الامتحانات			
استراتيجية للتعليم والتعلم بالجامعة معانة ومضلة بكل الكليات .	-نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب - مركز ضمان الجودة والتخطيط الإستراتيجي مركز قياس وتقويم الامتحانات	غ ١٤-٥ (٣-١١) فبراير ٢٠٢٣ أغسطس ٢٠٢٣	غ ٥-١١ (٣-١١) تصميم استراتيجية للتعليم والتعلم بالجامعة وآليات للمراجعة والمتابعة والتقييم .	
- تقرير فجوة بين الواضع الراهن والأهداف الإستراتيجية لخطة ٢٠١٦-٢٠٢١م	نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب -الإدارة العامة لشؤون التعليم والطلاب	غ ٢٤-١ (١-١١) مارس ٢٠٢٣	غ ١١-٢٤ (١-١) إعداد تقرير بالأنشطة الطلابية التي تمت خلال ٢٠٢١/٢٠٢٢	

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
	- وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب			
- توافر قاعدة بيانات ورقية وإلكترونية محدثة للطلاب	- رعاية الشباب بالجامعة - رعاية الشباب بالكليات	غ ٢٠٢٣-٢٠٢٢ (ب)	أبريل - يوليو ٢٠٢٣	غ ٢٠٢٣-٢٠٢٢ (ب) تحديث قاعدة البيانات الخاصة بتحديد نسب مشاركة الطلاب في الأنشطة بجميع كليات الجامعة
- توافر إستبانات محدثة لقياس آراء الطلاب	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - مركز ضمان الجودة والتخطيط الإستراتيجي -الإدارة العامة لشئون التعليم والطلاب	غ ٢٠٢٣-٢٠٢٢ (ج)	يوليو- أغسطس من كل عام ٢٠٢٣-٢٠٢٢	غ ٢٠٢٣-٢٠٢٢ (ج) تحديث آليات قياس رضا الطلاب عن الأنشطة الطلابية المقدمة لهم
- توافر الجداول الدراسية على المواقع	- وكلاء الكليات	غ ٢٠٢٣-٢٠٢٢ (د)		غ ٢٠٢٣-٢٠٢٢ (د) تخصيص فترة زمنية كل أسبوع خالية من المحاضرات أو الدروس العلمية لممارسة الأنشطة الطلابية

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
الإلكترونية للكليات والموقع الرسمي للجامعة	لشئون التعليم والطلاب -رعاية الشباب بالجامعة - رعاية الشباب بالكليات	سنويا ٢٠٢٢-٢٠٢٧		الإبداعية
-وجود مباني خارج الحرم الجامعي لممارسة الأنشطة الطلابية	-رئيس الجامعة -نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب	غ٢-١(٥٥هـ) مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧		غ٢-١(٥٥هـ) إستحداث وتخصيص مباني لانقعة للأنشطة الطلابية بالجامعة
- تحديد نسبة تأهيل ٧٥٪ من الإدارة العامة لرعاية الشباب للتأهيل والتدريب	-مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس -الإدارة العامة للتنظيم والإدارة	غ٢-١(١٦ي) مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧		غ٢-١(١٦ي) تأهيل القائمين بإدارات رعاية الشباب القائمة على إدارة منظومة الأنشطة الطلابية
- زيادة عدد الطلاب في برامج التكافل	- نائب رئيس الجامعة			غ٢-١(١١) إعداد خطة مفعلة لبرامج الرعاية

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
الإجتماعي - إكتشاف مبكر للأمراض من خلال الرعاية الصحية والنفسية للطلاب - نظام تسجيل إلكتروني مؤمن يساعد الطلاب على التفاعل والتقدم دون حرج - قواعد بيانات تساهم في تقدير عدد المستفيدين من الخدمات المقدمه - تقييم للخدمات المقدمه للطلاب - إجراءات تصحيحية	لشئون التعليم والطلاب - وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب . - رعاية الشباب بالكليات - مركز الخدمات الإلكترونية بالجامعة .	غ-٢ (١-١)	غ-٢ (١-١)	الإجتماعية والتكافل
		غ-٢ (١-٢)	غ-٢ (١-٢)	غ-٢ (١-٢) إعداد خطة للرعاية الصحية
		غ-٢ (١-٣)	غ-٢ (١-٣)	غ-٢ (١-٣) إعداد خطة للرعاية النفسية
		غ-٢ (١-٤)	غ-٢ (١-٤)	غ-٢ (١-٤) إنشاء برنامج إلكتروني لتسجيل الطلاب المحتاجين للرعاية الإجتماعية والصحية والنفسية .
		غ-٢ (١-٥)	غ-٢ (١-٥)	غ-٢ (١-٥) إنشاء قواعد بيانات للطلاب المستفيدين من الرعاية الإجتماعية والصحية والنفسية
		غ-٢ (١-٦)	غ-٢ (١-٦)	غ-٢ (١-٦) تفعيل دور رعاية الشباب بالكليات في إطار ضوابط محددة وخطط معلنة للطلاب .
		غ-٢ (١-٧)	غ-٢ (١-٧)	غ-٢ (١-٧) قياس آراء الطلاب في جودة برامج الرعاية والخدمات المقدمه لهم
		غ-٢ (١-٨)	غ-٢ (١-٨)	غ-٢ (١-٨) إعداد خطة للرعاية الصحية والنفسية
		غ-٢ (١-٩)	غ-٢ (١-٩)	غ-٢ (١-٩) إعداد خطة للرعاية النفسية
		غ-٢ (١-١٠)	غ-٢ (١-١٠)	غ-٢ (١-١٠) إعداد خطة للرعاية الإجتماعية والصحية والنفسية

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
-إرتفاع رضا الطلاب عن الخدمات المقدمه بالمدينة الجامعية (إقامة- تغذية... إلخ)	-نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - مدير المدينة الجامعية - مدير الفندق التعليمي بالجامعة - مدير مركز ضمان الجودة والتخطيط الإستراتيجي	غ٢-٢ (٢-١١)	مايو - سبتمبر ٢٠٢٣	غ٢-٢ (٢-١١) تقييم للخدمات الحالية للمدن الجامعية
		غ٢-٢ (٢-٢ب)	أكتوبر ٢٠٢٣	غ٢-٢ (٢-٢ب) تحديد نقاط القوة والضعف وأوجه القصور بالخدمات المقدمه
		غ٢-٢ (٢-٣ج)	أكتوبر ٢٠٢٣	غ٢-٢ (٢-٣ج) تحسين خدمات التغذية بالمدن الجامعية وإسنادها لمتخصصين في خدمات الأغذية والمشروبات
		غ٢-٢ (٢-٤د)	أكتوبر ٢٠٢٣ ومستمر ٢٠٢٧	غ٢-٢ (٢-٤د) تحسين خدمات الإقامة بالمدن الجامعية بعد تقييمها
		غ٢-٢ (٢-٥هـ)	أكتوبر ٢٠٢٣ ومستمر ٢٠٢٧	غ٢-٢ (٢-٥هـ) إنشاء قاعدة بيانات بالمستفيدين من خدمات المدينة الجامعية
		غ٢-٢ (٢-٦ل)	أكتوبر ٢٠٢٣ ومستمر ٢٠٢٧	غ٢-٢ (٢-٦ل) قياس آراء المستفيدين من خدمات المدن الجامعية
		غ٢-٢ (٢-٦ل)	أبريل - يونيو ٢٠٢٣	غ٢-٢ (٢-٦ل) قياس آراء المستفيدين من خدمات المدن الجامعية
		غ٢-٢ (٢-٦ل)	يوليو من كل عام	غ٢-٢ (٢-٦ل) قياس آراء المستفيدين من خدمات المدن الجامعية
-تقرير بالوسائل الحالية والمقترحة والمستخدمة لقياس رضا الأطراف المستفيدة		غ٢-٢ (٢-٣أ)	يوليو - أغسطس من كل	غ٢-٢ (٢-٣أ) قياس رضا الأطراف المستفيدة عن الخدمات الطلابية المقدمة.

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<p>عن الخدمات الطلابية المقدمة .</p> <p>- نماذج من استبيانات وأدوات قياس الرضا</p> <p>- نتائج قياس الرضا</p> <p>- أنشطة التعزيز والتطوير المقترحة .</p> <p>- القرارات المرتبطة بتنفيذ أنشطة التطوير والتعزيز .</p>		عام	غ ٢-٢ (٣-٢ ب)	تفعيل مشاركة الأطراف المستفيدة في الخدمات والأنشطة الطلابية بالجامعة
			مستمر	
			٢٠٢٢-٢٠٢٧	
<p>- كشوف تبين أسماء الطلاب باللجان المختلفة</p> <p>- بيان معتمد بالأسر الطلابية كل عام ودورها في الأنشطة الطلابية</p> <p>- تقرير مفصل معتمد عن الأنشطة الطلابية</p> <p>- عقد ندوات مع الطلاب كل ٦ أشهر</p>	<p>- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- ممثلين عن اتحاد الطلاب</p> <p>- وحدة IT بالجامعة</p> <p>- رعاية الشباب بالجامعة والكليات</p>	غ ٢-٢ (٤-١ أ)	مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧	غ ٢-٢ (٤-٢ ب) تمثيل طلابي فعال في لجان التعليم والطلاب بالكليات .
		غ ٢-٢ (٤-٢ ب)	سنويا من كل عام	غ ٢-٢ (٤-٣ ج) عقد لقاءات (٢ ندوة في العام) مع السيد الدكتور نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب والمسئولين عن كل القطاع لمناقشتهم في الخدمات وكيفية تطويرها
		غ ٢-٢ (٤-٣ ج)	مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧	

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
<ul style="list-style-type: none"> - بيان معتمد بالكليات التي تغطيها شبكة الإنترنت وبالكليات التي تحتاج إلى تقوية - قائمة الإحتياجات للتوسع في نظم التكنولوجيا في التعليم من أجهزة ومعدات - دورات تدريبية لرفع كفاءة جميع الأطراف المستفيدة على استخدام نظم التكنولوجيا - مقررات إلكترونية - إختبارات الكترونية. - إستراتيجيات مطورة للتدريس والتعلم. 	<ul style="list-style-type: none"> - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - الإدارة الهندسية بالجامعة - مركز إدارة الشبكات - مركز ضمان الجودة والتخطيط الإستراتيجي - مركز الإختبارات الإلكترونية - مركز القياس والتقييم 	غ ٢-٣ (١-١)	غ ٢٠٢٣ - مارس	غ ٢-٣ (١-١) تأهيل المباني بالجامعة للتوسع في نظم تكنولوجيا المعلومات.
		غ ٢-٣ (١-٢)	مستمر ٢٠٢٣ إلى ٢٠٢٧	غ ٢-٣ (١-٢) تقوية شبكة الإنترنت السلكي ولاسلكي بكل كليات الجامعة.
		غ ٢-٣ (١-٣)	مستمر ٢٠٢٣ إلى ٢٠٢٧	غ ٢-٣ (١-٣) التوسع في ميكنة الخدمات والأنشطة التعليمية.
		غ ٢-٣ (١-٤)	مستمر ٢٠٢٣ إلى ٢٠٢٧	غ ٢-٣ (١-٤) وضع خطط للتحول الرقمي في جميع الخدمات والأنشطة الطلابية بالجامعة
		غ ٢-٣ (١-٥)	مستمر ٢٠٢٣ إلى ٢٠٢٧	غ ٢-٣ (١-٥) تنويع مصادر التعلم باستخدام تكنولوجيا المعلومات
<ul style="list-style-type: none"> - قواعد بيانات الخريجين مفعلة لكل الخريجين بالتخصصات - وجود منتدى للتواصل مع الخريجين - زيادة فرص التوظيف بنسبة ١٠٪ سنوياً - وجود بروتوكولات مفعلة مع المؤسسات الخارجية 	<ul style="list-style-type: none"> - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم وطلاب - نائب رئيس الجامعة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة 	غ ٣-١ (١-١)	غ ٢٠٢٣ - مارس	غ ٣-١ (١-١) إنشاء رابطة للخريجين
		غ ٣-١ (١-٢)	غ ٢٠٢٣ - يوليو	غ ٣-١ (١-٢) إعداد منتدى للخريجين
		غ ٣-١ (١-٣)	غ ٢٠٢٢-٢٠٢٧	غ ٣-١ (١-٣) عقد مؤتمرات توظيف سنويا
		غ ٣-١ (١-٤)	غ ٢٠٢٢-٢٠٢٧	غ ٣-١ (١-٤) عقد ندوات وورش عمل مهنية للخريجين

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
زيادة نسبة التوظيف بمعدل 5٪ سنوياً	- وكلاء الكليات لشؤون التعليم والطلاب	غ ٣-١ (ج)	٢٠٢٢-٢٠٢٧	
	- وكلاء الكليات لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	غ ٣-١ (د)	٢٠٢٣-٢٠٢٦	
	- وحدة متابعة الخريجين			
	- وحدة IT بالجامعة			
	- مركز ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي			
- استبيانات للخريجين - مقابلات شخصية - تقارير نتائج تحليل ادوات القياس - خطط للتحسين والتطوير - إجراءات تصحيحية	- نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب	غ ٣-١ (٢-١١)	مايو - يونيو ٢٠٢٣	غ ٣-١ (٢-١١) الحرص على قياس آراء الخريجين بأدوات متنوعة ومعايير محددة .
	- وكلاء الكلية لشؤون التعليم والطلاب	غ ٣-١ (٢-٢)		غ ٣-١ (٢-٢) إعداد خطط للتحسين والتطوير في ضوء قياس الآراء ونتائجها
	- مركز ضمان الجودة والتخطيط	يوليو - أغسطس من كل عام		

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
	<p>الإستراتيجي</p> <p>- وحدة متابعة الخريجين</p> <p>- وحدات ضمان الجودة بالكليات</p>			
<p>- قواعد بيانات للخريجين حسب التخصصات المختلفة</p> <p>- قوائم ببرامج تدريبية تم تنفيذها كل عام .</p> <p>- قوائم المتدربين لكل دورة تدريبية</p> <p>- برامج تدريبية مهنية منفذة بنسبة ١٠٠٪ حسب الجدول الزمني المعد .</p> <p>- قائمة بنسب التوظيف من الخريجين .</p>	<p>- نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب</p> <p>- وكلاء الكلية لشؤون التعليم والطلاب</p> <p>- وحدة متابعة الخريجين بالجامعة</p> <p>- وحدات متابعة الخريجين بالكليات</p>	<p>غ٣-١١) ٣-٣غ</p> <p>مارس ٢٠٢٣ - يوليو ٢٠٢٣</p> <p>غ٣-١) ٣-٣غ</p> <p>مستمر ٢٠٢٣-٢٠٢٧</p>	<p>غ٣-١١) ٣-٣غ حصر بالخريجين في جميع التخصصات بكليات الجامعة</p> <p>غ٣-١) ٣-٣غ تنفيذ خطة تدريبية مهنية حسب التخصصات بواقع ٢٥٪ كل عام</p> <p>غ٣-١) ٣-٣غ إستحداث أساليب جديدة للتدريب .</p> <p>غ٤-١) ٤-٣غ قياس مردود أداء التدريب من خلال نسب التوظيف للخريجين</p>	

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
- تقارير قياس مردود الأداء - إجراءات تصحيحية	- مركز ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي	غ-٣ (١-٣ج) مارس ٢٠٢٣ - يوليو ٢٠٢٣		
		غ-٤ (١-د٤) أغسطس من كل عام		
- أنشطة التعزيز والتطوير المقترحة . -القرارات المرتبطة بتنفيذ أنشطة التطوير والتعزيز . -أدوات تقييم الأداء . -نتائج تقييم الأداء . -أنشطة التعزيز والتطوير المعتمدة -القرارات المرتبطة بتنفيذ أنشطة التطوير والتعزيز . - مدى أفضلية من نتائج التقييم الذاتي المستمر في تطوير وتحديث التعليم والتعلم . - مراجعات داخلية وخارجية للبرامج والمقررات	- نائب رئيس الجامعة لشؤون التعليم والطلاب - وكلاء الكلية لشؤون التعليم والطلاب - وحدة متابعة الخريجين بالجامعة - وحدات متابعة الخريجين بالكليات - مركز ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي أمين عام الجامعة	غ-٣ (٢-١١) يوليو - أغسطس من كل عام غ-٣ (٢-ب٢) مايو ٢٠٢٣ غ-٣ (٢-٣ج) مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧ غ-٣ (٢-د٤) غ-٣ (٢-٥هـ) غ-٣ (٢-٦ل) غ-٣ (٢-د٤)		غ-٣ (٢-١١) الحرص على التقييم الذاتي المستمر لكل الخدمات التعليمية للجامعة غ-٣ (٢-ب٢) آليات قياس وتقييم مخرجات التعليم . غ-٣ (٢-ج٣) التحديث المستمر للتعليم والتعلم لمواكبة المستجدات غ-٣ (٢-د٤) إبتكار طرق جديدة لتقويم أداء الطلاب والقائمين على العملية التعليمية . غ-٣ (٢-٥هـ) التقييم الفعال والمستمر للبرامج التعليمية ومدى ملائمتها لسوق العمل غ-٣ (٢-٦ل) الحرص على المراجعات الداخلية والخارجية للبرامج والمقررات .

مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
		النهاية	البداية	
	<ul style="list-style-type: none"> - رؤساء الإدارات العامة التابعة للقطاع - أمناء الكليات . - وحدة تكنولوجيا المعلومات - وحدة القياس وتقييم الإمتحانات 	<p>أبريل - مايو ٢٠٢٣</p> <p>غ ٣-٣ (٢-٥٥)</p> <p>سبتمبر - أكتوبر من كل عام</p> <p>غ ٣-٣ (٢-٦٦)</p> <p>يوليو - أغسطس من كل عام</p> <p>٢٠٢٢-٢٠٢٧</p>		

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	<ul style="list-style-type: none"> - تقرير سنوي عن الاحتياجات المجتمعية من التخصصات العلمية - رضا الأطراف المجتمعية عن البرامج التعليمية يتجاوز ٨٠% 	<ul style="list-style-type: none"> نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث + وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث 	يوليو	يونيه	تحديد الاحتياجات المجتمعية من التخصصات العلمية

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	<p>- تقرير سنوي عن الاحتياجات المجتمعية من تخصصات العلوم الإنسانية</p> <p>- رضا الأطراف المجتمعية عن البرامج التعليمية يتجاوز ٨٠%</p>	<p>نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث + وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث</p>	يوليو	يونيه	تحديد الاحتياجات المجتمعية من العلوم الإنسانية
	<p>- تقرير سنوي عن الاحتياجات المجتمعية من التخصصات البيئية</p> <p>- رضا الأطراف المجتمعية عن البرامج التعليمية يتجاوز ٨٠%</p> <p>- عدد من البرامج البيئية بين الكليات المختلفة بالجامعة.</p>	<p>نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث</p>	أغسطس	يوليو	تحديد الاحتياجات المجتمعية من التخصصات البيئية
	<p>- عدد من البرامج الأكاديمية متوافقة مع الاحتياجات القومية (٥ برامج على الأقل سنوياً)</p>	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	سبتمبر	أغسطس	تحديث اللوائح الدراسية لكليات الجامعة بنظام الساعات المعتمدة
	<p>- برامج موصفة طبقاً للمعايير الأكاديمية بنسبة ١٠٠%</p> <p>- رضا المستفيدين من البرامج يتجاوز ٨٠%</p> <p>- آلية مطبقة بنسبة ١٠٠% لتحديث البرامج والمقررات.</p>	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	نشاط مستمر		- إعداد المعايير الأكاديمية للبرامج المقترحة باللجنة في ضوء الاحتياجات المجتمعية
	<p>- ١٠٠% تقارير سنوية لبرامج الدراسات العليا وتمت</p>	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	سبتمبر / عام	أغسطس / عام	توصيف البرامج في ضوء رسالة البرنامج والمعايير الأكاديمية

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	مراجعتها من وحدات ضمان الجودة.				
	<ul style="list-style-type: none"> - عدد من البرامج البينية بين كليات الجامعة - رضا المستفيدين يتجاوز ٨٠% - برامج موصفة بنسبة ١٠٠% - ١٠٠% من البرامج يتم تحديثها سنوياً في ضوء مراجعتها 	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	نشاط مستمر		إعداد برامج مشتركة بين كليات الجامعة وفقاً للاحتياجات
	<ul style="list-style-type: none"> - تقرير سنوي عن المجالات المحتملة لإعداد برامج مشتركة مع جامعات محلية ودولية 	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	نشاط مستمر		تحديد التوجهات الدولية البحثية والتعليمية
	<ul style="list-style-type: none"> - عدد من البرامج المشتركة مع جامعات محلية - تزايد مضطرد في أعداد الطلاب - زيادة متصاعدة في أعداد الطلاب الوافدين - نسبة رضا المستفيدين من البرامج لا يقل عن ٨٠% 	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	نشاط مستمر		تصميم برامج مع الجامعات المحلية
	<ul style="list-style-type: none"> - مقترحات ببرامج مشتركة مقدمة لهيئات دولية مثل Erasmus, STDF, DAAD - برامج مشتركة مع جامعات أجنبية 	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث + وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	نشاط مستمر		تصميم برامج مشتركة مع جامعات دولية

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	<p>- تزايد مضطرد في أعداد الطلاب بالجامعة</p> <p>- نسبة رضا المستفيدين عن الخدمات المقدمة في الجامعة لا تقل عن ٨٠%.</p> <p>- زيادة أعداد الطلاب الوافدين بالجامعة.</p>				
	<p>- ملف بتحليل الفجوة للبرامج الحالية</p> <p>- أدوات مفعلة بنسبة ٩٠% لمراجعة البرامج الحالية</p>	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	يونية/ عام	أبريل/ عام	- تحليل البرامج القائمة
	<p>- ١٠٠% من برامج الجامعة محدثة وفقاً للمستجدات</p>	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	نشاط مستمر		تعديل اللوائح الخاصة بالبرامج الحالية
	<p>- ١٠٠% من لوائح برامج الدراسات العليا لوائح ذات ساعات معتمدة</p> <p>- ١٠٠% من البرامج موصفة طبقاً للمستجدات</p> <p>- تزايد مضطرد في أعداد الطلاب الملتحقين ببرامج الدراسات العليا بالجامعة</p> <p>- نسبة رضا المستفيدين من برامج الدراسات العليا يتجاوز ٨٠%</p>	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	سبتمبر	يوليو	- توصيف البرامج القائمة ومقرراتها
	<p>- لائحة مالية وإدارية مفعلة بنسبة ١٠٠%</p>	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	أبريل ٢٠٢٣	يناير ٢٠٢٣	إعداد لائحة إدارية ومالية بالجامعة

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	- نسبة رضا المستفيدين لا تقل عن ٨٠%				
	- بروشورات للترويج لبرامج الدراسات العليا - زيادة أعداد الطلاب الملتحقين ببرامج الدراسات العليا - زيادة أعداد الطلاب الوافدين. - بروتوكولات تعاون مع هيئات إقليمية ودولية	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	نشاط مستمر		إعداد برامج تسويقية مختلفة بأدوات مختلفة
	- ملف باستراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة بالجامعة محدث سنوياً - تقرير سنوي عن آراء الطلاب في أساليب التعليم والتعلم. - ملف باستراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة في البرامج المناظرة محلياً ودولياً.	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث + مدير مركز ضمان الجودة	يونيه / عام	مايو / عام	مراجعة استراتيجيات التعليم والتعلم الحالية بالجامعة والمطبقة عالمياً
	- استراتيجيات محدثة سنوياً - نسبة رضا الطلاب عن الاستراتيجيات لا تقل عن ٨٥% - رضا الأطراف الخارجية عن خريجي الجامعة يتجاوز ٨٠%	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث + مديري وحدات ضمان الجودة	يونيه / عام	مايو / عام	إعداد استراتيجيات للتعليم مرتبطة بالجدارات المستهدفة

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	- ارتفاع مطرد في نسبة التوظيف لخريجي الجامعة.				
	- نظام موحد لإجراء التدريب الميداني وأدوات تقييمه - رضا الأطراف المختلفة عن نظام التدريب الميداني لا يقل عن ٨٠%	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	يونية ٢٠٢٣	إبريل ٢٠٢٣	إعداد نظام موحد للتدريب الميداني بالجامعة
	- بروتوكولات تعاون مع جهات التدريب (٣ بروتوكولات على الأقل سنوياً) - رضا الطلاب عن جهات التدريب لا تقل عن ٨٠% - المهارات المهنية محققة بنسبة لا تقل عن ٨٥%	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	نشاط مستمر		عقد بروتوكولات تعاون مع جهات التدريب الميداني
	- شبكة الانترنت فعالة في الجامعة - رضا أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن خدمات الانترنت لا تقل عن ٨٠%.	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	يونية ٢٠٢٣	مارس ٢٠٢٣	تقوية شبكات الانترنت في المعامل البحثية
	- معامل الجامعة محدثة بنسبة ٩٠% - الأجزاء العملية بمقررات الدراسات العليا يتم تدريسها بكفاءة لا تقل عن ٩٠%. - رضا أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن المعامل لا تقل عن ٨٠%.	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	يونية ٢٠٢٣	إبريل ٢٠٢٣	تجهيز المعامل بالأجهزة والمعدات اللازمة

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	<ul style="list-style-type: none"> - موقع شامل ل ١٠٠% من معامل الجامعة بأجهزتها. - رضا ١٠٠% من المستخدمين للموقع - زيادة الموارد الذاتية للجامعة. 	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث	إبريل ٢٠٢٣	يناير ٢٠٢٣	استكمال قاعدة بيانات المعامل بالجامعة
	<ul style="list-style-type: none"> - معامل جديدة بالجامعة ملائمة لاحتياجات الجامعة التدريسية والبحثية. - رضا المستفيدين من المعامل الجديدة ٨٠% - كفاءة العملية التعليمية والبحثية 	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث + وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	نشاط مستمر		إنشاء معامل جديدة بالجامعة
	<ul style="list-style-type: none"> - إميلات لطلاب الدراسات العليا بنسبة ١٠٠% - ١٠٠% من أعضاء هيئة التدريس مدربون على استخدام المنصات التعليمية, Microsoft Teams, Thinki - رضا الطلاب عن أساليب التعليم عن بعد ٩٠% 	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث + مدير مركز المعلومات	يونية ٢٠٢٣	فبراير ٢٠٢٣	تفعيل المنصات الالكترونية في التعليم الهجين
	<ul style="list-style-type: none"> - ملف بنظم التقييم القائمة في الجامعة - ملف بنظم التقويم في البرامج المناظرة محلياً ودولياً. 	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا	مايو/ عام	أبريل / عام	تقييم النظم الحالية المستخدمة في برامج الدراسات العليا
	<ul style="list-style-type: none"> - التقويم التكويني formative evaluation مفعّل 	نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا	مايو/ عام	أبريل / عام	دراسة نظم التقييم المتبعة في البرامج المناظرة محلياً ودولياً

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	<p>بنسبة ٨٥% ببرامج الجامعة.</p> <p>- ٥٠% من مقررات برامج الجامعة معد لها Blueprint خلال السنتين الأولى و تزيد بنسبة ٥% سنوياً</p> <p>- نسبة رضا المستفيدين من نظم التقييم الحالية لا تقل عن ٨٥%</p>	وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث	مايو/ عام	يونية / عام	إعداد نظم تقييم تقيس المخرجات التعليمية
	<p>- كليات الجامعة بها أجهزة تصحيح الكتروني بنسبة ٦٠% و تزيد سنوياً.</p> <p>- نسبة المقررات المصححة اليكترونياً تزيد بنسبة ٥% على الأقل سنوياً.</p> <p>- ٥٠% من أعضاء هيئة التدريس مدربون على استخدام أجهزة التصحيح الالكتروني</p> <p>- نسبة رضا المستفيدين من عملية التصحيح الالكتروني لا تقل عن ٩٠%.</p>	مدير مركز القياس والتقييم			تحديث نظام التصحيح الالكتروني بالجامعة

الغاية الثانية: التميز في منظومة البحث العلمي دولياً

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	<p>- احتياجات تدريبية متفقة مع أهداف الجامعة الاستراتيجية والاحتياجات الشخصية.</p> <p>- نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وطلاب الدراسات العليا عن الخطة التدريبية تتجاوز ٨٥%</p>	<p>مدير مركز تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس</p>	<p>يوليو/ عام</p>	<p>يوليو/ عام</p>	<p>تحديد الاحتياجات التدريبية</p>

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	-				
	<p>- خطة تدريبية مائة لأهداف الجامعة</p> <p>- برامج تدريبية في كتابة البحث العلمي، والمشاريع البحثية، والنشر الدولي مع مؤسسات دولية مثل DAAD, British Council</p> <p>- برامج تدريبية في EndNote, Mendeley, SPSS, Nvivo</p> <p>- برامج تدريبية متخصصة في القطاع الطبي، والهندسي، والعلوم، والعلوم الإنسانية،</p> <p>- ٩٠% من البرامج تم تنفيذها</p> <p>- ٨٠% فأكثر رضا المتدربين عن البرنامج التدريبي.</p>	<p>مدير مركز تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس</p>	<p>أغسطس / عام</p>	<p>أغسطس / عام</p>	<p>إعداد الخطة التدريبية</p>
	<p>- أدوات لتقييم البرامج التدريبية على ثلاث مستويات لكريك باتريك</p> <p>- ارتفاع أداء المتدربين في المجال البحثي</p> <p>- ارتفاع في عدد الأبحاث الدولية المنشورة في مجلات دولية ذات معامل تأثير.</p>	<p>مدير مركز تطوير قدرات أعضاء هيئة التدريس+ وكلاء الكليات للدراسات العليا والبحوث</p>	<p>نشاط مستمر</p>		<p>تقييم البرامج التدريبية</p>

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	- ارتفاع تصنيف الجامعة في التصنيفات الدولية				
	- احتياجات قومية محددة	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا		نشاط مستمر	تحديد الاحتياجات القومية
	- مشاكل مجتمعية ومحلية محددة - رضا الأطراف الخارجية عن الخطة البحثية للجامعة ٨٠% فأكثر - أبحاث مشتركة مع هيئات ومؤسسات مجتمعية.	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا		نشاط مستمر	تحديد الاحتياجات المجتمعية
	- محاور للخطة البحثية مرتبطة بالاحتياجات والمشكلات المجتمعية والقومية بنسبة ٩٠% - خطة تنفيذية للخطة البحثية محددة الأطر الزمنية والمالية - رضا المستفيدين عن الخطة البحثية يتجاوز ٨٠% - زيادة في الأبحاث البينية بالجامعة.	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا	أغسطس ٢٠٢٦	يوليو ٢٠٢٦	- إعداد الخطة البحثية
	- أدوات مختلفة لمتابعة تنفيذ الخطة البحثية. - نسبة الالتزام بتنفيذ الخطة البحثية يتجاوز ٨٠% - ملف بتحليل ربعي سنوي للخطة البحثية	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا		نشاط مستمر	- تقييم الخطة البحثية سنويا
	- أجنحة سنوية بالفعاليات العلمية للجامعة.	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا	أغسطس/	أغسطس /	إعداد أجنحة الفعاليات العلمية

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	<ul style="list-style-type: none"> - ٩٠% من الأجنحة منفذة - نسبة رضا المستفيدين من الفعاليات يتجاوز ٨٠% - مساهمة الهيئات المحلية والدولية في الفعاليات متزايد سنوياً - تزايد الإنتاج البحثي للجامعة - احتلال مكانة متقدمة في الإنتاج البحثي. 		عام	عام	والبحثية للكلية
	<ul style="list-style-type: none"> - ٢ عدد من المجلة سنوياً - موقع الكتروني على عدد من قواعد المجلات العالمية والمحلية - المجلة ذات عدد متنامي من الاستشهادات. - المجلة على قاعدة البيانات Scopus في خلال عامين من أول إصدار 	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا			إصدار مجلة علمية دولية لجامعة الفيوم
	<ul style="list-style-type: none"> - تزايد الفرق البحثية في الجامعة سنوياً 	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا	نشاط مستمر		تكوين فرق بحثية بالجامعة
	<ul style="list-style-type: none"> - تزايد عدد أبحاث الفرق البحثية سنوياً. - تزايد المشاريع البحثية في الجامعة - ارتفاع تصنيف الجامعة محلياً ودولياً. 	<ul style="list-style-type: none"> نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا + وكلاء الكلية للدراسات العليا 	نشاط مستمر		تكوين فرق بحثية بين الجامعة ومؤسسات بحثية وعلمية محلية ودولية

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	- زيادة مجالات التعاون بين الجامعة والمؤسسات السياحية والمجتمعية.				
	- برامج الجامعة تم تسويقها للمؤسسات المختلفة. - هيئات دولية تمول الأبحاث التطبيقية بالجامعة. - حاضنات لبعض الأفكار والمشاريع البحثية - التحول التدريجي في أن تكون الجامعة hub بحثي.	مدير وحدة التسويق بالجامعة		نشاط مستمر	إعداد برامج تسويقية للأبحاث بالجامعة

الغاية الثالثة: تدويل الأنشطة البحثية والأكاديمية للجامعة

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	- برامج تسويقية لمؤتمر الجامعة - مؤتمرات للجامعة في خلال الخمس سنوات - عدنان خاصان في المجلة الدولية لجامعة الفيوم - تزايد الإنتاج البحثي للجامعة	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا	مارس ٢٠٢٤	مارس ٢٠٢٤	إعداد مؤتمر علمي للجامعة كل عامين
			مارس ٢٠٢٦	مارس ٢٠٢٦	

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	- احتلال مكانة متقدمة في الإنتاج البحثي.				
	- اتفاقيات مع جهات مختلفة - مشاريع بحثية مع تلك الجهات - أبحاث علمية مشتركة مع تلك الجهات - تزايد أعداد الوافدين	مدير مكتب التعاون الدولي		نشاط مستمر	توقيع اتفاقيات تعاون مع جهات إقليمية ودولية
	- الجامعة مشتركة في منظمة إقليمية، ودولية واحدة على الأقل - فعاليات مشتركة مع تلك المنظمات - تزايد أعداد الطلاب الوافدين بالجامعة - برامج وأبحاث الجامعة يتم تسويقها عبر تلك المنظمات	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث+ مدير مكتب التعاون الدولي		نشاط مستمر	اشتراك الجامعة في منظمات دولية وإقليمية
	- نسبة متزايدة من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة في جامعات أجنبية - نسبة متزايدة من الأساتذة الزائرين بالجامعة	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث+ وكلاء الكلية للدراسات العليا والبحوث + مدير مكتب التعاون الدولي			حراك دولي لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	- رضا الأساتذة الزائرين يتجاوز ٨٠%				
	- زيارات مختلفة من وإلى الجامعة من ممثلين للدول - فعاليات مشتركة مع قنصليات وسفارات أجنبية بمصر - مشاركة في فعاليات دولية داخل مصر - برامج تسويقية للجامعة في كافة النواذ المتاحة للترويج - بروشورات لأنشطة الجامعة المختلفة - تزايد أعداد الطلاب الوافدين.	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث+ مدير مكتب التعاون الدولي	نشاط مستمر		- نشر البرامج التسويقية للجامعة في الجهات المختلفة
	- مكتب مجهز بالأثاث والأجهزة اللازمة بنسبة ١٠٠%	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث	أبريل ٢٠٢٣	يناير ٢٠٢٣	إعداد مكتب للخريجين
	- موقع اليكتروني للمكتب - لائحة لمكتب الوافدين مفعلة وعلى الموقع الالكتروني للمكتب	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث	أبريل ٢٠٢٣	فبراير ٢٠٢٣	إعداد لائحة المكتب
	- هيكل تنظيمي وإداري للمكتب	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث	مايو ٢٠٢٣	مارس ٢٠٢٣	تعيين القائمين بأنشطة المكتب المختلفة

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
	<p>- كوادر بشرية مؤهلة تدير المكتب</p> <p>-- رضا الطلاب الوافدين عن المكتب %٩٠</p> <p>- رضا المستفيدين الأخرين %٩٠</p>				
		نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث + مدير مكتب الوافدين		نشاط مستمر	- إعداد فعاليات للطلاب الوافدين بالجامعة
	<p>- نظام فعال للدعم المادي للطلاب الوافدين</p> <p>- لجنة لإدارة شؤون الطلاب الوافدين تجتمع شهرياً</p> <p>- نسبة رضا الطلاب الوافدين عن الحياة الجامعية تتجاوز %٨٠</p>	نائب رئيس الجامعة لشؤون الدراسات العليا والبحوث		نشاط مستمر	- إعداد نظام للدعم المادي والمعنوي للطلاب الوافدين

محور خدمة المجتمع وتنمية البيئة

التمويل	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
Finance					
(خ) ١-١٤ (١) ٥٠٠٠ ألف	- محاضر إجتماعات مجلس الأمناء - تقرير فجوة بين الوضع الراهن والأهداف	- مجلس الجامعة - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة	(خ) ١-١٤ (١-١)	٢٠٢٣-٢٠٢٥	(خ) ١-١٤ (١-١) تفعيل مجلس أمناء قطاع خدمة المجتمع بمشاركة المجتمع المدني لوضع السياسة العامة للقطاع والتنسيق بين المراكز والوحدات.

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
جنية	الاستراتيجية للجامعة				
(خ) ١-١٤ (١) ب٢	-تقارير صادرة عن المركز كل عام	-مجلس الجامعة -قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة -مدير مركز رصد المشكلات المجتمعية			(خ) ١-١٤ (١) ب٢) تفعيل مركز رصد المشكلات المجتمعية.
١٠٠,٠٠٠ ألف جنية	- تقرير اللجنة المشكلة برئاسة نائب رئيس الجامعة لخدمة المجتمع	-مجلس الجامعة -قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة -مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص.			(خ) ١-١٤ (١) ج٣) تقييم أداء المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص في ضوء السياسات المالية الحاكمة والمتطلبات المجتمعية.
(خ) ١-١٤ (١) ج٣	- تقارير المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالجامعة				
٢٥٠,٠٠٠ ألف جنية	- عدد اللوائح المعتمدة لمراكز ووحدات الجامعة	-مجلس الجامعة -قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة -مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص -وزارة المالية	(خ) ١-١٤ (١) ب٢)	٢٠٢٣-٢٠٢٥	(خ) ١-١٤ (١) د٤) تحديث واعتماد لوائح المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بما يعظم موارد الجامعة.
(خ) ١-١٤ (١) د٤	- لوائح محدثة للمراكز والوحدات بالجامعة				
١٠٠٠,٠٠٠ جنيه	- توافر خطة تسويقية لكل المراكز والوحدات بالجامعة	-الادارة العامة لمجلس رئيس الجامعة -قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة -ادارة العلاقات العامة والموقع الالكتروني -المركز الاعلامى ومركز المعلومات بالجامعة	(خ) ١-١٤ (١) ج٣)	٢٠٢٣ م	(خ) ١-١٤ (١) هـ٥) تنظيم حملات التوعية المجتمعية للإعلان عن الخدمات التي تقدمها المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص
(خ) ١-١٤ (١) ه٥	- تنوع طرق الإعلان عن هذه الخطة لكل الأطراف المستفيدة				
٢٥٠,٠٠٠ ألف جنيه					
(خ) ١-١٤ (١)					

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
(٦)	تشكيلات مجالس المراكز والوحدات	قطاع شؤون التعليم والطلاب قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة -ادارات الكليات	(خ) ١-١٤ (١-٤٤)		(خ) ١-١٤ (١-٦١) إعداد خطة للمشاركة الطلابية بالمراكز والوحدات ذات الطابع الخاص من خلال: التدريب، والعمل التطوعي، والعمل بعض الوقت بأجر
(خ) ١-١٤ (١-٧٧)	عدد المراكز والوحدات التي تم اعتمادها أو في طريقها للإعتماد	قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة مركز ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي -ادارات الكليات	مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧		(خ) ١-١٤ (١-٧٧) تحديث واعتماد المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص وفقاً لمعايير الجودة
(خ) ١-١٤ (١-٨٨)	مخطط زمني واضح لإعتماد المراكز والوحدات.				(خ) ١-١٤ (١-٨٨) متابعة أداء وحدة تعليم الكبار للتواصل مع الهيئة العامة لتعليم الكبار.
	عدد الذين تم محو أميتهم من خلال تقرير الوحدة وإنجازتها	قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة -ادارات الكليات	(خ) ١-١٤ (١-٥٥)	مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧	
			(خ) ١-١٤ (١-٦١)	٢٠٢٣	
			(خ) ١-١٤ (١-٧٧)		

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
			مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧ (خ)١-١٤ (١-٨ن) مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧		
(خ)١٤- (١-٢)١	<ul style="list-style-type: none"> موافقة مجلس الجامعة لائحة المركز 	مجلس الجامعة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة	(خ)١٤-١١ (٢-١) ٢٠٢٣		(خ)١٤-١١ (٢-١) إنشاء مركز استشارات للطاقة البديلة واستخداماتها مثل الطاقة الشمسية ، الغاز الحيوى، ووقود الديزل الحيوى.
(خ)١٤-١ (٢-) (٢)	<ul style="list-style-type: none"> موافقة مجلس الجامعة لائحة للوحدة مكان للوحدة 	مجلس الجامعة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة مدير مركز رصد المشكلات المجتمعية	(خ)١٤-١١ (٢-٢)ب ٢٠٢٣-٢٠٢٥		(خ)١٤-١١ (٢-٢)ب إنشاء وحدة لجمع وفرز وتدوير المخلفات والاستفادة منها تعليمياً
(خ)١٤-١ (٢-) (ج٣)	<ul style="list-style-type: none"> 	مجلس الجامعة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص.	(خ)١٤-١١ (٢-٣)ج		(خ)١٤-١١ (٢-٣)ج إنشاء مركز إدارة المعرفة بالجامعة
	<ul style="list-style-type: none"> 	مجلس الجامعة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة			(خ)١٤-١١ (٢-٤)د تطوير اداء دور وحدة دراسات تقييم الأثر البيئي

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
		مديرو المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص وزارة المالية			
		<ul style="list-style-type: none"> - الادارة العامة لمجلس رئيس الجامعة - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة - ادارة العلاقات العامة والموقع الالكتروني - المركز الاعلامى ومركز المعلومات بالجامعة 			(خ) ١-١ (٢-٥هـ) إنشاء وحدة للمحافظة علي الملكية الفكرية
			(خ) ١-١ (٣-١١)		(خ) ١-١ (٣-١١) تشكيل فريق عمل من تخصصات مختلفة لتحديد مجالات وجهات الشراكة مع المجتمع المدني
			(خ) ١-١ (٣-٢ب)		(خ) ١-١ (٣-٢ب) عقد ورشة عمل موسعة لمناقشة ما انتهى اليه فريق العمل
			(خ) ١-١ (٣-٣ج)		(خ) ١-١ (٣-٣ج) عرض نتائج ورش العمل على قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة لاقرارها
			(خ) ١-١ (٣-٤د)		(خ) ١-١ (٣-٤د) تشكيل مجالس استشارية تفاعلية بمشاركة المجتمع المدني لكل المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص
			(خ) ١-١ (٣-٥هـ)		(خ) ١-١ (٣-٥هـ) عقد اجتماعات دورية فى بداية كل فصل دراسي لاعضاء المجلس الاستشاري ومديري المراكز وقطاع خدمة

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة
			النهاية	البداية	
Finance	KPI(S)	Responsible			Activities
					المجتمع وتنمية البيئة لمناقشة التحديات المجتمعية والعلاقة التبادلية بين الجامعة والمجتمع خاصة المنتفعين بالخدمة
(خ) ١-١٤ (٣-٦)	•		(خ) ١-١٤ (٣-٦)		(خ) ١-١٤ (٣-٦) تنظيم ورش عمل بمشاركة المجتمع المدني لتنفيذ ما اسفرت عنه الاجتماعات الدورية للمجلس الاستشاري
(خ) ١-١٤ (٣-٧)	•		(خ) ١-١٤ (٣-٧)		(خ) ١-١٤ (٣-٧) اعداد الدراسات الخاصة بالتنمية المجتمعية وتحويلها الى مشروعات وطرحها على الجهات المانحة المحلية والدولية
(خ) ١-١٤ (٣-٨)	•		(خ) ١-١٤ (٣-٨)		(خ) ١-١٤ (٣-٨) المشاركة الفاعلة في تنفيذ المشروعات المموله محليا او اقليميا او دوليا
(خ) ١-١٤ (٣-٩)	•	قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة الكليات المختلفة	(خ) ١-١٤ (٣-٩)		(خ) ١-١٤ (٣-٩) تنفيذ برامج تنمية بشرية لافراد ومؤسسات المجتمع المدني فى ضوء احتياجاتهم الفعلية
(خ) ١-١٤ (٣-١٠)	•		(خ) ١-١٤ (٣-١٠)		(خ) ١-١٤ (٣-١٠) تقديم الدعم الفنى للراغبين فى الاستفادة من المشروعات الصغيرة خاصة الصناعات اليدوية
(خ) ١-١٤ (٣-١١)	•		(خ) ١-١٤ (٣-١١)		(خ) ١-١٤ (٣-١١) عقد ورشة عمل لتحديد أهم مخرجات الجامعة التى يمكن تسويقها
(خ) ١-١٤ (٣-١٢)	•		(خ) ١-١٤ (٣-١٢)		(خ) ١-١٤ (٣-١٢) تفعيل متجر العلم Science shop لتقديم جميع انواع الاستشارات العلمية والتقنية والتعليمية للافراد والمؤسسات وهيئات المجتمع المدني

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
			(خ) ١-١٣-٣		(خ) ١-١٣-٣ (ص) متابعة تطوير المركز الاقليمي لجامعة الفيوم
(خ) ١-١٣-٣ (أ) ١-١٣-٣			(خ) ١-١٣-٣		(خ) ١-١٣-٣ (أ) تشكيل فريق لمتابعة تحقيق أهداف التنمية المستدامة.
(خ) ١-١٣-٣ (ب) ١-١٣-٣		قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة	(خ) ١-١٣-٣		(خ) ١-١٣-٣ (ب) عقد ورش عمل للتوعية.
(خ) ١-١٣-٣ (ج) ١-١٣-٣		مجلس الجامعة ادارة الجامعة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة	(خ) ١-١٣-٣		(خ) ١-١٣-٣ (ج) تعزيز دور الجامعة فى المساهمة بالمشروعات القومية.
(خ) ١-١٣-٣ (د) ١-١٣-٣		مجلس الجامعة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة	(خ) ١-١٣-٣		(خ) ١-١٣-٣ (د) تشكيل فريق عمل لمتابعة اثار التغيرات المناخية.
(خ) ١-١٣-٣ (هـ) ١-١٣-٣	عدد ورش العمل التي تمت محاضر اللقاءات والندوات	مجلس الجامعة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة مدير مركز رصد المشكلات المجتمعية	(خ) ١-١٣-٣	يناير - مارس ٢٠٢٣	(خ) ١-١٣-٣ (هـ) عقد ورش عمل للتوعية.
(خ) ١-١٣-٣ (١٥٠,٠٠٠ ألف جنيه)			(خ) ١-١٣-٣		(خ) ١-١٣-٣ (ي) إعداد برامج توعية لمواجهة لاثار السلبية للتغيرات المناخية.

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
(خ)غ ١- (١٧-٤)	•	قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة كلية السياحة والفنادق	(خ)غ ١-١٧ (٤-٧)		(خ)غ ١-١٧ (٤-٧) عقد ورش عمل لنشر ثقافة الرقمنة في خدمة المجتمع.
(خ)غ ١- (١٨-٤)	•	مجلس الجامعة ادارة الجامعة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة	(خ)غ ١-١٨ (٤-٨)		(خ)غ ١-١٨ (٤-٨) التوسع في استخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
(خ)غ ١- (١١-١)	•	إدارة الجامعة كلية علوم كلية التربية كلية الآداب (قسم الجغرافيا)	(خ)غ ١-٢ (١-١١)		(خ)غ ١-٢ (١-١١) تفعيل دور المتحف الجيولوجي بالجامعة والتنسيق مع المتحف الجيولوجي المصري لنشر الوعي بالحفاظ على الموارد الطبيعية.
(خ)غ ١-٢ (٢)	•	مجلس الجامعة قطاع خدمة وتنمية البيئة بالجامعة إدارة العلاقات العامه مركز المعلومات بالجامعة الكليات (خدمة اجتماعيه- كلية التربية وكلية الآداب ... الخ وما يدخل في مجال التخصص	(خ)غ ١-٢ (١-٢)		(خ)غ ١-٢ (١-٢) نشر وتحديث الأخبار والتقارير الخاصة بحماية البيئة وتنمية الموارد الطبيعية علي موقع الجامعة بصفه مستمره
(خ)غ ١- (٣-١)	•	إدارة الجامعة كلية علوم كلية التربية كلية الآداب (قسم الجغرافيا)	(خ)غ ١-٢ (١-٣)		(خ)غ ١-٢ (١-٣) إصدار نشرات دورية بالمشاركة مع جهاز شئون البيئة وقطاع المحميات الطبيعية بالمحافظة عن انشطتهم في الحفاظ على موارد الأقليم الطبيعية .

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
(خ) ١-٢ (د) ١-٢	•	مجلس الجامعة قطاع خدمة وتنمية البيئة بالجامعة إدارة العلاقات العامه مركز المعلومات بالجامعة الكليات (خدمة اجتماعيه- كلية التربية وكلية الآدابالخ وما يدخل في مجال التخصص	(خ) ١-٢ (د) ١-٢		(خ) ١-٢-٢٠١٤ تنظيم قوافل التوعية البيئية والرحلات العلمية وتنشيط السياحة التعليمية لمنتسبي الجامعة .
(خ) ١-٢ (د) ٥٥	•	رئيس الجامعة قطاع خدمة وتنمية البيئة بالجامعة	(خ) ١-٢ (د) ٥٥		(خ) ١-٢-٢٠١٥ عقد بروتوكولات تعاون مع الهيئات المحلية والدولية التي تهتم بحماية البيئة وإدارة المحميات الطبيعية .
(خ) ١-٢ (د) ٦	•		(خ) ١-٢ (د) ٦		(خ) ١-٢-٢٠١٦ تنظيم مؤتمرات وندوات علميه مشتركة بين الجامعة وممثلي جهاز شئون البيئة وقطاع المحميات الطبيعية .
(خ) ١-٢ (د) ٧٧	•	رئيس الجامعة قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة قطاع شئون التعليم والطلاب بالجامعة كلية العلوم كلية الزراعة ادارات الكليات	(خ) ١-٢ (د) ٧٧		(خ) ١-٢-٢٠١٧ التعاون مع مسئول (ممثلي) جهاز حماية شئون البيئة وقطاع المحميات الطبيعية للمشاركة في نقل خبراتهم للطلاب والعاملين بالجامعة.

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
			(خ) ١غ-٢ (١-٨)		(خ) ١غ-٢ (١-٨) عقد اتفاقيات تعاون مع منظمات المجتمع المدني لتنفيذ برامج ومشروعات الإدارة المتكاملة للموارد الطبيعية .
			(خ) ١غ-٢ (٢-١١)		(خ) ١غ-٢ (٢-١١) عقد اتفاقيات مع المؤسسات المحلية والاقليمية والدولية المعنية بالتنمية المستدامة في اطار نتائج البحوث العلمية. (خ) ١غ-٢ (٢-٢) التواصل المستمر مع قطاع الدراسات العليا والبحث العلمى للوقوف على اهم نتائج البحوث العلمية التطبيقية . (خ) ١غ-٢ (٢-٣) تعظيم الاستفادة من توصيات المؤتمرات والندوات والملتقيات العلمية فى اطار تطبيق محاور التنمية المستدامة . (خ) ١غ-٢ (٢-٤) بناء قواعد علمية وتقنيات معلوماتية ذاتية ومتطورة للبحوث العلمية لخدمة الجامعة والمجتمع . (خ) ١غ-٢ (٢-٥) ايجاد اليات لتسويق نتائج البحوث العلمية بما يخدم الصناعة والتنمية والمشروعات القومية والوطنية. (خ) ١غ-٢ (٢-٦) تضمين قضايا الحفاظ على الموارد الطبيعية والتغيرات المناخية والذكاء الاصطناعى فى الخطط العلمية والبحثية . (خ) ١غ-٢ (٢-٧) شراكات منظمة لعمل بحوث علمية بينية داخل الجامعة وخارجها لتحقيق اهداف التنمية الشاملة .
			(خ) ١غ-٢ (٢-٢)		
			(خ) ١غ-٢ (٢-٣)		
			(خ) ١غ-٢ (٢-٤)		

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
			(خ) ١٤-٢ (٢-٥هـ)		
			(خ) ١٤-٢ (٢-٦ي)		
			(خ) ١٤-٢ (٢-٧ل)		
		<ul style="list-style-type: none"> مجلس الجامعة قطاع الدراسات العليا والبحث العلمي قطاع شؤون التعليم والطلاب قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالجامعة ادارات الكليات جمعية متابعة خريجي مركز ووحدات متابعة 	(خ) ١٤-٢ (٣-١١أ)		<p>(خ) ١٤-٢ (٣-١١أ) تطوير دور جمعية متابعة خريجي جامعة الفيوم.</p> <p>(خ) ١٤-٢ (٣-٢ب) تحديث اليات التواصل الفعال لتبادل الآراء والافكار بين الخريجين والجامعة .</p> <p>(خ) ١٤-٢ (٣-٣ج) الاستفادة من قواعد البيانات إلكترونية فى مشاركة الخريجين بالبرامج والانشطة بالجامعة والمجتمع.</p> <p>(خ) ١٤-٢ (٣-٤د) تفعيل دور منققيات التوظيف للخريجين (التاهيل المهني - التوظيف -التعيين ..).</p>

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		الأنشطة Activities
			النهاية	البداية	
		الخريجين	(خ) ١غ-٢ (٣-٣ج)		(خ) ١غ-٢ (٣-٣هـ) عقد اتفاقيات مع منظمات وهيئات محلية ودولية لتوفير برامج متنوعة لتأهيل الخريجين (قروض - منح - دورات)
			(خ) ١غ-٢ (٣-٣د)		(خ) ١غ-٢ (٣-٣ي) تفعيل مشاركة الخريجين في عضويه المجالس الاستشارية والمراكز والوحدات بالجامعة
			(خ) ١غ-٢ (٣-٣هـ)		
			(خ) ١غ-٢ (٣-٣ي)		

محور الموارد البشرية

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
١-١غ(م) (١١-١) ٥٠٠٠ ألف جنية	- تقرير معتمد بضوابط اختيار القيادات الجامعية الأدلة والشواهد المرتبطة بتدريب ومتابعة أداء القيادات الجامعية.	نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب - أمين عام الجامعة.	(م) ١-١غ(١) (١) مستمر من ٢٠٢٢ إلى ٢٠٢٧		-إعداد البرامج التدريبية اللازمة لاعداد القيادات الجامعية. -وضع سياسات متابعة أداء وتقييم القيادات الجامعية. -وضع سياسات متابعة أداء وتقييم القيادات الجامعية. -نشر معايير اختيار القيادات الجامعية على مستوى الكليات بالجامعة.	(م) ١-١غ(١) (أ) وضع سياسات واضحة لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية (م) ١-١غ(١) (ب) وضع معايير واضحة لتقييم أداء القيادات بالجامعة
١-١غ(م) (١١-٢) ٢٥٠,٠٠٠ ألف جنيه	- تقرير بالوسائل والمعايير الكمية والنوعية الحالية والمقترحة التي يستخدمها القطاع لتقييم	- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - أمين عام الجامعة			-إعداد تقرير بالوسائل والمعايير الكمية والنوعية الحالية والمقترحة التي يستخدمها القطاع لتقييم أداء القيادات وأعضاء هيئة التدريس والعاملين به ومناقشتها واعتمادها.	(م) ١-١غ(١) (١١-٢) وضع نظام لتقييم أداء لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة والجهاز الإداري

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	<p>أداء أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة</p> <p>- وثيقة معتمدة ومعانة بوسائل ومعايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والعاملين</p> <p>- سياسات توزيع أعباء العمل على أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة</p>	<p>- رؤساء الإدارات العامة التابعة للقطاع</p> <p>- أمناء الكليات.</p>			<p>- وضع واعتماد سياسات توزيع أعباء العمل على أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة وربط الحوافز بالإنتاج وإعلانها.</p>	
	<p>- خطة معتمدة للبرامج التدريبية للعاملين.</p> <p>- تقارير موثقة لتطور قدرات المتدربين.</p>	<p>- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس</p> <p>- وكلاء الكليات</p>			<p>- تحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الجامعية.</p> <p>- اعداد البرامج التدريبية التي تتوافق مع الاحتياجات التدريبية للقيادات الجامعية .</p> <p>- وضع سياسات الاستفادة من نتائج المراجعة والمتابعة والتقييم للبرامج</p>	<p>(م) ١٤-٢- (١١-١) وضع سياسات واضحة لرفع قدرات القيادات الجامعية</p> <p>(م) ١٤-٢- (١-٢) اعداد خطط وبرامج تدريبية موثقة ومعتمدة.</p>

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
		لشؤون التعليم والطلاب			التدريبية. -وضع سياسات التحفيز للعناصر المتميزة من المتدربين.	
	-تقرير بالوسائل الحالية والمقترحة والمستخدمة لقياس رضا الأطراف المجتمعية عن الخدمات التعليمية المقدمة. -نماذج من استبيانات وأدوات قياس الرضا -نتائج قياس الرضا -أنشطة التعزيز والتطوير المقترحة. -القرارات المرتبطة بتنفيذ أنشطة التطوير والتعزيز. -تقرير معتمد بأنماط	مركز الاستشارات وبحوث التنمية -مركز خدمة المجتمع وتنمية البيئة. -الإدارة العامة لشؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	سنوي ٢٠٢٢-٢٠٢٧		-إعداد تقرير بالوسائل الحالية والمقترحة والمستخدمة لقياس رضا الأطراف المجتمعية عن الخدمات المقدمة والمرتبطة بالعملية التعليمية والبرامج الدراسية. -تصميم أدوات قياس رضا الأطراف المجتمعية عن الخدمات التعليمية المقدمة في ضوء المعايير الحالية والمقترحة. -قياس رضا الأطراف المجتمعية. -إعداد تقرير بالنتائج ومناقشتها واعتمادها -وضع وتفعيل الإجراءات التصحيحية. أعداد تقرير بأنماط مشاركة الأطراف المجتمعية الحالية والمقترحة في الأنشطة التعليمية(التدريس والتدريب- تصميم	(م) ١٤-٢(٢-١) قياس رضا الأطراف المجتمعية عن الخدمات التعليمية المقدمة. (م) ١٤-٢(٢-٢) تفعيل (م) ١٤-٢(٢-٣) مشاركة الأطراف المجتمعية في الخدمات والأنشطة التعليمية وأداء القيادات بالجامعة

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	مشاركة الأطراف المجتمعية في الأنشطة التعليمية وإرفاق الأدلة والشواهد				البرامج والمقررات - تقويم الطلاب- التوظيف..الخ) بالجامعة والكليات التابعة واعتماده. -تفعيل الأنشطة المقترحة بتطوير مشاركة الأطراف المجتمعية في الأنشطة التعليمية بالجامعة.	
	- دليل التوصيف التنظيمي معتمدة. - قاعدة بيانات الموارد البشرية الحالية والمطلوبة	- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - الإدارة العامة لشئون خدمة المجتمع			-إعداد كتيب التوصيف الوظيفي ومتطلبات الاختيار والتعيين. -توزيع الدليل على الأطراف ذات العلاقة (الوكلاء والعاملين بالقطاع). -إعادة توزيع الموارد البشرية في ضوء المستجدات بالهيكل التنظيمي اعتمادا على التوصيف الوظيفي ومتطلبات الاختيار والتعيين.	١. إعداد دليل بالتوصيف الوظيفي بعد التحديث ونشره ٢. إعادة هيكلة الموارد البشرية بالقطاع في ضوء التوصيف الوظيفي ومتطلبات الاختيار والتعيين

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسئول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ	الأنشطة
			النهاية	البداية		
Finance	KPI(S)	Responsible			Implementation	Activities
	<p>خطة معتمدة للبرامج التدريبية للعاملين.</p> <p>تقارير موقفة لتطور قدرات المتدربين.</p> <p>- تقرير معتمد بضوابط اختيار لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري</p> <p>الأدلة والشواهد المرتبطة بتدريب ومتابعة أداء لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري</p>	<p>- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس</p> <p>- وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب</p>	<p>مستمر</p> <p>٢٠٢٢-٢٠٢٧</p>		<p>-تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري</p> <p>-اعداد البرامج التدريبية التي تتوافق مع الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري.</p> <p>-وضع سياسات الاستفادة من نتائج المراجعة والمتابعة والتقييم للبرامج التدريبية.</p> <p>-وضع سياسات التحفيز للعناصر المتميزة من المتدربين.</p> <p>- اعداد البرامج التدريبية اللازمة لاعداد لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري</p> <p>-وضع سياسات متابعة أداء وتقييم لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</p>	<p>١.وضع سياسات واضحة لرفع قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة</p> <p>٢.اعداد خطط وبرامج تدريبية موقفة ومعتمدة.</p> <p>٣. وضع سياسات واضحة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمناصب الإدارية والسادة العاملين بالجهاز الإداري</p>

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسئول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ	الأنشطة
			النهاية	البداية		
Finance	KPI(S)	Responsible			Implementation	Activities
					والجهاز الإداري وضع سياسات متابعة أداء وتقييم لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري	
	خطة معتمدة للبرامج التدريبية للعاملين. تقارير موقفة لتطور قدرات المتدربين. - تقرير معتمد بضوابط اختيار لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري الأدلة والشواهد المرتبطة بتدريب ومتابعة أداء لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز	- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس - وكلاء الكليات لشئون التعليم والطلاب	مستمر ٢٠٢٢-٢٠٢٧		-تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري -اعداد البرامج التدريبية التي تتوافق مع الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري. -وضع سياسات الاستفادة من نتائج المراجعة والمتابعة والتقييم للبرامج التدريبية. -وضع سياسات التحفيز للعناصر المتميزة من المتدربين. - اعداد البرامج التدريبية اللازمة لاعداد	١. وضع سياسات واضحة لرفع قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ٢. اعداد خطط وبرامج تدريبية موقفة ومعتمدة. ٣. وضع سياسات واضحة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمناصب الإدارية والسادة العاملين بالجهاز الإداري

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	الإداري				<p>لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري</p> <p>-وضع سياسات متابعة أداء وتقييم لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري</p> <p>وضع سياسات متابعة أداء وتقييم لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري</p>	
	<p>- تقرير بالوسائل والمعايير الكمية والنوعية الحالية والمقترحة التي يستخدمها القطاع لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة</p> <p>- وثيقة معتمدة ومعلنة بوسائل ومعايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس</p>	<p>- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- أمين عام الجامعة</p> <p>- رؤساء الإدارات العامة التابعة للقطاع</p> <p>- أمناء الكليات.</p>			<p>-إعداد تقرير بالوسائل والمعايير الكمية والنوعية الحالية والمقترحة التي يستخدمها القطاع لتقييم أداء القيادات وأعضاء هيئة التدريس والعاملين به ومناقشتها واعتمادها.</p> <p>-وضع واعتماد سياسات توزيع أعباء العمل على أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة وربط الحوافز بالإنتاج وإعلانها.</p>	<p>١.وضع نظام لتقييم أداء لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري</p>

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	والعاملين -سياسات توزيع أعباء العمل على أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالجامعة					

محور البنية التحتية

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
١-١غ(ب) (١١-١)			(ب) ١-١غ(ب) (١)			(ب) ١-١غ(ب) (١-١) تطوير مستشفى مصطفى حسن لطب وجراحة الأطفال
٥٠٠٠ جنية			مستمر من ٢٠٢٢ إلى ٢٠٢٧			(ب) ١-١غ(ب) (٢-١) زيادة القدرة الاستيعابية للمستشفى التخصصي لجامعة الفيوم.
١-١غ(ب) (٢)			(ب) ١-١غ(ب) (٢)			(ب) ١-١غ(ب) (٢-٣) التوسع في التعاقدات الخاصة بالخدمات الطبية في القطاعين العام والخاص
١٠٠,٠٠٠ ألف جنية			فبراير ٢٠٢٣ إلى أغسطس ٢٠٢٣			(ب) ١-١غ(ب) (٢-٤) الاستمرار في التوسع في خدمة المجتمع المحلي من خلال القوافل الطبية خاصة المناطق المستهدفة لمشروع حياة كريمة
١-١غ(ب) (١-٣)			(ب) ١-١غ(ب) (٣)			(ب) ١-١غ(ب) (٢-٥) تطوير مستشفيات الباطنة والجراحة
٢٥٠,٠٠٠ ألف جنية			يناير ٢٠٢٢ - أبريل ٢٠٢٣			
١-١غ(ب)						

التمويل	مؤشرات المتابعة	المسؤول عن التنفيذ	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ	الأنشطة
			النهاية	البداية		
Finance	KPI(S)	Responsible			Implementation	Activities
(د٤-١)			(ب) ١-١غ (١)			(ب) ١-١غ (٢-٦) تفعيل دور جمعية أصدقاء المستشفيات الجامعة والأنشطة الطلابية
١٠٠٠,٠٠٠ جنيه			(د٤)	مارس ٢٠٢٣ - أغسطس ٢٠٢٣		
(ب) ١-١غ (١) (ه٥)			(ب) ١-١غ (١) (ه٥)			(ب) ١-١غ (٢-٧) تشغيل المستشفيات تحت الانشاء الخاصة بالكبد والقلب والأورام
٢٥٠,٠٠٠ ألف جنيه			(ب) ١-١غ (١) (ه٥)	مايو ٢٠٢٣ إلى أغسطس ٢٠٢٣		(ب) ١-١غ (٢-٨) الاستمرار في تطوير نظام العلاج بأجر وتوسيع الشراكات مع المجتمع المدني لتوفير الدعم المالي
(ب) ١-١غ (١) (٦-١)			(ب) ١-١غ (١) (٦)			(ب) ١-١غ (٢-٩) التوسع في برامج التوعية الصحية والندوات الارشادية المجتمعية واصدار دوريات صحية
(ب) ١-١غ (١) (٧-١)			(ب) ١-١غ (١) (٧)			(ب) ١-١غ (٢-١٠) وضع خطة لرفع مستوى الداء بالمستشفيات الجامعية من خلال نظام لتشجيع وتحفيز كبار الأطباء واستقدام خبرات عالمية وعقد بروتوكولات تعاون محلية واقليمية وعالمية
(ب) ١-١غ (١) (٨-١)			(ب) ١-١غ (١) (٨)			(ب) ١-١غ (٢-١١) تكثيف الاعلانات الخارجية عن أنشطة المستشفيات الجامعية بوسائل الاعلام المختلفة خاصة عند زيارة كبار الاطباء بالمستشفيات

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
(ب-١) (٨-١)			(٨ن)			(ب) غ١-١ (٢-٢) ق اتخاذ الاجراءات اللازمة لاعتماد المستشفيات الجامعية
(ب) غ١-١ (١-١) (٩-١)			(ب) غ١-١ (١-١) (٩و)			(ب) غ١-١ (٢-٢) ت تفعيل دور مركز مكافحة الاوبئة ونفسي الامراض
(ب) غ١-١ (١-١) (١٠-١)			(ب) غ١-١ (١-١) (١٠ك)			
(ب) غ١-١ (١-١) (١١ف)			(ب) غ١-١ (١-١) (١١ف)			
(ب) غ١-١ (١-١)						
(ب) غ١-١ (١-١)						

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
(ق١٢)			(ب) ١-١٤ (١-)	(ق١٢)		
(ب) ١-١٤ (١-) (ت١٣)			(ب) ١-١٤ (١-)	(ت١٣)		
	<p>- تقرير شامل معتمد بنتائج تقييم إمكانيات التعليم والتعلم بالجامعة والكليات التابعة في ضوء متطلبات الهيئة (Norms).</p> <p>- خطة معتمده للتحسين والتطوير لإمكانيات التعليم والتعلم بالجامعة والكليات التابعة لاستيفاء متطلبات</p>	<p>- نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- وكلاء الكليات التابعة لشئون التعليم والطلاب</p> <p>- أمين عام الجامعة</p> <p>- الإدارة الهندسية بالجامعة.</p>	<p>نشاط سنوي</p> <p>٢٠٢٢-٢٠٢٧</p>	<p>- تقييم المساحات الأرضية للجامعة والكليات التابعة.</p> <p>- تقييم تجهيزات المباني والمرافق بالجامعة والكليات التابعة.</p> <p>- تقييم المواصفات العامة للمباني والمرافق للجامعة والكليات التابعة.</p> <p>- تقييم المواصفات العامة للمباني والمرافق الخاصة بمتحي الإعاقة</p>	<p>(ب) ١-١٤ (٢-١) تقييم الإمكانيات المتاحة للتعليم والتعلم وفقا لمتطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (Norms)</p> <p>(ب) ١-١٤ (٢-٢) وضع وتنفيذ خطة لتطوير الإمكانيات المتاحة للتعليم والتعلم للجامعة والكليات التابعة وفقاً لمتطلبات الاعتماد.</p>	

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		آليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	الاعتماد. - الأدلة والشواهد المرتبطة بالتنفيذ				<p>بالجامعة والكليات التابعة.</p> <p>- اعداد تقرير شامل بنتائج تقييم إمكانيات التعليم والتعلم بالجامعة والكليات التابعة في ضوء متطلبات (Norms)</p> <p>- وضع خطة التحسين والتطوير لامكانيات التعليم والتعلم بالجامعة والكليات التابعة في ضوء نتائج التقييم</p> <p>- وضع الاطار الزمني للخطة وآليات المتابعة.</p> <p>- اعتماد الخطة وتوفير التمويل المالي لها.</p> <p>- تنفيذ الخطة وفقا للاطار الزمني لها لاستيفاء متطلبات الهيئة (Norms)</p>	

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	<ul style="list-style-type: none"> - مخططات إنشائية للكليات - وجود مباني مستقلة للكليات ومجهزة طبقاً لمعايير الجودة والاعتماد - ملاعب وصالات رياضية تطابق المواصفات القياسية - إستخراج التراخيص - تسليم الموقع للشركة المنفذه - تسلم الأبنية والمرافق بعد إتمام التنفيذ 	<ul style="list-style-type: none"> - رئيس الجامعة - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - نائب رئيس الجامعة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة - أمين عام الجامعة - الإدارة الهندسية بالجامعة - عمداء الكليات - مديري المراكز بالجامعة 	نشاط سنوي ٢٠٢٢-٢٠٢٧		<ul style="list-style-type: none"> - إعداد تقرير بالمساحات بالجامعة لتحديد أماكن مباني الكليات - إعداد دراسات جدوى للكليات المطلوب إنشاء مباني لها - إكمال البنية الأساسية والتجهيزات المطلوبة للتوسع في إنشاء ملاعب وصالات رياضية - وضع آليات المتابعة والتنفيذ والتمويل المطلوب ومصادره. 	<ul style="list-style-type: none"> (ب)غ١-١(٢-١) حصر بأسماء الكليات التي تحتاج لمباني مستقلة (التربية الرياضية- الألسن- الصيدلة) (ب)غ١-١(٢-٢) توفير مقرات بديلة للمراكز بالجامعة (ب)غ١-١(٢-٣) ج) التوسع في إنشاء ملاعب وصالات رياضية تطابق المواصفات القياسية
	<ul style="list-style-type: none"> - إعلان الهيكل التنظيمي بالجامعة من خلال وسائل 	<ul style="list-style-type: none"> - نائب رئيس الجامعة لشئون 			<ul style="list-style-type: none"> - إنشاء هيكل تنظيمي موحد على مستوى الجامعة يضم 	<ul style="list-style-type: none"> ١. تحديث الهيكل التنظيمي الجامعة ٢. تفعيل الوحدات ذات الطابع الخاص

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	متنوعة - تفعيل لوائح الوحدات والمراكز بالجامعة في تقديم خدمات متميزة للمجتمع الخارجي - تعريف المجتمع الخارجي بأنشطة المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص - إعداد دراسة عن الاحتياجات الفعلية للمجتمع - دراسة إمكانية إضافة أنشطة تلبى خدمة المجتمع - الحصول على المنح والمشروعات البحثية	التعليم والطلاب - نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث - نائب رئيس الجامعة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة - عمداء الكليات والمعاهد - وكلاء الكليات لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة - مجلس خدمة	فبراير ٢٠٢٣	يوليو ٢٠٢٧	كليات ومعاهد الجامعة - دراسة مدى توافق الأنشطة التي تقدمها الوحدات والمراكز مع المجتمع الخارجي - إستحداث مصادر تمويل غير تقليدية - تقديم برامج تعليمية متميزة - جذب أكبر عدد من الطلاب الوافدين - ترشيد الإنفاق الداخلي والإكتفاء الذاتي	مع تحديث وتطوير اللوائح والهياكل التنظيمية ٣. تنوع مصادر التمويل الذاتي ٣. الإستغلال الأمثل لموارد الجامعة (معامل - ملاعب - مستشفيات - فنادق..... إلخ)

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		آليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	<p>التنافسية</p> <p>- تفعيل بروتوكولات التعاون المبرمة بين الجامعة وأسواق العمل المختلفة</p> <p>- تحقيق الاكتفاء الذاتي داخل الجامعة من خلال الوحدات الإنتاجية.</p> <p>- تشجيع الكليات لطرح برامج تعليمية تواكب سوق العمل</p> <p>- وضع آليات فاعلة لجذب الطلاب الوافدين والتسويق الجيد للبرامج من خلال السفارات</p> <p>- مركزية الشراء</p>	<p>المجتمع</p> <p>- مديري الوحدات والمراكز بالجامعة.</p> <p>-إدارة المشروعات بالجامعة</p> <p>- مكتب التعاون الدولي</p> <p>- مكتب رعاية الوافدين بالجامعة</p>				

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	- ميكنة الخدمات					
	- تقرير بالإحتياجات من أثاث وأجهزة إلكترونية بمختلف كليات الجامعة - دراسة مدى كفاية الموارد المالية	- رئيس الجامعة -الإدارة الهندسية بالجامعة - إدارات الكليات	يوليو ٢٠٢٣ يوليو ٢٠٢٧		- حصر الموجود من الأثاث (المادي-الإلكتروني) في مختلف كليات الجامعة - تحديد الإحتياجات لمختلف وحدات ومراكز الجامعة - دراسة مدى كفاية الموارد المالية وترتيب الأولويات. - طرح مناقصات وأعمال الشراء والتركيب	١. شراء الأثاث والمعدات اللازمة ٢. شراء الأجهزة الإلكترونية وإجراء التركيبات.
	- قائمة بإحتياجات الكليات - توفر متطلبات الأمن والسلامة. - خطة معتمدة للصيانة	- نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع - أمين عام الجامعة			- حصر إحتياجات الكليات ومرافق الجامعة من وسائل ومنطلقات الأمن والسلامة - تقييم تجهيزات المباني والمرافق بالجامعة والكليات	١- وضع وتنفيذ خطة لصيانة الإمكانيات المتاحة للتعليم والتعلم بالجامعة والكليات التابعة. ٢- تحديث قواعد بيانات الطلاب (أعداد وبيانات الطلاب وتوزيعاتهم

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		آليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	السنوية بالجامعة والكليات التابعة. - قواعد البيانات المطلوبة وآليات ضمان التحديث المستمر.	- الإدارة العامة لشئون التعليم - وكلاء الكليات لخدمة المجتمع - مديري الكليات	نشاط سنوي يونيو من كل عام		التابعة. -تقييم المواصفات العامة للمباني والمرافق للجامعة والكليات التابعة. - توفير مخارج للطوارئ وطفائيات للحريق بكل مبنى وقاعة ومعمل -وضع خطة سنوية لصيانة مباني ومرافق الجامعة والكليات وتجهيزات المباني والمرافق. -وضع آليات المتابعة والتنفيذ والتمويل المطلوب ومصادره. - تنفيذ خطة الصيانة وفقا للإطار الزمني للخطة. - تحديث قواعد البيانات	بالتخصصات المختلفة بالجامعة. ٣- تحديث قواعد بيانات المشاركة الطلابية في الأنشطة الجامعية (الأنشطة - أعداد وبيانات المشاركين وتوزيعاتهم على التخصصات المختلفة) ٤- تحديث قاعدة بيانات المدن الجامعية (أعداد وبيانات الطلاب المقيمين بالمدن الجامعية وتوزيعاتهم على التخصصات المختلفة) ٥- قواعد بيانات الشئون الطبية(الخدمات-أعداد المستفيدين)

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
					المطلوبة ووضع آليات للمراجعة والتحديث.	
	<ul style="list-style-type: none"> - توافر خدمات الإنترنت بكافة مدرجات وقاعات التدريس بكليات الجامعة - توفير منصة رقمية موحدة للجامعة - ميكنة الخدمات التعليمية والأنشطة 	<ul style="list-style-type: none"> - رئيس الجامعة - الإدارة الهندسية بالجامعة. - أمين عام الجامعة. - إدارة الشبكات بالجامعة 	مايو ٢٠٢٣	سبتمبر ٢٠٢٣	<ul style="list-style-type: none"> - توجيه الإدارة الهندسية بالجامعة بإعداد مقاييس تفصيلية لدعم شبكة الإنترنت بكل مباني الجامعة - حصر بالأماكن التي تحتاج إلى تقوية الشبكة - إعداد منصة تعليمية موحدة للجامعة وتكون مركزية 	<ul style="list-style-type: none"> ١. توفير الإنترنت اللاسلكي ولا سلكي بكل منشآت ومباني الجامعة بسرعة عالية ٢. الربط الشبكي بين القطاعات المختلفة لتحقيق التكامل المطلوب
						(ب) غ-١ ٣-٢ (أ١-٢)
						(ب) غ-١ ٣-٣ (أ١-٣)
						(ب) غ-١ ٣-٤ (أ١-٤)

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	<ul style="list-style-type: none"> - بيان معتمد بالكليات التي تغطيها شبكة الإنترنت وبالكليات التي تحتاج إلى تقوية - قائمة الاحتياجات للتوسع في نظم التكنولوجيا في التعليم من أجهزة ومعدات - دورات تدريبية لرفع كفاءة جميع الأطراف المستفيدة على استخدام نظم التكنولوجيا - مقررات إلكترونية - إختبارات الكترونية. - إستراتيجيات مطورة للتدريس والتعلم. 	<ul style="list-style-type: none"> - نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب - الإدارة الهندسية بالجامعة - مركز إدارة الشبكات - مركز ضمان الجودة والتخطيط الإستراتيجي - مركز الإختبارات الإلكترونية - مركز القياس والتقويم 	<ul style="list-style-type: none"> يناير ٢٠٢٣ - أغسطس ٢٠٢٧ 	<ul style="list-style-type: none"> مستمر 	<ul style="list-style-type: none"> - حصر بكافة مباني الجامعة المغطاة وغير المغطاه بشبكة الإنترنت - إعداد مقايسة تقديرية وعرضها محدة الإطار الزمني والتكلفة المالية - البدء في تغطية المباني وإعطاء الأولوية للكليات التي تتقدم للأعتاماد. - إعداد خطة زمنية لميكنة الخدمات التعليمية والأنشطة الطلابية. - إعداد وتنفيذ حزمة دورات تدريبية للتحويل الرقمي في التعليم - إعداد منصة رقمية تعليمية 	<ul style="list-style-type: none"> (ب) غ-١٤ (١-١) تأهيل المباني بالجامعة للتوسع في نظم تكنولوجيا المعلومات. (ب) غ-١٤ (١-٢) تقوية شبكة الإنترنت السلكي ولاسلكي بكل كليات الجامعة. (ب) غ-١٤ (١-٣) وضع خطط للتحويل الرقمي تخص التعليم والتعلم والتقويم.

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		آليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
					<p>موحدة</p> <p>- دمج التعليم الإلكتروني في العملية التعليمية</p> <p>- اعتماد برنامج تعليمي في مجال التعليم عن بعد</p> <p>- اعتماد إستراتيجيات تدريس تعتمد على التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد</p> <p>- التوسع في إنتاج المقررات الإلكترونية</p> <p>- التوسع في عقد الإختبارات الإلكترونية</p> <p>- برنامج لتسجيل الطلاب إلكترونياً</p>	
	- تقرير معتمد بآليات وضوابط تفعيل	نائب رئيس الجامعة لشئون			- وضع آليات وضوابط لتفعيل المقررات الإلكترونية	١. توفير بنية تحتية داعمة لتطبيق التعلم

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسؤول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
	<p>المقررات الالكترونية.</p> <p>- الأدلة والشواهد المرتبطة بتوعية الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بنظام التعلم الالكتروني وكيفية الاستفادة منه.</p> <p>- الأدلة والشواهد المرتبط بتدريب طلاب الجامعة على كيفية استخدام المقررات الالكترونية.</p> <p>- الأدلة والشواهد المرتبطة بتدريب أعضاء هيئة التدريس على كيفية تحويل المقررات لنظام التعليم الالكتروني.</p>	<p>التعليم والطلاب</p> <p>- مركز التعليم الالكتروني.</p> <p>- وكلاء الكليات التابعة لشؤون التعليم والطلاب.</p>			<p>على مستوى الكليات التابعة.</p> <p>- وضع معايير المفاضلة والاختيار بين المقررات لتحيلها إلى مقررات الكترونية.</p> <p>- تنظيم ورش عمل لطلاب الجامعة للتوعية بنظام التعلم الالكتروني.</p> <p>- وضع برامج زمنية لتدريب الطلاب على كيفية استخدام المقررات بنظام التعلم الالكتروني.</p> <p>- تنظيم ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس بكليات الجامعة للتعريف بنظام التعلم الالكتروني.</p> <p>- تدريب أعضاء هيئة التدريس</p>	<p>الإلكتروني</p> <p>٢. تدعيم نظم التعليم والتعلم الإلكتروني</p> <p>٣. إنتاج وإتاحة وتفعيل المقررات الإلكترونية</p> <p>٤. توفير إستراتيجيات جديدة للتعلم الإلكتروني لجذب الطلاب الوافدين</p> <p>٥. تنمية الموارد الذاتية لمركز التعلم الإلكتروني</p> <p>٦. تنمية الموارد البشرية ورفع كفاءة العاملين بمركز التعلم وإنتاج المقررات الإلكترونية</p>

التمويل Finance	مؤشرات المتابعة KPI(S)	المسئول عن التنفيذ Responsible	فترة التنفيذ		أليات التنفيذ Implementation	الأنشطة Activities
			النهاية	البداية		
					على كيفية تحويل المقررات لنظام التعلم الإلكتروني.	

