

وزارة التعليم العالي
وحدة إدارة مشروعات تطوير التعليم العالي (PMU)

مشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات في التعليم العالي

مقترح المشروع
فبراير ٢٠١٢

مشروع إنشاء وحدات الخدمات الالكترونية بالكليات

الجامعة	
الكلية	
مدير المشروع	

إرشادات للتقدم بالمشروع:

سعيًا من مشروع ال ICTP علي تفعيل خدمات تكنولوجيا المعلومات لتصل إلي المستفيدين بالكليات من طلاب وأعضاء هيئة التدريس وعاملين ورفع كفاءة العملية التعليمية من خلال استخدام تلك المعلومات في التواصل بين المؤسسة التعليمية والطلاب وأعضاء هيئة التدريس. وكذلك يقدم هذا المشروع فرصة للكليات للحصول علي خدمات متميزة في تكنولوجيا المعلومات من خلال إنشاء وحدة تكنولوجيا المعلومات.

يحتوي مقترح المشروع علي مجموعة من البيانات بالإضافة إلى بيانات يجب استيفائها بمعرفة مدير المشروع، وعليه يجب مراعاة أن ما يتم تسجيله كأهداف يعتبر ملزم للكلية ويعتبر عدم تحقيقه إخفاقا من إدارة المشروع، لذا نأمل أن تكون الأهداف والمهام محددة وواقعية ومحددة المدة وقابلة للقياس وذات صلة بالمشروع ووفقا لتخطيط دقيق لما سيتم تنفيذه في العام المالي ٢٠١٢/٢٠١١

معايير اختيار الكليات المتقدمة:

تعتبر قدرة الجامعات خلال الفترة السابقة على الاستفادة من مخرجات مشروعات ICTP احد المؤشرات التي سيتم الرجوع إليها عند اختيار الكليات التي ستقدم لتلك المشروعات.

يهدف ICTP الى انشاء مشروع وحدة الخدمات الالكترونية في كل كليات الجامعات خلال الخمس اعوام القادمة بشكل تدريجي بواقع ٢٠% من كليات كل جامعة سنوياً. تدعو كل جامعة كلياتها لتقديم مقترحات للمشروع بشكل تنافسي على أن يتم تقييم المشاريع المقدمة لاختيار ٢٠% فقط من الكليات بناءً على المعايير التالية:

- ١- جودة وجدية المقترح المقدم من الكلية.
- ٢- إمكانية أن تقوم الوحدة بخدمة كليات أخرى في نفس مجمع الكليات.
- ٣- خطة الاستمرارية المقترحة من جانب الكلية.
- ٤- عدد نقاط الربط الشبكي.
- ٥- مدى تفعيل تطبيقات نظم المعلومات الإدارية بالكلية.
- ٦- مشاركة الكلية في مشروع التعلم الالكتروني.
- ٧- وجود معمل واحد علي الأقل متاح للطلاب لاستخدام الانترنت.
- ٨- حجم وانتشار شبكة المعلومات الداخلية بالكلية.
- ٩- إلتزام الكلية باستخدام الأدوات التكنولوجية في التدريس عند اعتماد اللوائح الجديدة للكلية.

تقوم الجامعة بالتحكيم من خلال:

- المدير التنفيذي للمعلومات بالجامعة
- نائب رئيس الجامعة
- بعض مديري المشروعات
- بعض عمداء الكليات التي لم تتقدم للحصول على تمويل عن طريق هذا المقترح

مميزات المشروع بالنسبة للكلية التي يتم اختيارها:

يتم اعتبار الكلية التي يتم اختيارها لتنفيذ مشروع وحدة الخدمات الالكترونية بها – أنها أولى في الرعاية فيما يلي على سبيل المثال لا الحصر:

١. توفير ضعف الكمية من اجهزة العرض (Data show).
٢. توفير ضعف الكمية من اجهزة بدالات البيانات (Switches).
٣. توفير ضعف الكمية من اجهزة الربط اللاسلكية.
٤. تمويل فريق العمل اللازم للمشروع.
٥. عمل مستودع لمشروعات التخرج (ان وجدت) لحفظ حقوق الملكية الفكرية.
٦. صيانة المعامل الطلابية.

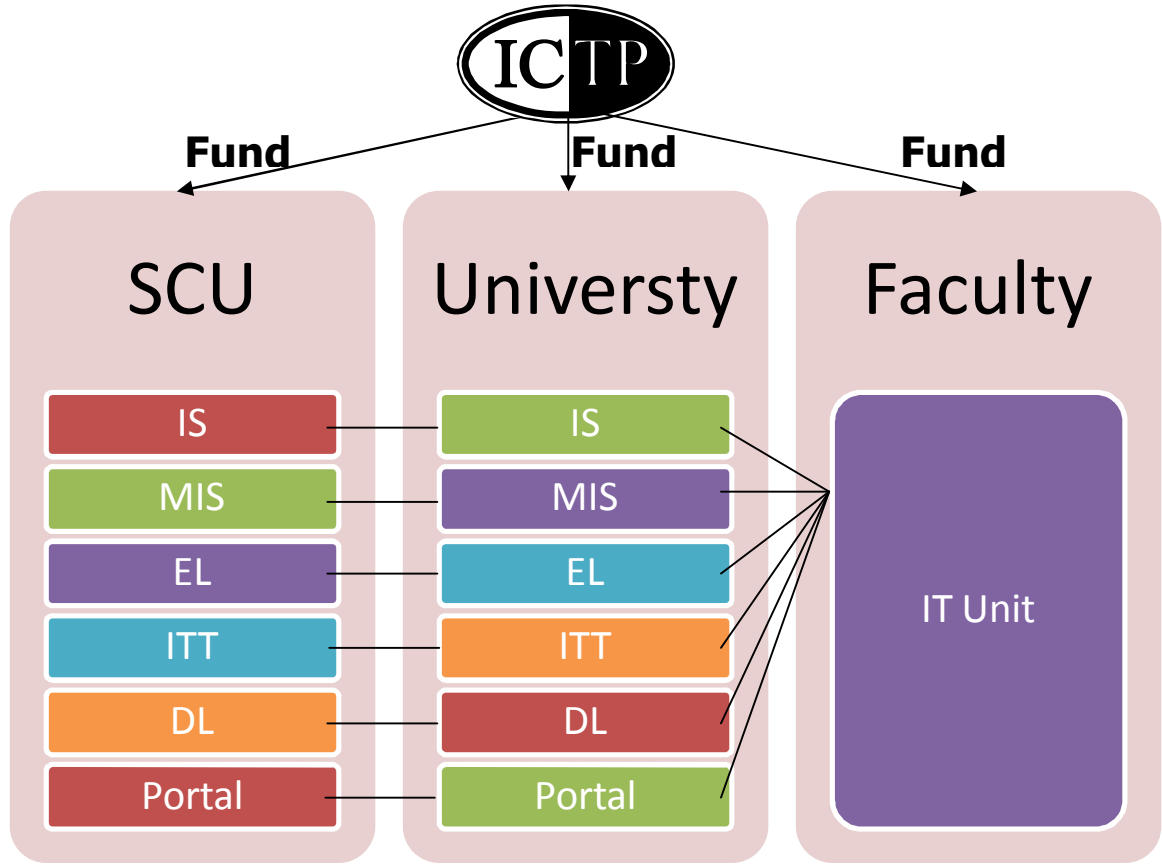
أهداف المشروع:

يشترط في المشروع المقدم من الكلية أن يحقق الأهداف التالية على الأقل:

- رفع كفاءة وتحسين شبكة المعلومات الداخلية بالكلية.
- رفع كفاءة البنية التحتية وتحديثها بالكلية.
- التواصل بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن طريق البريد الالكتروني الرسمي الخاص بالجامعة.
- استخدام الموقع الرسمي للكلية للتواصل مع كافة الأطراف المعنية.
- العمل علي تطوير العملية التعليمية من خلال تدعيم التفاعل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- تحويل نسبة من البرامج الدراسية بالكلية الى برامج الكترونية.
- تقنين وضع استخدام نظم التشغيل والبرمجيات.
- حماية الأجهزة ضد الفيروسات.
- استخدام المعاملات الالكترونية بدلا من المعاملات الورقية عن طريق توعية ورفع كفاءة العاملين بالكلية علي استخدام تكنولوجيا المعلومات.
- توعية ورفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين علي استخدام تكنولوجيا المعلومات.

وذلك من خلال إنشاء وحدة خدمات الكترونية بالكلية لتقوم بتنفيذ المشروع، ويمكن للكلية إضافة أهداف جديدة طبقاً لاحتياجاتها وطرق التدريس بها.

العلاقة بين المشروع المقدم من الكلية ووحدات ومراكز تكنولوجيا المعلومات بالجامعة:



مسئوليات الجهات المشاركة في المشروع:

مسئولية الكلية:

- ١- توفير المكان لوحدة تكنولوجيا المعلومات بحد أدنى غرفتين بمساحة لا تقل عن ٤٥ متر مربع.
- ٢- تعيين الفريق الفني اللازم للمشروع و التعاقد معه
- ٣- اختيار أحد أعضاء هيئة التدريس ليكون مدير المشروع
- ٤- التنسيق مع وحدات ومراكز تكنولوجيا المعلومات
- ٥- وضع الاحتياطات والمتطلبات اللازمة لنجاح المشروع بالكلية
- ٦- التعريف بالمشروع في الكلية
- ٧- وضع خطة الاستمرارية
- ٨- اتخاذ أي قرارات إدارية تستلزم تعديل نظم العمل الداخلية وأسلوب التواصل بين الطلاب والكلية وبين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس أو بين الكلية وأعضاء هيئة التدريس وإعداد التقارير والتسويات المالي

ويضاف إلى ذلك أي مسئوليات تنفيذية تستجد أثناء تنفيذ المشروع.

مسئولية مشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات:

- ١- توفير الدعم المالي اللازم للصرف على المشروع
- ٢- تجهيز وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية من خلال توفير ٤ من أجهزة الحاسب الآلي وجهاز محمول
- ٣- تقديم الدعم الفني اللازم

فترة تنفيذ المشروع:

من تاريخ التوقيع حتى نهاية يونيو ٢٠١٣ ويكون مشروع ICTP خلال تلك الفترة ملزم بتحويل المبالغ المالية المطلوبة للمشروع، ولإثبات جدية الكليات في المشروع ستتحمل الكلية نسبة ٥٠% من راتب فريق العمل بالمشروع ويتحمل ICTP نسبة ال ٥٠% الأخرى، وبالنسبة لشراء أى أجهزة معامل سيتم التمويل من ICTP بنسبة ٧٠% و ٣٠% من الكلية على أن يبدأ إجراء شراء الأجهزة بعد عام من التوقيع للتأكد من جدية الكلية في تنفيذ المشروع.

مستحقات فريق العمل بالمشروع :

- مدير المشروع:
مكافأة شهرية تصل الى ١٥٠٠ جنيه مصري نظير مؤشرات أداء يتم تحديدها بمعرفة ICTP ويتم الصرف بصورة ربع سنوية
- فريق العمل:
يتم تعيين فرق العمل بالوحدة بناء على مقابلات تتم بمعرفة الكلية ويتم التعيين النهائي من خلال لجنة يشكلها مشروع ICTP ويتم تحديد راتب كل فرد بناء على خبراته ومؤهلاته

الشكل العام لوحدة الخدمات الالكترونية بالكلية:

- يقوم أحد مديري المشروعات بالجامعة بالتنسيق بين وحدات الخدمات الالكترونية بكلية الجامعة ومديري باقي المشروعات في الجامعة.
- يدير الوحدة عضو هيئة تدريس بالكلية باختيار عميد الكلية.
- فريق العمل:
 - يوصى أن يكون أولية التعيين لأوائل الخريجين.
 - وأن يشمل الفريق الفني :
 - فريق للشبكات (مهندس وفني)
 - فريق التطبيقات (نظم معلومات إدارية وبوابة إلكترونية)
 - فريق للمقررات الالكترونية (٣ أفراد : مصمم مقررات – مصمم رسوم – ومطور برامج)
- يتم تخصيص مكان بمعرفة ادارة الكلية ويتم وضع لوحة بعنوان "وحدة الخدمات الالكترونية" – ولوحة بقائمة الخدمات التي يمكن ان تقدمها الوحدة للطالب ولعضو هيئة التدريس وللموظف.
- يتم تدريب أفراد الفريق على المطلوب منهم بالكلية من قبل المشروع المقابل بالجامعة.
- يتضمن مهام فريق العمل:
 - عمل حساب لكل طالب وعضو هيئة تدريس على المكتبة الرقمية
 - الدعم الفني للموظفين في استعمال ال MIS
 - نشر الاخبار اليومية على البوابة الالكترونية وتحديث البوابة الالكترونية للجامعة فيما يخص الكلية.

نموذج التقدم للمشروع الالتزامات وأطراف المشروع

الجامعة	
اسم المشروع	مشروع إنشاء وحدات تكنولوجيا المعلومات بالجامعات
الجامعة	
كود المشروع	
الميزانية ومدة التعاقد	
التمويل من ICTP بالجنية	
المساهمة المالية من الجامعة بالجنية	
الميزانية الكلية بالجنية	
مدة المشروع بالشهور	
بيانات مدير المشروع (أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية)	
الاسم:	
الوظيفة:	
الهاتف:	فاكس:
البريد الالكتروني:	المحمول:
التوقيع:	
بيانات مدير وحدة إدارة المشروعات بالجامعة	
الاسم:	
الهاتف:	فاكس:
البريد الالكتروني:	المحمول:
التوقيع:	
بيانات المدير التنفيذي للمعلومات	
الاسم:	
الهاتف:	فاكس:
البريد الالكتروني:	المحمول:
التوقيع:	
بيانات عميد الكلية	
الاسم:	
الهاتف:	فاكس:
البريد الالكتروني:	المحمول:
التوقيع:	
بيانات رئيس الجامعة	
الاسم:	
الهاتف:	فاكس:
البريد الالكتروني:	المحمول:
التوقيع:	ختم الجامعة:
التاريخ	٢٠١١ / /

وصف المشروع:

يهدف هذا المشروع إلى تفعيل خدمات تكنولوجيا المعلومات علي مستوي الكليات لخدمة العملية التعليمية وأعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين، من خلال إنشاء وحدة لتكنولوجيا المعلومات (Information Technology Unit) تقوم بالمهام التالية:

- تشغيل وصيانة شبكة المعلومات.
- تحديث برمجيات الأجهزة.
- صيانة الحاسبات والطابعات.
- تشغيل وتفعيل خدمة البريد الالكتروني للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- متابعة الاستخدام الفني للشبكة وتقديم الدعم الفني لجميع المستخدمين.
- التحديث الدوري لموقع الكلية علي الانترنت.
- إنشاء مساحة لكل عضو هيئة تدريس علي الموقع بما يمكن من رفع المواد العلمية الخاصة به والامتحانات السابقة ونماذج الإجابة.
- استخدام أداة للتواصل Collaboration بين طلاب وأعضاء هيئة التدريس والعاملين وإدارة الكلية.
- توفير شبكات اتصال لاسلكية بالانترنت بالأماكن المفتوحة بالكلية تكون متاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- تركيب الرخص الأصلية لنظم التشغيل وبرمجيات الأعمال المكتبية (Microsoft Windows , Microsoft Office) المتاحة حاليا من خلال التعاقد الذي قام به المجلس الأعلى للجامعات مع شركة مايكروسوفت.
- تركيب برامج الحماية ضد الفيروسات التي وفرها مشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات ICTP.
- تدريب العاملين بالكلية وأعضاء هيئة التدريس على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بواسطة مركز تدريب ICTP بالجامعة.
- توفير أجهزة عرض مرئي وشاشات تفاعلية للمعامل.
- توفير نقط شبكات إضافية بالكلية
- حل كافة الأعطال الموجودة في الأجهزة والشبكات والتنسيق مع شبكة معلومات الجامعة ومركز نظم المعلومات الإدارية ومركز التعلم الالكتروني ومشروع ميكنة المكتبات ومشروع التدريب.
- تقديم الدعم الفني للمستخدمين والمستفيدين خاصة:
- مشروع تطبيقات نظم المعلومات الإدارية (MIS)
- مشروع ميكنة المكتبات
- مشروع التعلم الالكتروني
- مشروع البنية التحتية لشبكة المعلومات
- التدريب في حالة وجود معمل بالكلية

آلية تنفيذ المشروع:



يرجى وصف آلية تنفيذ المشروع فيما لا يقل عن ٢٠ سطر

مشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
وحدة إدارة مشروعات تطوير التعليم العالي (PMU)
مشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات في التعليم العالي



تقييم لجنة التحكيم بالجامعة

مشروع تطوير نظم وتكنولوجيا المعلومات

أهداف المشروع:

يرجى تحديد غايات المشروع المرجوة للكلية فيما لا يقل عن ١٥ سطر:

--

خطة الكلية بالنسبة للمشاريع الأساسية:

المشروع	الوضع الحالي	الوضع المستهدف
IS		
MIS		
Electronic Courses		
Digital Library		

الوضع الحالي

بيانات أساسية عن الكلية المتقدمة للمشروع:

اسم الجامعة:

اسم الكلية:

العنوان:

تاريخ الإنشاء:

تاريخ اعتماد آخر لائحة أكاديمية بالكلية:

عدد الطلاب بمرحلة البكالوريوس:

عدد الطلاب بمرحلة الدراسات العليا:

بيانات الأقسام العلمية:

الاسم	عدد أعضاء هيئة التدريس	عدد الطلاب

عدد الموظفين بالكلية:

الإدارة	العدد	
	موظفين مشبتهين	موظفين مؤقتين

يرجى وصف الوضع الحالي للوحدات التكنولوجية والإعدادات المتوفرة في المعامل والقائمين علي متابعتها في الجامعة والتي سيتم استخدامها في مقترح المشروع علي النحو التالي.

يرجى استخدام الجداول التالية في وصف الوضع الحالي:

عدد معامل الحاسبات بالكلية:

بيانات أجهزة الحاسبات بالكلية:

الإدارة	عدد الأجهزة	مواصفات الأجهزة

بيانات أجهزة الطابعات بالكلية:

الإدارة	عدد الطابعات	مواصفات الطابعات

بيانات أجهزة العرض المرئي بالكلية:

المدرج/الإدارة	عدد أجهزة العرض المرئي	مواصفات أجهزة العرض المرئي

قائمة بالأجهزة والمعامل المتاحة في الكلية:

الصفة	العدد	الماركة او الموديل	المكان / المعمل
Distribution switches			
Edge switch			
Faceplate			
Personal computers			
Wireless access points			
Servers			
UPS			
Others.			

موقف ربط شبكة الكلية بشبكة معلومات الجامعة.

- هل تم ربط الكلية بشبكة الانترنت ؟
- طريقة ربط شبكة الكلية مع شبكة الجامعة :
- (فيبر ، دائرة نقل معلومات نحاسي ، ربط من خلال كابل UTP نحاسي).
- سرعة الربط مع شبكة معلومات الجامعة :

إجمالي عدد المهندسين والفنيين القائمين علي متابعة الاجهزة المعامل في الكلية:

القسم	عدد المهندسين	عدد الفنيين

مؤشرات الأداء المطلوب الوصول إليها:

- عدد نقاط الربط الشبكي لكل
- عدد أجهزة الحاسبات للموظفين جهاز لكل ٣ موظفين
- عدد أجهزة الحاسبات للأعضاء هيئة التدريس جهاز بكل غرفة عضو هيئة التدريس
- عدد أجهزة الطابعات بالكلية
- عدد أجهزة العرض المرئي والشاشات التفاعلية
- عدد أجهزة الحاسبات للطلاب جهاز لكل ١٠ طلاب
- ١٠٠% من أجهزة الحاسبات بالكلية عليها برامج ذات رخص أصلية وعليها برامج حماية من الفيروسات.
- توفير شبكات اتصال لاسلكية بالانترنت في ثلاث تجمعات للطلاب علي الأقل.
- تفعيل خدمة البريد الالكتروني للطلاب وأعضاء هيئة التدريس بنسبة%.
- تدريب% من العاملين بالكلية و% من أعضاء هيئة التدريس بالكلية على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

دراسة الفجوة:

تقوم الكلية بتحديد الفجوة الحالية بين الوضع الحالي والمؤشرات المطلوبة وتحديد أعداد الأجهزة المطلوب توفيرها للكلية للوصول إلي تلك المؤشرات، علماً بأن توفير الأجهزة سيتم بعد عام من التمويل بناء علي التأكد من جدية الكلية في تنفيذ أنشطة المشروع خاصة فيما يتعلق بتفعيل الخدمات مثل البريد الالكتروني واستخدام أداة للتواصل Collaboration بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وتركيب الرخص الأصلية لنظم التشغيل وبرمجيات الأعمال المكتبية (Microsoft Windows, Microsoft Office) وتركيب برامج الحماية ضد الفيروسات وسيتم تمويل تكلفة توفير تلك الأجهزة بنسبة ٥٠% من مشروع ICTP و ٥٠% من الكلية / الجامعة.

قائمة بالأجهزة المطلوب توفيرها من خلال المشروع:

الاستخدام	السعر	مكان التشغيل المقترح	العدد	الجهاز

مخرجات المشروع:

يرجى تحديد مخرجات المشروع طبقاً للأهداف المذكورة سابقاً:

م	الأهداف	المخرجات	الأنشطة
١			
٢			
٣			
٤			
٥			
٦			
٧			
٨			
٩			
١٠			

خطة تنفيذ المهام:

في الجدول التالي نرجو تحديد الخطة الزمنية لتنفيذ المهام السابق ذكرها في كل ربع مالي.

ملحوظة:

تحديد المدة يعبر عن وقت الحصول علي المخرج المرجو من الهدف وليس وقت العمل في المهام الفرعية

م	الأهداف والمخرجات	الأنشطة	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢
١														
٢														
٣														
٤														
٥														
٦														
٧														
٨														

الهيكل الإداري المقترح للوحدة:

يرجى وضع الهيكل الإداري للوحدة موضحاً به قائمة بالوظائف والمهام المطلوبة لكل وظيفة والمؤهلات التي يجب توفرها في من يعمل بتلك الوظائف:

الوظيفة	الدرجة العلمية أو المؤهل	المهام المطلوبة بالمشروع	ملاحظات

يعتمد ، ، ،

أ.د / المدير التنفيذي
للمعلومات (CIO)

المتطلبات المالية و الميزانية المحددة لتنفيذ المهام:

المجموع	المساهمة المالية من الجامعة	التمويل المطلوب	الكمية	تكلفة الوحدة	بند الميزانية
					إدارة المشروع
					مدير المشروع
					مهندس المركز
					الفنيين بالمركز
					معدات / برمجيات
					تنفيذ المهام
					طباعة ونشر
					سفر وانتقالات
					عقود فرعية
					برمجيات
					تدريب وتنمية بشرية
					متطلبات أخرى
					المجموع الكلي

خطة الاستمرارية في حالة توقف المشروع:

التقاعد لمدة سنتين يتم خلاله تعيين عدد من الفنيين بالمشروع، وتتعاقد معهم الكلية بعقد مكافأة شاملة. ويعتبر راتب الكلية للمتعاقدين جزء من مساهمتها في المشروع. تتعهد الكلية بأن تقوم بالاستمرار في تعيين الفنيين بعد انتهاء المشروع وكذلك الاستفادة من مخرجات المشروع. يجب على الكليات المتقدمة إعداد خططها في استمرارية المشروع بصورة كاملة.

مقترح خطة الاستمرارية من الكلية:

خطة المتابعة والتنفيذ:

يرجى كتابة خطة المتابعة والتنفيذ فيما لا يقل عن ١٥ أسطر: